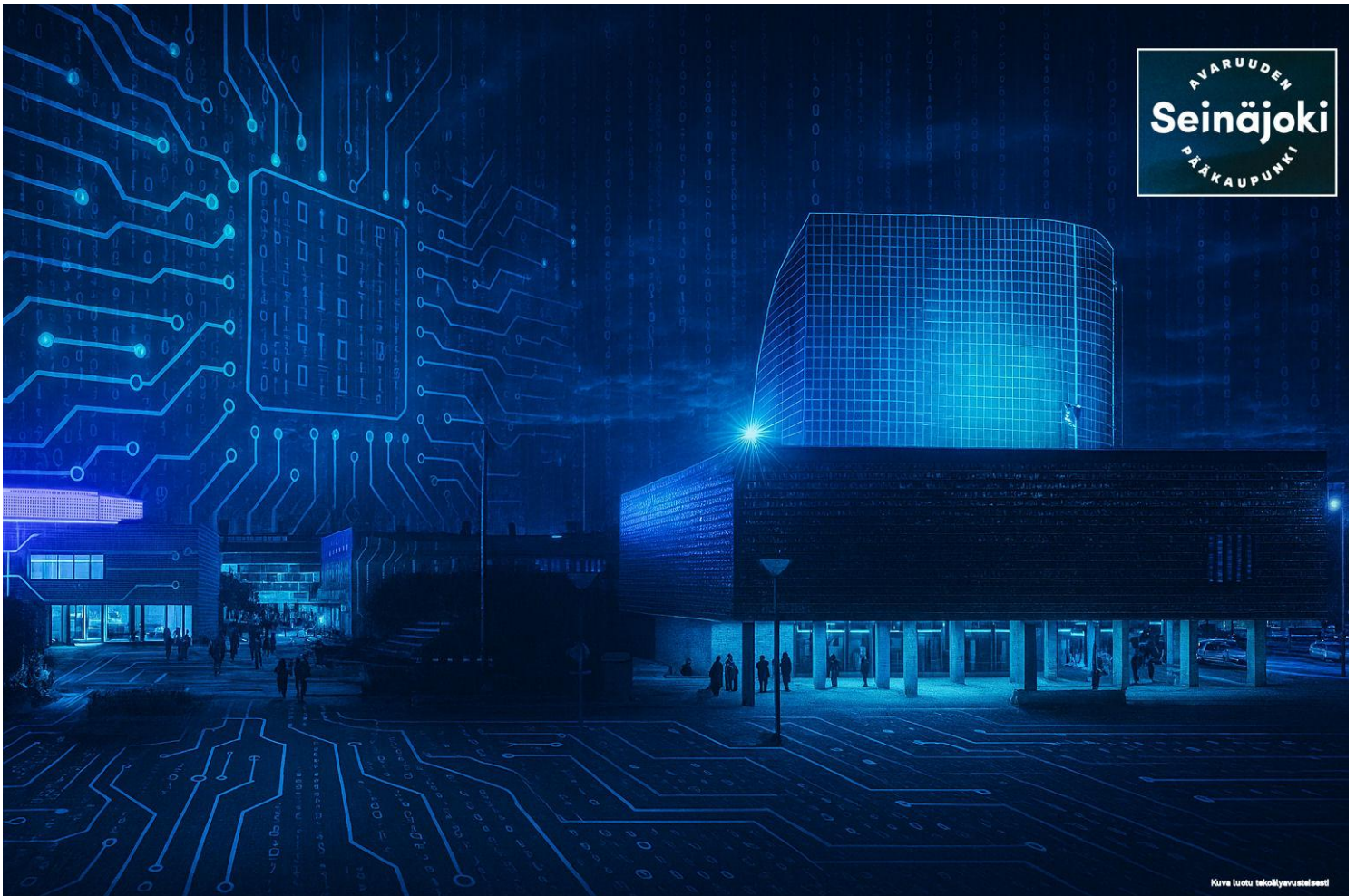


# Seinäjoki

## Seinäjoen kaupungin tietotilinpäätös 2025



## SISÄLLYSLUETTELO:

1. JOHDANTO .....	1
2. TIETOSUOJAVASTAAVAN VUOSI 2025 .....	1
3. TIETOTURVA- JA TIETOSUOJATYÖN ORGANISOINTI SEINÄJOEN KAUPUNGILLA .....	2
4. REKISTERÖITYJEN OIKEUDET SEKÄ REKISTEIHIN LIITTYVÄT SELOSTEET .....	4
5. TIETOSUOJAA KOSKEVAT VAIKUTUSTENARVIOINNIT .....	5
6. SEINÄJOEN KAUPUNGIN TIETOVARANNOT JA TIEDONHALLINTA .....	6
7. SOPIMUKSET JA HANKINNAT .....	7
8. TIETOTURVAPOIKKEAMIEN KÄSITTELY JA POIKKEAMISTA ILMOITTAMINEN ..	7
9. RISKIENHALLINTA SEKÄ TOIMINTA HÄIRIÖTILANTEISSA .....	8

## 1. Johdanto

Tietotilinpäätöksen tarkoitus on antaa Seinäjoen kaupungin kokonaiskuva henkilötietojen käsittelyyn liittyvästä tietosuojan, tietoturvan ja tiedonhallinnan tilasta. Se on myös osa tietosuojan toteutumisen seuranta ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679, jäljempänä tietosuoja-asetus) määrittelemää osoitusvelvollisuutta (5 artikla). Osoitusvelvollisuus tarkoittaa sitä, että organisaation pitää pystyä osoittamaan noudattavansa tietosuoja-asetusta henkilötietojen käsittelyssä sekä toteuttavansa tietosuojaperiaatteita myös käytännössä.

