

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö 15.1.2025 alkaen

Lupa-asiainlautakunnan osaltaan (13.12.2024) hyväksymä

Kaupunkiympäristölautakunnan osaltaan (13.12.2024) hyväksymä

1 § Toimintasäännön perusteet

Hallintosääntö

Seinäjoen kaupungin hallintosäännön 5 luvun 30 §:n kohdan 8 mukaan tarkempia määräyksiä tulosalueiden toiminnasta annetaan toimintasäännöllä, jonka vahvistaa hallinnon, kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen, kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen, toimitilojen sekä yhdyskuntatekniikan tulosalueiden osalta kaupunkiympäristölautakunta ja rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun sekä ympäristöterveydenhuollon tulosalueitten osalta lupa-asiainlautakunta.

Toiminta-ajatus

Kaupunkiympäristötoimiala luo ja turvaa kuntalaisille toimivan, terveellisen ja viihtyisän elinympäristön järjestämällä maankäyttö-, yhdyskuntatekniikka-, eläinlääkäripalvelut, toimitilapalvelut sekä rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon viranomaistehtävät valtuuston osoittamat resurssit huomioon ottaen.

2 § Kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivat viranhaltijat

Kaupunginjohtajan alaisena kaupunkiympäristön toimialalla toimii kaupunkiympäristöjohtaja.

3 § Tulosalueet ja tulosaluejohtajat sekä tulosityksiköt ja tulosityksiköiden päälliköt

Tulosalueet

Kaupunkiympäristön toimialan tulosalueet ovat:

- hallinto
- kaupunkisuunnittelu ja kaavoitus
- kiinteistö- ja paikkatietopalvelut
- toimitilat
- yhdyskuntatekniikka
- rakennusvalvonta
- ympäristönsuojelu
- ympäristöterveydenhuolto

Tulosaluejohtajat

Tulosaluejohtajat valitsee kaupunginhallitus. Toimialajohtaja määrää tulosaluejohtajan sijaisen, joka hoitaa tulosaluejohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen. Sijaisuuden kestäessä kaksitoista (12) kuukautta, sijaisen määrää kaupunginhallitus hallintosäännön 16 §:n mukaisesti.

Tulosaluejohtaja vastaa tulosalueen toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen, lautakunnan tai sen alaisen jaoston ja toimialajohtajan alaisuudessa. Tulosaluejohtajan tehtävänä on toiminta-ajatuksen mukaisesti johtaa tulosalueen toimintaa vahvistettujen tulosalueita koskevien tulostavoitteiden saavuttamiseksi. Tulosaluejohtaja vastaa tulosalueensa talousarvion laadinnasta ja seurannasta ja oman toimintaympäristönsä kokonaisvaltaisesta suunnittelusta, ohjauksesta, kehittämisestä, arvioinnista ja seurannasta.

Tulosaluejohtajan yleisestä ratkaisuvallasta määrätään hallintosäännön 5 luvun 30 §:n kohdassa 5. Sen lisäksi tulosaluejohtaja ratkaisee

1. tulosalueen talousarviomäärärahojen jaon tulosityksikköjen kesken, ellei talousarvion sitovuusmäärittelystä muuta johdu.
2. tulosalueen hallinnassa olevan poistetun irtaimen omaisuuden myynnin lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti.
3. tulosityksiköiden vastuuhenkilöiden tehtäväkuvat.
4. tekee annetuissa rajoissa tulosaluetta koskevat sopimukset ja sitoumukset.
5. valitsevat oman tulosalueensa työsuhteisen henkilöstön.
6. tulosalueen hallinnassa olevan kaluston vuokrauksen lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti.
7. ulkopuolisille tehtävät työt ja tuotteet vahvistettujen perusteiden mukaisesti.
8. urakka-, hankinta- ja palvelusopimusten hyväksymisen. Urakkasopimusten osalta rajana on 150.000 euroa ja suunnittelu- ja palvelusopimusten osalta rajana on 60.000 euroa.
9. päättää tulosalueelle kohdistuvien opinnäyte- ja tutkimuslupien sisällöstä, mikäli kyseessä on ainoastaan yhtä tulosaluetta koskevasta luvasta. Kun kyseessä on useampaa kaupunkiympäristön tulosaluetta koskevasta luvasta päättää luvasta kaupunkiympäristöjohtaja.

