

SEINÄJOEN KANSALAIPOISTON YLEISET EHDOT

lukuvuosi 2026–2027

Sisällys

Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille	2
Ilmoittautumisessa tarvittavat tiedot.....	2
Ilmoittautumisessa huomioitavaa	2
Kurssin alkaminen.....	2
Kurssi-ilmoittautumisen peruminen ja peruutusmaksut	3
Kurssimaksut ja laskutus.....	3
Kurssietuudet	3
Opintopistekurssit	5
Opistolaiskunta	5
Lukuvuoden aikataulut	5
Muuta huomioitavaa	5

Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille

Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille onnistuu seuraavin tavoin:

- Internetissä osoitteessa www.opistopalvelut.fi/seinajoki
- Opiston asiakaspalveluun soittamalla (p. 06 416 2440)
- Opiston asiakaspalvelussa Kalevankatu 33

Kursseille voi ilmoittautua ilmoittautumispäivän jälkeen ympäri lukuvuoden. Netin kautta voi ilmoittautua ympäri vuorokauden.

Ilmoittautumisessa tarvittavat tiedot

- osallistujan nimi ja henkilötunnus
- osallistujan yhteystiedot (osoite, puhelinnumero ja mahd. sähköpostiosoite)
- kurssin nimi tai kurssikoodi
- koulutustausta ja työllisyystilanne (Tilastokeskusta varten)
- alle 18-vuotiaan ilmoittautuessa tarvitaan huoltajan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot
- työnantajan maksaessa kurssimaksun myös yrityksen Y-tunnus

Ilmoittautumisessa huomioitavaa

Internet- ja puhelinilmoittautuminen avautuvat porrastetusti aineryhmittäin ilmoitettuina aikoina (viikolla 33/2026). Järjestelmä ei ota vastaan ilmoittautumista kursseille ennen aineryhmän avautumisaikaa.

Ilmoittautumalla osallistuja sitoutuu maksamaan kurssimaksun. Kurssipaikka on aina henkilökohtainen.

Alle 18-vuotiaan ilmoittautumiseen tarvitaan myös huoltajan henkilötiedot laskutusta varten. Yrityksen ollessa maksajana tarvitaan myös maksavan yrityksen Y-tunnus.

Osa kursseista täyttyy nopeasti. Kurssille kannattaa ilmoittautua, vaikka osallistujamäärä olisikin täynnä. Ilmoittautumisen yhteydessä vahvistetaan, saiko kurssille paikan vai varasijan. Opistolta otetaan yhteyttä, mikäli saa varasijalta paikan kurssille. Sähköpostiosoitteensa täyttäneille tulee lisäksi sähköpostivahvistus kurssille pääsystä.

Jos opiskelijalla ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoittautuminen tehdään suoraan kansalaisopiston asiakaspalveluun.

Kurssi-ilmoittautumisessa tulee tarkistaa, että yhteystiedot ovat oikein. Kurssimuutokset lähetetään tekstiviestillä, mahdolliset kurssien tarvikelistat sähköpostilla ja kurssin lasku lähetetään postitse. Myös muutokset yhteystietoihin tulee ilmoittaa kansalaisopiston asiakaspalveluun.

Kurssi-ilmoittautumisen harjoittelu

Ilmoittautumisjärjestelmään voi tutustua ja harjoitella kurssille ilmoittautumista ja nettiperuuttamista maksuttomasti harjoittelukurssilla. Harjoittelukurssin numero on 00001 ja kurssin nimi Kurssi-ilmoittautumisen harjoittelu. Tälle kurssille voi ilmoittautua ja perua ilman sitoumuksia.

Kurssin alkaminen

Kurssien opetusaikataulut löytyvät kunkin kurssin kohdalla. Seuraa ajan tasaista, päivittyvää opinto-ohjelmaa osoitteessa www.opistopalvelut.fi/seinajoki

Kurssimuutokset ja -peruuntumiset ilmoitetaan tekstiviestillä. Opiskelijan tulee huolehtia, että yhteystiedot ovat ajan tasalla kansalaisopistolla.

Kurssi-ilmoittautumisen peruminen ja peruutusmaksut

Kurssi-ilmoittautumisen voi perua maksutta viimeistään kahdeksan (8) päivää ennen kurssin alkua osoitteessa opistopalvelut.fi/seinajoki kohdasta ”omat ilmoittautumiseni”, soittamalla tai lähettämällä sähköpostia asiakaspalveluun. Huomioithan asiakaspalvelun aukioloajat. Mikäli opiskelija peruu ilmoittautumisen 1–7 vrk ennen kurssin alkua, kurssimaksusta laskutetaan puolet (vähintään 10 €).