Osoitusvelvollisuuden toteuttaminen edellyttää, että henkilötietojen käsittelyyn liittyvät prosessit ja tietosuojaperiaatteiden käytännön toteuttaminen dokumentoidaan. Tietotilinpäätös antaa tietosuojan tilannekuvan ja toimii osoitusvelvollisuuden toteuttamisen ohella tietosuojatyön kehittämisen välineenä. Tällä tietotilinpäätöksellä osoitetaan, miten tietosuoja ja tietoturva ovat toteutuneet Seinäjoen kaupungin toiminnassa aikavälillä 1.1. - 31.12.2025.

Dokumentti on laadittu toimialojen tietosuojan ja Tietohallinnon tietoturvan vastuuhenkilöiden yhteistyönä.

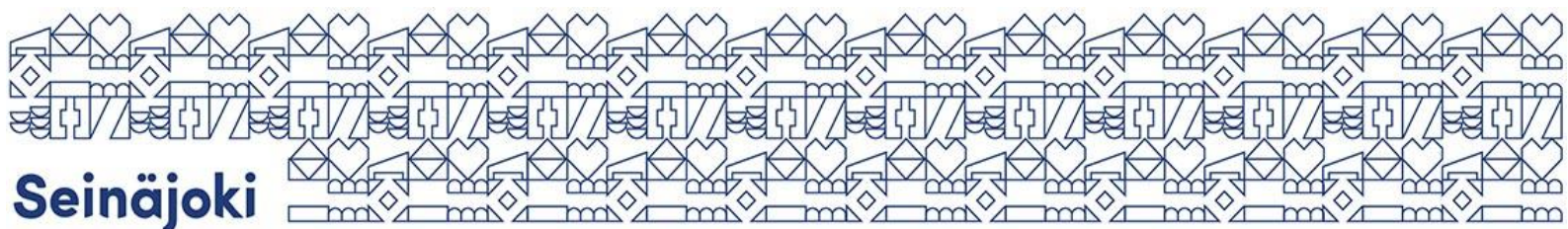
## 2. Tietosuojavastaavan vuosi 2025

Tietosuojavastaavan vastuulla on mm. tietosuoja-asioiden neuvonta ja opastus, tietosuojasääntöjen noudattamisen seuranta, tietosuojakoulutuksen suunnittelu, organisointi ja toteuttaminen sekä yhteyshenkilönä toimiminen rekisteröidyille. Tietosuojavastaava myös hoitaa yhteydenpitoa tietosuojavaltuutetun toimistoon.

Seinäjoen kaupungin osa-aikaisena tietosuojavastaavana toimii kaupunkiympäristön hallintopäällikkö. Varahenkilönä toimii konsernipalveluiden tietopalveluasiantuntija.