Tulosityksiköt

Tulosityksikön päällikkö vastaa tulosityksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa tulosaluejohtajan alaisuudessa. Tulosityksiköt määritellään toimintasäännöissä. Tulosityksikön päällikkö vastaa yksikkönsä talousarvion laadinnasta ja seurannasta ja oman toimintaympäristönsä kokonaisvaltaisesta suunnittelusta, ohjauksesta, kehittämisestä, arvioinnista ja seurannasta.

Tulosaluejohtaja määrää tulosityksikön päällikön sijaisen, joka hoitaa tulosityksikön päällikön tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen.

Hallinnon tulosalue ei jakaannu tulosityksikköihin.

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. asemakaavoitus
2. yleiskaavoitus

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. kiinteistötoimi
2. mittauspalvelut
3. paikkatietopalvelut

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. suunnittelu
2. rakentaminen
3. kunnossapito
4. kone- ja kuljetuskeskus
5. puistotoimi

Toimitilat tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. suunnittelu
2. rakennuttaminen
3. isännöinti
4. ylläpitopalvelut
5. ruoka- ja siivouspalvelut

Rakennusvalvonnan tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. lupayksikkö
2. valvontayksikkö

Ympäristönsuojelun tulosalue ei jakaannu tulosityksikköihin.

Ympäristöterveydenhuollon tulosalueen tulosityksiköt ovat

1. ympäristöterveydenhuollon hallinto
2. yleinen terveysvalvonta
3. eläinlääkintähuolto

Kaupunkiympäristötoimialan talousarviorakenteen mukaiset tulosityksiköt voivat poiketa edellä mainituista.

4 § Tulosalueiden ja tulosityksiköiden tehtävät

Hallinnon tulosalueen tehtävät

Hallinnon tulosalue tuottaa toimisto-, valmistelu- ja täytäntöönpanopalveluja tulosalueille sekä asiakkaille sisältäen toimialan yhteisen palvelupisteen hallinnoinnin kaupunkiympäristön toimialan toimintaa osaltaan koordinoiden ja kehittäen.

Hallinnon tulosalueen tehtävänä on:

1. toimialan keskitetyistä palveluista, kuten:
 - kunnallisen asuntotoimen neuvonta- ja valvontatehtävät yhdessä rakennusvalvonnan kanssa,
 - kaupunkiympäristön keskitetyn asiakaspalvelupisteen ylläpito
 - keskitetyistä talouspalveluista ml. kaupungin rakentamisilmoitukset verottajalle
 - kaupunkiympäristön kirjaamopalvelut sisältäen asianhallinnan ja päätösvalmistelun
 - keskitetyn rekrytointipalvelun
 - keskitetyt sovittelu- ja vahingonkorvauspalveluista ml. kaupungille esitetyt korvausvaatimukset kohdistuen kaupunkiympäristön hallinnoimiin maa-alueisiin ja rakennuksiin
2. toimialan taloussuunnittelu, seuranta ja budjetointi yhteistyössä tulosalueiden kanssa
3. kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta ja pysäköinninvalvonnan hoitoon otettavista alueista sekä ehdoista Seinäjoen kaupungin alueella
4. kaupungin vakuuttamisasioiden keskitetyistä palveluista
5. muista hallinnon tulosalueen tehtäväksi annetuista palveluista