Mikäli opiskelija ei ole perunut ilmoittautumista, ei osallistu kurssille tai keskeyttää opiskelunsa, kurssimaksu laskutetaan kokonaan. Kurseilla ei ole maksuttomia kokeilukertoja. Kurssin maksamatta jättäminen tai opettajalle ilmoittaminen ei ole peruminen. Kurssi-ilmoittautumisen peruminen opiskelijan henkilökohtaisista syistä (esim. sairastuminen, työeste tai paikkakunnalta muutto) ei oikeuta kurssimaksun hyvitykseen tai mitätöintiin.

Kurssimaksut ja laskutus

Laskutus tapahtuu kurssin alkamisen jälkeen. Laskutuksessa huomioidaan viimeistään kurssin alkamispäivänä asiakaspalveluun toimitetut lahjakortit, työsuhde-edut sekä etuuksiin oikeuttavat todistukset ja lomakkeet. Kurssimaksu laskutetaan, mikäli peruutusta ei ole tehty ehtojen mukaisesti.

Maksamattomat kurssimaksut siirtyvät jo huomautuslaskua varten perintätoimistolle (Lowell Oy). Kurssimaksuja ei voi suorittaa verkkoilmoittautumisen yhteydessä (poikkeuksena Smartum ja E-passi). Kansalaisopisto ei voi vastaanottaa käteismaksuja.

Kurssin hinnassa on huomioitu, että yhden kurssikerran peruuntumisen vuoksi ei järjestetä korvaavaa kertaa. Opiskelijan ilmoittautuessa jo syksyllä alkaneelle kurssille vasta kevätkaudella, kurssimaksu on 50 % kurssin hinnasta. Erikoiskursseille on määritelty erillinen hinta.

Kurssimaksu on jokaisen kurssin tiedoissa. Tarkista kurssin tarkemmat ja ajankohtaiset tiedot kurssin tiedoista osoitteessa opistopalvelut.fi/seinajoki.

Kurssimaksut peritään kokonaisuudessaan, mikäli opisto on tarjonnut lähiopetuksen keskeydyttyä ylivoimaisen esteen (force majeure) vuoksi mahdollisuutta osallistua etäopetukseen, riippumatta siitä onko opiskelija osallistunut etäopetukseen. Koko lukuvuoden/ lukukauden kestävien, pitkien kurssien (ryhmä- ja yksilöopetus) laskutettuja kurssimaksuja ei palauteta tai hyvitetä opiskelijoille lähiopetuksen keskeydyttyä ylivoimaisen esteen (force majeure) vuoksi. Keskeytyneiden lyhytkurssien maksut peritään annettujen opetustuntien mukaan. Etäopetus- tai poikkeusolosuhdejärjestelyiden takia voimme joutua rajoittamaan kurssien osallistujamäärää aiemmin ilmoitetusta.

Kurssietuudet

Etuudet ovat henkilökohtaisia. Lahjakortit, työsuhde-edut sekä etuuksiin oikeuttavat todistukset ja lomakkeet on esitettävä asiakaspalvelussa viimeistään kurssin alkamispäivänä. Tämän jälkeen etuudet eivät ole enää käytettävissä. Etuuksia ei voi yhdistää. Lisätietoja etuuksista asiakaspalvelusta ja verkkosivuilta.

Kansalaisopistolla käytössä olevat etuudet ovat:

Työttömät työnhakijat

Työttömät työnhakijat voivat opiskella lv. 2026–2027 kursseilla puoleen hintaan (enintään neljä (4) kurssia lukuvuodessa, kurssimaksu väh. 10 €). Etu ei koske taiteen perusopetusta, tilauskoulutusta eikä kurssin materiaalmaksuja. Etuuden saamiseksi on esitettävä Todistus työnhaun voimassaolosta ennen kurssin alkua. Lomake löytyy kirjautumalla osoitteesta tyomarkkinatori.fi ”Asiointi-palveluun”. Työttömyysetuutta varten toimitetaan myös Kurssimaksuetus-lomake. **Todistus työnhaun voimassaolosta** on esitettävä kansalaisopiston asiakaspalvelussa viimeistään kurssin alkamispäivänä. Voit täyttää lomakkeen kansalaisopistolla tai [tulostaa lomakkeen](#) ja palauttaa sen täytettynä asiakaspalveluun.