Seinäjoen kaupunki noudattaa toiminnassaan voimassa olevia tietosuojaan liittyviä lakeja. Kaupunki pyrkii myös varmistamaan henkilötietoja käsittelevien osaamista tietosuoja-asioissa. Ajantasaiset tietosuojan ja tietoturvan koulutukset ohjeistetaan kaupungin intranetissä sekä tuodaan nostoina johtoryhmän asialistalle. Koulutuksien suorittamista seurataan kaupungin HR-järjestelmässä esihenkilöiden toimesta yksiköittäin sekä organisaatiotasolla tietosuoja- ja tietoturvatyöryhmässä. Koulutuksia on uusittava määräajoin ja tätä seurataan Populus-kirjausten avulla esimiesten toimesta.

Tietosuoja- ja tietoturvatyöryhmän kokouksia oli 4 kpl vuonna 2025. Tietosuojavastaavan työtehtävissä neuvonta keskittyy ja kohdistuu pääosin uusien



palveluiden hankintaan ja käyttöönottoon, sekä niihin liittyvien dokumenttien kuten selosteiden ja vaikutustenarvoitien tekoon. Lisäksi hankintasopimuksiin liittyvät kaupungin tietosuojaliitteistä poikkeavat toimittajien vaatimukset edellyttävät selvitystä ja kommentointia.

Tietosuojavastaava on kouluttanut vuoden aikana konserniyhtiöitä ja työllisyyspalveluita kohderyhmälle tarkemmin kohdistettuna koulutuksena sekä lisäksi kaupungin henkilöstölle on pidetty yksi yleiskoulutus. Koulutusmateriaalit ja tallenteet löytyvät kaupungin Aaltonetistä, jolloin halukkailla on mahdollisuus myös jälkikäteen tutustua koulutusmateriaaliin.

Kauden aikana on lisäksi pyritty edistämään asiakkaiden turvallista viestintää Seinäjoen kaupungille lisäämällä ohjeistusta kaupungin ulkoisille sivuille turvallisista yhteydenottotavoista. Käytössä ovat lisäksi mm. turvaposti sekä verkkolomakepalvelu, jossa on mahdollista käyttää myös vahvaa tunnistautumista.

Tietosuoja- ja tietoturva-asiat on koottu kaupungin henkilökunnan käytössä olevaan intranettiin. Aaltonetin etusivulta löytyy linkki, jota klikkaamalla pääsee helposti ja nopeasti perehtymään paremmin kaupungin omaan ohjeistukseen näissä asioissa. Tietosuoja-asioiden saavutettavuutta on haluttu korostaa myös tällä tavoin. Henkilöstön perehdyttämiskorttiin on myös lisätty oma kohta tietosuoja-asioiden läpikäymisestä.

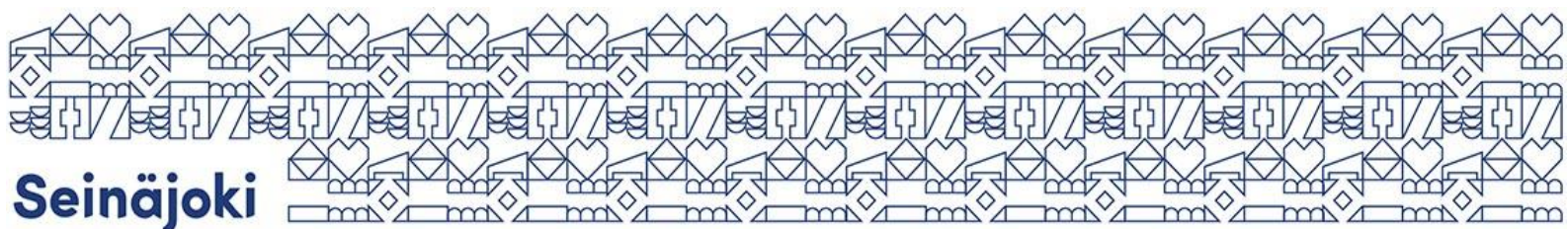
Tietosuoja-asioiden tilastotietoina seuraavat tilastot: vaikutustenenarvioiteja on vuonna 2025 tehty yhteensä 10 kappaletta, tietosuojavastaavalle saapuneita tietopyyntöjä tuli muutama vuonna 2025. Virallinen tietopyyntölomake löytyy kaupungin ulkoisilta sivuilta [Tietosuoja ja tiedonhallinta | Seinäjoen kaupunki \(seinajoki.fi\)](#). Tällaisia omien tietojen tarkistuspyyntöjä tuli vuoden 2025 aikana yksi. Tietosuojavaltuutetulle tehtiin yksi ilmoitus, joka kohdistui sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle.