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tehtävänä on luoda maankäytön suunnittelun kautta mahdollisuudet toimivan, terveellisen ja viihtyisän sekä esteettisesti tasokkaan elinympäristön muodostamiselle. Suunnittelulla turvataan erityisesti laadukas ja riittävä asuntotonttivaranto sekä työpaikka- ja keskustarakentamisen edellytykset. Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen valmisteluun kuuluvat tehtävät ovat:

- kaavoituksen ja siihen liittyvän ympäristösuunnittelun ohjelmointi,
- kaavoitukseen liittyvät selvitykset ja toimenpiteiden sekä päätösehdotusten valmistelu,
- poikkeamislupien valmistelu (AKL 171§, AKL 173§, RakL 57§),
- tulosalueelle kuuluvien lausuntojen valmistelu ja
- valtakunnallisen alueidenkäytön kehittämiseen liittyvä yhteistyö.

Asemakaavoituksen tulosityksikön tehtävät:

- asemakaavoituksen ja siihen liittyvän ympäristösuunnittelun ohjelmointi,
- asemakaavoitus ja kaupunkikuvan suunnittelu,
- asemakaavoitukseen liittyvät selvitykset ja toimenpiteiden sekä päätösehdotusten valmistelu ja
- asemakaavoitukseen liittyvä rakennussuojelu ja kaupunkikuvan vaaliminen.

Yleiskaavoituksen tulosityksikön tehtävät:

- yleiskaavoituksen ja siihen liittyvän ympäristösuunnittelun ohjelmointi
- yleiskaavoitus, asemakaavoitus ja kaupunkirakenteen suunnittelu,
- kaavoitukseen liittyvät selvitykset ja toimenpiteiden sekä päätösehdotusten valmistelu,
- seudullisen ja alueellisen suunnittelun yhteistyö,
- kaavoitukseen liittyvä rakennussuojelu ja kaupunkikuvan vaaliminen,
- Sijoittamisluparatkaisujen (AKL 137§, RakL 46§, RakL 62§) valmistelu,
- rantavyöhykettä koskevien poikkeamislupien ja sijoittamislupien valmistelu (AKL 72§, AKL 171§, RakL 57§ ja
- toimialaan liittyvien lausuntojen valmistelu.

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tehtävänä on osaltaan luoda edellytykset suunnitelmalliselle, toimivalle ja taloudelliselle kaupunkiympäristön rakentumiselle

Tulosalueen tehtävänä on:

- Seinäjoen kaupungin maapoliittisten linjausten valmistelu ja maapolitiikan toteuttaminen
- maa- ja vesialueiden hankinta, hallinta ja luovutus
- paikkatietojen tuottaminen, julkaiseminen ja kehittäminen
- tonttijakojen laatiminen, kiinteistönmuodostus ja kiinteistörekisterin pito
- kaupunkimittauksen maastomittaustehtävien suorittaminen

Kiinteistötoimen tulosityksikön tehtäviin kuuluvat kaupungin kiinteään maaomaisuuden hoitamiseen liittyvät tehtävät, kuten alueiden isännöinti ja vuokraus, kiinteistöverotukseen liittyvät tehtävät yhdessä rakennusvalvonnan kanssa, maan hankinnan ja luovutuksen valmistelu, maankäytösopimusten neuvottelu, maa- ja metsäomaisuuden hoito, korvauskysymykset, sekä tonttien varaus, myynti ja vuokraus vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

Tehtäviin kuuluu myös tonttijakojen laatiminen, kiinteistötoimitukset asemakaava-alueella, haltuunottosopimusten ja -korvausten neuvottelu ja laadinta, kaupungin maaomaisuutta koskevien kiinteistöasitesopimusten neuvottelu ja laadinta, kiinteistörekisterin pito sekä kiinteistöinsinööreille kuuluvat rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät.

Kiinteistöinsinööri toimii kiinteistörekisterin pitäjänä sekä käyttää kiinteistöinsinööreille lain mukaan kuuluvaa ratkaisuvaltaa. Kiinteistöinsinöörinä toimii myös kaupungingeodeetti, joka toimii kiinteistöinsinöörin viranhaltijan estyneenä ollessa kiinteistörekisterin pitäjänä.

