

SEINÄJOEN KAUPUNGIN VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1 § Toiminnan tarkoitus

Seinäjoen vanhusneuvosto on kaupungin ja sen alueella toimivien eläkeläisjärjestöjen ja ikäihmisten yhteistyöelin. Vanhusneuvoston tehtävänä on edistää kaupungin ikääntyneen väestön hyvinvointia osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen sekä ikääntyneelle väestölle tarkoitettujen palveluiden kannalta. Vanhusneuvosto toimii kuntalain 27 §:n tarkoittamana vaikuttamistoimielimenä.

2 § Vanhusneuvoston asettaminen ja kokoonpano

Vanhusneuvoston jäsenet valitaan eläkeläisjärjestöjen esitysten pohjalta. Elinvoimalautakunta tekee esityksen vanhusneuvoston jäsenistä kaupunginhallitukselle ja kaupunginhallitus valitsee vanhusneuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Vanhusneuvostoon voidaan kutsua myös muiden järjestöjen edustajia. Eläkeläisjärjestöjen esittämien jäsenten ja varajäsenten valitsemisessa pyritään huomioimaan kaupungin kaikki alueet. Kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvostolle puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, viranhaltijaedustajat ja luottamushenkilöt henkilökohtaisine varajäsenineen. Viranhaltijaedustajista kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvoston sihteerin.

3 § Vanhusneuvoston tehtävät

Vanhusneuvosto on Seinäjoen kaupungin osallisuusmallin mukaista toimintaa. Vanhusneuvoston tehtävät jakaantuvat kolmeen eri osa-alueeseen: vaikuttaminen, suunnittelu ja toiminta.

Vaikuttaminen on osallistumista kaupungin päätöksentekoon. Vanhusneuvosto osallistuu päätöksentekoon

- tekemällä aloitteita
- ideoimalla ja äänestämällä Asukasbudjetissa.

Suunnittelu on osallistumista palveluiden ja lähiympäristön kehittämiseen. Vanhusneuvosto osallistuu kehittämiseen

- antamalla lausuntoja
- osallistumalla asukastilaisuuksiin ja työpajoihin
- vastaamalla kyselyihin
- osallistumalla erilaisiin ikäihmisiä koskeviin työryhmiin
- osallistumalla Seinäjoen kaupungin ikääntyviä koskevien ohjelmien valmisteluun.

Toiminta on aktiivista tekemistä ja toteuttamista. Vanhusneuvosto toimii

- lisäämällä järjestöjen sekä kaupungin ja hyvinvointialueen keskinäistä vuorovaikutusta
- tiedottamalla vanhusneuvostossa käsitellyistä asioista omissa järjestöissään

- viestimällä ikäihmisiä koskevista ajankohtaisista asioista
- edustamalla vanhusneuvostoa erilaisissa tapahtumissa
- valmistelemalla vanhusneuvoston toimintasuunnitelman ja talousarvion vuosittain
- valitsemalla tarpeen vaatiessa keskuudestaan työryhmän valmistelemaan ajankohtaisia asioita.

4 § Kokousmenettely

Vanhusneuvosto kokoontuu 5-6 kertaa vuodessa. Tarvittaessa kokous voidaan pitää useamminkin.

Vanhusneuvoston jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava henkilökohtainen varajäsen tilalleen. Jos jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua henkilökohtaisen varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Tarvittaessa myös puheenjohtaja tai vanhusneuvoston sihteeri voi kutsua varajäsenen paikalle.

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet jäsenistä. Vanhusneuvostolla on oikeus kuulla asiantuntijoita. Vanhusneuvoston kokouksista laaditaan pöytäkirja. Kokouksessa valitaan pöytäkirjantarkastajat, jotka tarkastavat pöytäkirjan sähköisesti.