Opetushallituksen avustamat kurssit

Opetushallitus on myöntänyt Seinäjoen kansalaisopistolle lukuvuodelle 2026–2027 valtionavustusta työttömien, eläkeläisten, maahanmuuttajien, oppimisvaikeuksia kokevien ja perusopetuksen jälkeistä koulutusta vaille olevien kurssimaksujen alentamiseen. Näillä kursseilla kurssimaksu on em. kohderyhmiin kuuluville alennettu kurssikohtaisesti (tarkista maksun suuruus kurssin tiedoista). Etuutta varten on toimitettava Kurssimaksuedut-lomake, joita on saatavana opiston asiakaspalvelusta sekä [opiston verkkosivuilta](#). Voit kysyä lomaketta myös kyseisen kurssin opettajalta. Palauta lomake asiakaspalveluun viimeistään kurssin alkamispäivänä, muuten kurssimaksu laskutetaan täysimääräisenä.

Kohdennetut maksuvälineet

Työantajan myöntämät työsuhde-edut (liikunta- ja kulttuuriedut) käyvät maksuvälineinä kurssimaksuihin. Työsuhde-eduilla ei voi lunastaa kansalaisopiston lahjakorttia. Työsuhde-eduilla ei voi maksaa tilauskoulutusta, kurssia koskevia materiaalihankintoja, ruoka- ja juomakulttuuriin liittyviä kursseja, taiteen perusopetuksen maksuja tai perheenjäsenten kurssimaksuja.

Mobiilimaksun voi suorittaa soittamalla asiakaspalveluun. Paperisilla etuuksilla maksaminen on mahdollista ainoastaan henkilökohtaisesti opiston asiakaspalvelussa, jossa tarkistetaan opiskelijan henkilöllisyyttä.

Maksaessasi työsuhde-eduilla, varmista kurssin toteutuminen. Kansalaisopisto ei voi palauttaa työsuhde-eduilla maksettuja kurssimaksuja.

Henkilökohtaisiin kurssimaksuihin maksuvälineiksi käyvät Smartum liikunta- ja kulttuuriseteli ja mobiilimaksu, Tyky+, Epassi Liikunta & Kulttuuri sekä Edenred Virikeseteli sekä mobiilimaksu (voimassa vuoden 2026 loppuun).

Kaikukortti

Lukuvuoden 2026–2027 aikana Kaikukortti oikeuttaa kortin haltijan osallistumaan maksutta yhdelle (1) kansalaisopiston kurssille. Kaikukorttietuus ei koske taiteen perusopetusta, tilauskoulutusta, pätevyittäviä kursseja, yleisiä kielitutkintoja, musiikin yksilöopetusta, tietotekniikan yksilöohjausta, kuntosalin henkilökohtaista ohjausta, itsenäistä kuntosaliharjoittelua ja kurssin materiaalmaksuja. Kaikukortilla voi osallistua kursseille, jos paikkoja on vapaana. Kurssipaikka varataan osoitteesta opistopalvelut.fi/seinajoki tai asiakaspalvelussa. Etuuden saamiseksi Kaikukortti tulee esittää asiakaspalvelussa ennen kurssin alkua tai kurssimaksu veloitetaan kurssimaksun mukaisesti. Ilmoittautumalla hyväksyy kansalaisopiston yleiset peruutusehdot. Mikäli kurssia ei peru peruutusehtojen mukaisesti, katsotaan oikeus Kaikukorttietuuteen käytetyksi ja kurssipaikka annetaan seuraavalle. Käyttäessäsi Kaikukorttia opintopöytäkurssille, tulee sinun täyttää myös Kurssimaksuedut -lomake, jonka saat asiakaspalvelusta tai nettisivuiltamme.

Opintopistekurssit

Opintopistekurssilta voi saada virallisen opintopisteytetyn suoritusmerkinnän. Pyyntöä arviointi tallennetaan muiden koulutustietojen tapaan Koski-tietovarantoon. Opiskelijalle suoritusmerkintä näkyy Oma Opintopolku-palvelussa. Arvioinnista ja dokumentoinnista laskutetaan aiheutuvina kuluina 20 euroa.

Opintopistekursseille voi osallistua myös ilman opintopisteiden suorittamista, sillä arvioinnista sovitaan aina erikseen kurssin alkaessa.

Opistolaiskunta

Opistolaiskunta on opiskelijoiden itsehallinnollinen yhdistys, jonka jäseniä ovat kaikki lukuvuoden aikana kansalaisopiston kurssimaksun maksaneet opiskelijat. Puheenjohtajana toimii Marketta Alatalo. Opistolaiskunnan vuosikokous järjestetään lukuvuoden alkaessa Kansalaiskampuksella Tammi-kahvilassa. Kaikki opiston opiskelijat ovat tervetulleita. Opistolaiskunta on hankkinut myös opiskelijoiden käyttöön viikko-osakkeen Kuortaneen liikuntahotellista. Lisätietoja [opistolaiskunnan nettisivuilla](#).