### 3. Tietoturva- ja tietosuojatyön organisointi Seinäjoen kaupungilla

#### Kaupunginhallitus ja ylin johto

Kaupunginhallitus vastaa kaupungin tietosuoja- ja tietoturvasta. Kaupunginhallitus hyväksyy näihin liittyvät politiikat, joissa tietoturvaan ja -suojaan liittyvä organisointi on tarkemmin kuvattu. Nykyiset politiikat on hallituksessa hyväksytty 4.11.2024, \$279 ja ne ovat kaupungin verkkosivuilla nähtävillä.

Tietoturvan ja -suojan toteutumista valvoo kaupungin johtoryhmä. Johtoryhmä hyväksyy myös tietoturvan poikkeustilanteisiin liittyvät ohjeistukset. Kaupunginjohtaja nimeää tietosuoja- ja tietoturvatyöryhmän.



## **Tietosuoja- ja tietoturvyöryhmä**

Tietosuoja- ja tietoturvyöryhmä on kaupungin tärkeä tietosuojan ja tietoturvan valmistelun, suunnittelun, kehittämisen ja seurannan toimielin. Tietosuoja- ja tietoturvyöryhmä koostuu toimialojen, hallintopalveluiden ja Tietohallinnon edustajista sekä tietosuojavastaavasta. Tietosuoja- ja tietoturvyöryhmää johtaa kaupungin hallintojohtaja.

## **Tietosuojavastaava**

Tietosuojavastaava toimii tietosuojan asiantuntijana ja suunnittelee sekä organisoii mm. tietosuojaan liittyvä koulutusta ja opastusta. Tietosuojavastaava toimii tarvittaessa myös yhteyshenkilönä rekisteröityjen ja valvontaviranomaisen suuntaan. Vuoden 2025 aikana kaupungilla on ollut yksi osa-aikainen tietosuojavastaava, jolle on nimetty vuoden 2024 lopussa myös varahenkilö.

## **Tietohallinto**

Tietohallinto vastaa ensisijaisesti kaupungin IT-ympäristön teknisestä tietoturvasta. Tietoturvyöryhmä on organisoitu Tietohallinnon sisällä osa-alueittain vastuuhenkilöille. Kaupungin IT-laitteissa käytetään yhtenäisiä tietoturvaratkaisuja.

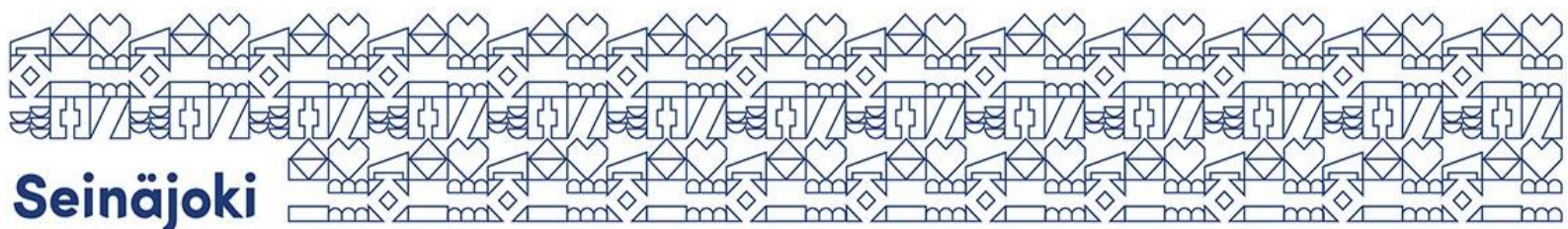
## **Esihenkilöt**

Esihenkilöiden vastuulla on oman henkilöstön osalta varmistua, että he saavat riittävän tietosuoja- ja -turvaa koskevan perehdytyksen. Tähän liittyvä ohjeistus on keskitetty kaupungin intranetpalveluun, josta ohjeistukset, opastusvideot sekä periaatteet ovat katsottavissa. Henkilötietoja käsittelevien on käytävä henkilötietojen käsittelyyn liittyvä videokoulutus sekä siihen liittyvä testi läpi. Lisäksi on suoritettava tietoturvaan liittyvä erillinen koulutus testeineen. Suoritetut tietosuoja- ja tietoturvakoulutukset kirjataan kaupungin HR-järjestelmään esihenkilöiden toimesta. Esihenkilöt myös tilaavat alaistensa tunnukset sekä käyttöoikeudet Tietohallinnon palvelukanavan kautta.