Lukuvuoden aikataulut

Kurssien opetusaikataulut löytyvät kurssin tiedoista. Loma-aikoina ei ole pääsääntöisesti opetusta eikä asiakaspalvelu ole avoinna.

Loma-ajat

Syysloma 12.–18.10.2026

Pyhäinpäivä 31.10.2026

Itsenäisyyspäivä 6.12.2026

Talviloma 1.–7.3.2027

Pääsiäinen 26.–29.3.2027

Vappu 1.5.2027

Helatorstai 6.5.2027

Muuta huomioitavaa

Seinäjoen kansalaisopisto pidättää oikeuden mahdollisiin muutoksiin opinto-ohjelmassa, etuuksissa ja kurssimaksuissa.

Seinäjoen kaupungin asukkaat, jotka opiskelevat kansalaisopiston kursseilla tai osallistuvat sen järjestämään toimintaan, kuuluvat kaupungin voimassa olevan vakuutusturvan piiriin.

Kurssien opettajavaihdokset ovat mahdollisia.

Opiston toiminnasta tiedotetaan kansalaisopiston verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä kaupunkilehti Eparissa. Ajantasaiset kurssitiedot ja -esittelyt löydät osoitteesta opistopalvelut.fi/seinajoki.

Seinäjoen kansalaisopisto sitoutuu luomaan kunnioittavan ja turvallisen tilan kaikille osallistujille. Tutustu opiston turvallisemman tilan periaatteisiin ja puutu väärinkäytöksiin ottamalla yhteyttä nimettyihin häirintäyhdyshenkilöihin tai lähetä nimetön ilmoitus häirinnästä tai syrjinnästä nettisivuillamme seinajoki.fi/kansalaisopiston-turvallisemman-tilan-periaatteet.

Opettajan antamia turvallisuus- ja työohjeita on noudatettava. Mikäli opiskelija toimii kurssilla opetusta häiritsevästi joko opettajaa, muita opiskelijoita tai tiloja kohtaan, voidaan hänelle antaa varoitus ja mikäli hän ei muuta toimintaansa, hänet poistetaan kurssilta.

Kurssin toteutuminen ja jatkuminen edellyttää pääsääntöisesti vähintään 12 opiskelijaa. Kurssi voidaan keskeyttää kansalaisopiston päätöksellä kesken lukuvuoden, mikäli ryhmän koko pienenee merkittävästi.

Oppikirjojen hankkiminen on opiskelijoiden omalla vastuulla. Opiskelijan omien varusteiden, tarvikkeiden ja materiaalien jättäminen opetustiloihin on opiskelijan omalla vastuulla. Opiskelija ei voi jättää keskeneräisiä töitä tai tarvikkeitaan opetustiloihin kurssien/lukuvuosien päätteeksi.

Kansalaisopisto ei vastaa ulkopuolisten tilavuorojen peruuntumisista.

Oppitunnin pituus on 45 minuuttia. Yli kahden tunnin mittaisen kokoontumiskerran aikana tuntien välillä pidetään taukoja ryhmän työskentelyyn soveltuvalla tavalla.

Opiskelija voi pyytää opinnoistaan maksullisen todistuksen, hinta on 5 €, aiemmilta vuosilta 10 €. Laskutamme todistuksen erikseen. Todistus postitetaan 7 arkipäivässä pyynnöstä (huom. loma-ajat).

Vuorotyössä työskentelevien on mahdollista korvata työn vuoksi väliin jääviä kurssikertoja osallistumalla samalla viikolla toiselle vastaavalle kurssille. Asiasta tulee sopia erikseen olemalla yhteydessä kyseisen kurssin ainealueen suunnittelijaopettajaan.

Kurssipalaute lähtee ilmoittautumisen yhteydessä annettuun sähköpostiosoitteeseen automaattisesti kurssin päätyttyä. Kurssitoiveen voi jättää mm. verkkosivuiltamme löytyvällä lomakkeella, asiakaspalveluun tai opettajalle.

Olemme hajusteeton oppilaitos. Huomioithan tämän tullessasi tunneille.

Lukuvuoden aikana löytyneet löytötavarat hävitetään lukuvuoden päätteeksi.

Huomioithan ennen kurssille tuloa, että kaikki opetustilamme eivät ole esteettömiä.