## **Tietojärjestelmien pääkäyttäjät**

Tietojärjestelmien omistajatahot nimeävät jokaiselle henkilötietoja sisältävälle järjestelmälle pääkäyttäjät, joiden vastuulla on tietojärjestelmien sisäisten käyttöoikeuksien määrittely. Tietojärjestelmien käyttövaltuudet myönnetään henkilökohtaisina ja vain niihin tietoihin, joihin henkilön on työnsä hoitamiseen päästävä. Pääkäyttäjien tehtäviin kuuluu myös henkilörekisterin selosteen ajan tasalla pitäminen.

## **Ulkoiset henkilötietojen käsittelijät**



Seinäjoen kaupungilla tietojärjestelmien tai palveluiden hankinnan yhteydessä sopimukseen liitetään ehdot ulkopuolisille henkilötietojen käsittelijöille. Tyypillisesti henkilötietojen käsittelijän roolissa on tietojärjestelmän toimittaja tai palvelun tarjoaja. Henkilötietojen käsittelijä vastaa toimintansa osalta tietoturvan ja -suoja huomioimisesta niin teknologisissa ratkaisuissa kuin henkilötyössään.

## 4. Rekisteröityjen oikeudet sekä rekisteihin liittyvät selosteet

### Rekisteröityjen oikeudet

Yleinen tietosuoja-asetus määrittelee rekisteröidylle kuuluvia oikeuksia henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisteröidyllä on oikeus:

- saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä
- saada pääsy henkilötietoihin
- oikaista henkilötietoja
- poistaa henkilötietoja
- rajoittaa henkilötietojen käsittelyä
- siirtää henkilötiedot järjestelmästä toiseen
- vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

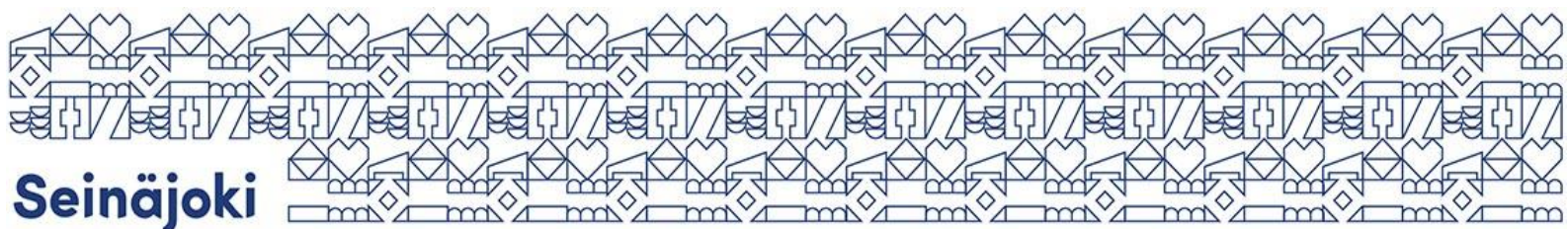
Kaupungin internetsivuilla osoitteessa [www.seinajoki.fi/tietosuoja](http://www.seinajoki.fi/tietosuoja) annetaan yleistä tietoa noudatettavista periaatteista. Sivustolla on lisäksi lueteltu asiakirjajulkisuuskuvauksen mukaiset selvitykset käytössä olevista tietovarannoista.

Toimialakohtaiset rekisterien tiedonannot löytyvät myös internetsivujen tietosuojaosion kautta. Näihin tiedonantoihin on koostettu kaupungin toimialan käyttämät rekisterit sekä niihin liittyvät yhteystiedot ja ohjeet rekisteröityjen oikeuksien käyttämiseksi.

Vuoden 2025 aikana erilaisia rekisteröityjen oikeuksiin liittyviä pyyntöjä tuli muutama. Rekisteröityjen pyyntöjen teko sähköistettiin vuonna 2022 ja palvelu löytyy kaupungin internetsivuilta kohdasta [www.seinajoki.fi/tietosuoja](http://www.seinajoki.fi/tietosuoja).

### Selosteet henkilötietojen käsittelystä

Seinäjoen kaupungin henkilötietoja sisältävistä rekistereistä on tehty rekisteriselosteet. Selosteissa määritetään mm. seuraavat tiedot:



- rekisterin nimi
- rekisterinpitäjän, tämän edustajan ja tietosuojavastaavan yhteystiedot
- henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste
- rekisterin tietosisältö
- tieto henkilötietojen säännönmukaisista sekä EU/ETA-alueen ulkopuolisista luovutuksista
- henkilötietojen säilytysaika tai jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit
- henkilötietojen tietolähteet
- rekisterin suojauksen periaatteet
- rekisteröidyn oikeudet
- tieto automaattisesta päätöksenteosta tai profiloinnista

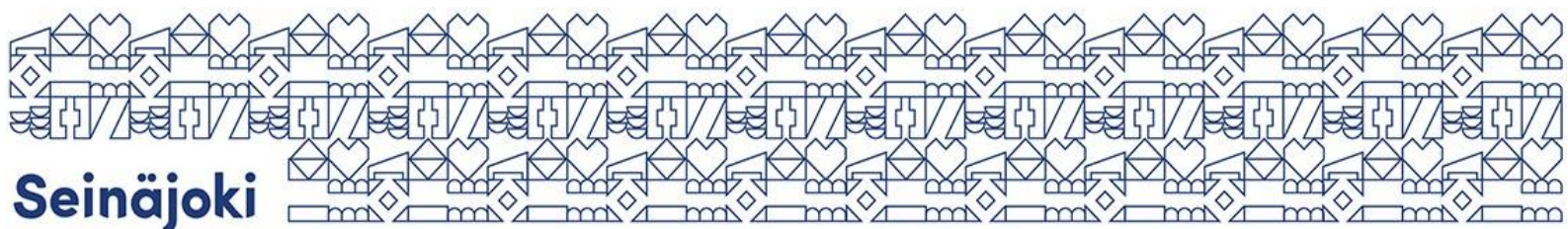
Kaikki rekisteriselosteet on saatavissa internetsivuilla ilmoitetuissa tiedonannoissa olevien yhteystietojen kautta. Osa selosteista on myös suoraan internetsivuilla ja osa on kaupungin sisäisessä intranetissä. Vastuu rekisteriselosteiden ajantasaisuudesta on järjestelmien pääkäyttäjillä.

## 5. Tietosuojaa koskevat vaikutustenarvioinnit

Tietosuojaa koskevan vaikutustenarvioinnin tarkoituksena on tunnistaa, arvioida ja hallita henkilötietojen käsittelyyn liittyviä riskejä. Tietosuoja-asetuksen mukaan vaikutustenarviointi on tehtävä ennen henkilötietojen käsittelyn aloittamista uusille tietojärjestelmille. Vanhojen tietojärjestelmien osalta vaikutustenarvioinnit on tehtävä silloin, kun järjestelmiin tehdään oleellisia muutoksia.

Seinäjoen kaupunki on tietosuoja- ja tietoturvyöryhmän johdolla tehnyt järjestelmällisesti vaikutustenarviointeja myös vanhoihin tietojärjestelmiin ja niiden kattavuus on näin ollen jo hyvä. Vaikutustenarviointien teko on tietojärjestelmien omistajien vastuulla. Vaikutustenarviointien tekemiseen osallistuu tyypillisesti tietojärjestelmän pääkäyttäjät, tietosuojavastaava, tietohallinnon edustajat sekä tietojärjestelmän toimittaja tai palveluntarjoaja.

Vaikutustenarviointi sisältää mm. tietojärjestelmään liittyvien tietosuojan riskien sekä niitä vähentävien suojakeinojen ja toimenpiteiden huomioinnin. Vaikutustenarviointiin kirjataan myös mahdolliset kehittämistoimenpiteet. Vaikutustenarvioinnissa käytettävää lomakeasiakirjaa on päivitetty edelleen vuoden 2025 aikana vastaamaan paremmin nykyisiä tarpeita sekä varmistamaan siihen liittyvien tietojen saanti jo järjestelmien hankintavaiheessa.



## 6. Seinäjoen kaupungin tietovarannot ja tiedonhallinta

### Tiedonhallinta

Seinäjoen kaupunki kerää, käsittelee ja säilyttää henkilö- ja muita tietoja lakisääteisen viranomaistoiminnan toteuttamiseksi sekä yleisesti kuntalaisten palveluiden järjestämiseksi. Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (ns. tiedonhallintalaki) tuli voimaan 1.1.2020. Tiedonhallinnan kokonaisuutta on edelleen päivitetty vuoden 2025 vastaamaan nykyistä organisaatiota.

Tiedonhallintalain mukainen ajantasainen asiakirjajulkisuuskuvaus on nähtävillä kaupungin internetsivuilla. Siinä on kuvattuna kaupungin eri yksiköissä käytetyt tietovarannot.

### Tietovarannot ja -aineistot

Seinäjoen tietovarannot ja -aineistot on vuonna 2025 ryhmitelty kaupungin palveluiden mukaisesti seuraavasti:

#### **Elinvoima ja kilpailukyky (kaksi tietovarantoa, jossa kahdeksan tietoaineistoa)**

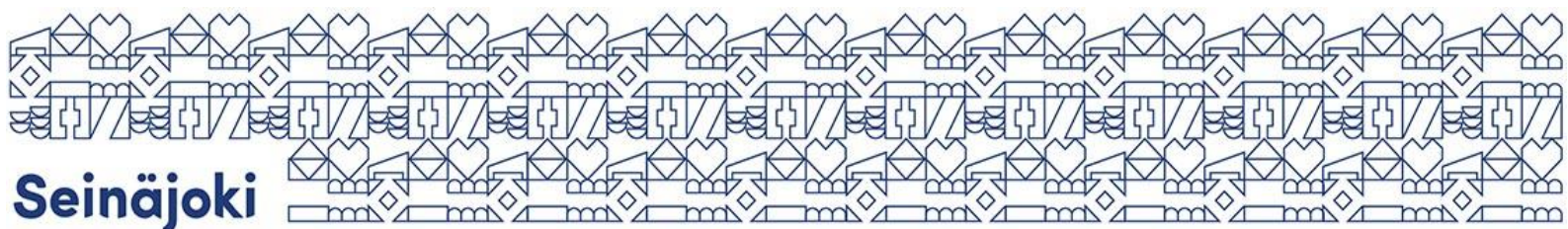
Elinvoiman ja kilpailukykyyn toimiala toimii asukkaiden osallisuuden, aktiivisuuden, hyvinvoinnin ja työelämäosallisuuden vahvistamiseksi, yritysten ja kaupunkiorganisaation kumppanuuden syventämiseksi sekä Seinäjoen vetovoiman ja kaupunkistrategian tavoitteiden edistämiseksi. Elinkeino- ja työllisyyspalvelut tarjoavat henkilökohtaista ja luottamuksellista neuvontaa työllisyyteen, työllistämiseen, yritystoiminnan käynnistämiseen ja muuhun yritystoimintaan liittyvissä asioissa.

#### **Sivistys ja hyvinvointi (kuusi tietovarantoa, joissa 35 tietoaineistoa)**

Kaupungin varhaiskasvatus-, perusopetus-, lukio- ja kansalaisopistopalvelut tarjoavat tukea lasten tasapainoiseen kasvuun ja kehitykseen sekä kaikille kaupunkilaisille mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen. Kulttuuri-, kirjasto-, museo-, nuoriso- ja liikuntapalvelut tarjoavat itse ja yhdessä yhteistyökumppaneidensa kanssa kaupunkilaisille sivistystä, elämänlaatua ja terveyttä edistäviä palveluita ja toimintamahdollisuuksia.

#### **Kaupunkiympäristö (yhdeksän tietovarantoa, joissa 24 tietoaineistoa)**

Kaupunkiympäristötoimiala luo ja turvaa kuntalaisille toimivan, terveellisen ja viihtyisän elinympäristön järjestämällä maankäyttö-, yhdyskuntatekniikka- ja toimitilapalvelut sekä rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranomaistehtävät. Viimeisimpänä tehtävänä kaupunkiympäristön alalle



soteuudistuksen jälkeen tulivat ympäristöterveyden palvelut ja viranomaistehtävät.

### **Konsernipalvelut (viisi tietovarantoa, joissa 23 tietoaainestoa)**

Kunnan hallintoon sisältyy eri toimialojen asiakirjahallintaan sekä ohjaamiseen (mm. päätöksenteko, talousohjaus) ja kunnan toiminnan tukipalveluihin (mm. tietohallinto, henkilöstöhallinto, hankinnat, taloushallinto) liittyviä tehtäviä.

Tietoaainestojen tarkemmat sisällöt löytyvät kaupungin internetsivuilta asiakirjajulkisuuskuvauksesta, tiedonannoista sekä järjestelmäkohtaisista selosteista.

## **7. Sopimukset ja hankinnat**

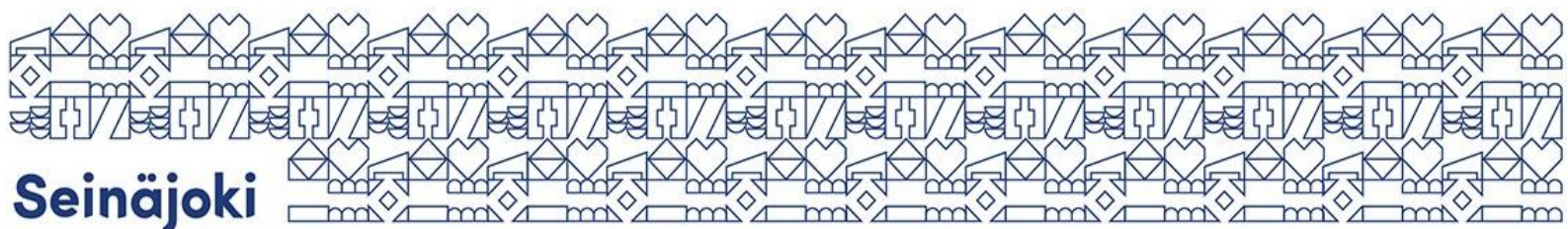
Seinäjoen kaupunki käyttää henkilötietoja sisältäviä järjestelmiä ja palveluita hankkiessaan sopimusten liitteinä henkilötietojen käsittelyn ehtoja ja - kuvausta, joissa määritellään sopimukseen liittyvien osapuolten vastuut henkilötietojen käsittelyssä. Liitteet ovat pääsääntöisesti kaupungin vakiopohjan mukaisia ja niihin tapauskohtaisesti mahdollisesti tehtävät muutokset käsitellään tietosuoja- ja tietoturvyöryhmässä.

## **8. Tietoturvyoikkeamien käsittely ja poikkeamista ilmoittaminen**

Seinäjoen kaupunki on määritellyt tietoturvyoikkeamien käsittelyprosessin ja sitä päivitetään vuosittain tarvittaessa. Viimeksi päivityksiä tehtiin vuoden 2024 aikana. Prosessin voi käynnistää joko tietojärjestelmän omistaja, tietohallinto, tietosuojaavastaava tai muu taho, kuten ulkopuolinen palveluntarjoaja. Tietoturvyoikkeaman käsittelyprosessia harjoitellaan vähintään kerran vuodessa laajennetun tietosuoja- ja tietoturvyöryhmän toimesta. Kaupunki on osallistunut mm. kansallisiin Taisto-kyberturvyharjoituksiin säännöllisesti. Vuoden 2025 aikana ei ollut merkittäviä tietoturvyoikkeamia

Poikkeamista tiedotetaan sisäisesti laajemmin intranetissä sekä tarvittaessa muilla välineillä kuten sähköpostilla. Rekisteröityjen sekä tietosuojaaviranomaisen informointi tehdään tietosuoja-asetuksen mukaisesti tarvittaessa. Ulkoinen viestintä tehdään tarvittaessa kaupungin kriisiviestintäohjeistuksen mukaisesti.

Vuoden 2025 muistuteltiin henkilöstöä tietoturvyan liittyvistä asioista mm. kaupungin intranetissä. Ohjeistuksia julkaistiin mm. tekoälyn turvallisesta käytöstä. Lisäksi järjestettiin mm. kalasteluviesteihin liittyvää koulutusta, josta tallenne on koko henkilöstön katsottavissa intranetissä.



## 9. Riskienhallinta sekä toiminta häiriötilanteissa

Kaupungin varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin perustuu lakisääteiseen valmiussuunnitteluun. Kaupungin palveluista vastaavat toimialat, konsernipalvelut sekä liikelaitokset, laativat kukin omat valmiussuunnitelmansa Seinäjoen kaupunginhallituksen hyväksymän valmiusohjeen mukaisesti. Suunnitelmat muodostavat yhdessä Seinäjoen kaupungin valmiussuunnitelman. Kaupungin varautumista johtaa kaupunginjohtaja yhdessä kaupunginhallituksen kanssa. Laajoihin kyberturvallisuuteen liittyvä varautumissuunnittelu on osana kaupungin valmiussuunnittelua.