Maanmittausinsinöörillä (AMK, YAMK, DI) toimitusinsinöörinä toimiessaan on oikeus suorittaa kaupungin alueella kiinteistötoimituksia Kiinteistönmuodostamislain (554/95) 5 §:n mukaisesti.

Mittauspäalvelujen tulosityksikön tehtäviin kuuluu tuottaa palveluja kaupungin omaa paikkatietoaineistoa, suunnittelua ja kaupunkilaisten tarvetta varten sekä suorittaa lakisääteiset kaupungin kiinteistönmuodostukseen liittyvät tehtävät ja lakisääteiset rakennusvalvontamittaukset sekä vaativat geodeettiset laskentatyöt. Mittauspäalvelujen tulosityksikkö tuottaa ja ylläpitää kaupungin taso- ja korkeuskiintopisteverkostoa sekä ylläpitää ajantasaista kantakarttaa.

Paikkatietopalvelujen tulosityksikön tehtäviin kuuluu osaltaan paikkatietoaineiston tuottaminen ja ylläpito, asiakaspalvelu, karttaesitysten laadinta ja paikkatietoanalyysien teko sekä kaupunkimallit. Paikkatietopalvelut huolehtii paikkatietojärjestelmän sisältämien tietojen koordinoinnista ja paikkatietosovellusten toimivuudesta. Tulosityksikön tehtäviin kuuluu myös paikkatietosovellusten käyttöönotot sekä käytön tuki ja opastus.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen tehtävänä on aikaansaada turvallinen, toimiva ja taloudellinen väyläverkosto, sille määritelty putkiverkosto ja osaltaan viihtyisä elinympäristö sekä lisäksi ylläpitää liikennealueet, leikkipaikat ja hulevesiverkosto käytettävissä olevin resurssein.

Lisäksi tulosalueen tehtäviin kuuluu sisäisten ja ulkoisten toimeksiantojen toteutus sekä öljyvahingon jälkitorjunnasta huolehtiminen.

Suunnittelun tulosityksikön tehtäviin kuuluu omalta osaltaan liikennesuunnittelu, liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien laitteiden suunnittelu, maa- ja vesirakenteiden suunnittelu sekä katuun liittyvien vesihuoltoverkostojen suunnittelu, pysäköinnin fyysinen suunnittelu ja omalta osaltaan yhdyskuntatekniikan investointibudjetin valmistelu. Lisäksi tulosityksikön tehtäviin kuuluu omalta osaltaan maisematyölupapäätösten (AKL 128 §) valmistelu.

Rakentamisen tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien verkostojen ja laitteiden,
2. maa- ja vesirakenteiden,
3. erilliskohteiden,
4. Seinäjoen Energia Oy:n kanssa tehdyn palvelusopimuksen mukaisesti putki- ja johtoverkkojen sekä
5. erikseen tilattavien laskutettavien toimeksiantojen rakentaminen ja rakennuttaminen.

Kunnossapidon tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien laitteiden kunnossa- ja puhtaanapito mukaan lukien katurakenteissa olevat hulevesiverkostot ja alikulut pumpaamoineen,
2. maa- ja vesirakenteiden kunnossapito sekä erilliskohteiden puhtaanapito sekä
3. yksityis- ja metsäiden hoito vahvistettujen yleisten perusteiden mukaisesti
4. öljyvahinkojen jälkitorjunta.

Kone- ja kuljetuskeskuksen tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. huolehtia korjaamotoiminnasta sekä kaupungin omien ajoneuvo-, kone- ja kalustopalveluiden sekä varastopalveluiden tuottamisesta,
2. joukkoliikenteen ja palveluliikenteen suunnittelu yhteistyössä muiden palvelukeskusten kanssa,
3. kaupungin sisäisten ja ulkoisten tavara- ja henkilöliikennepalvelujen suunnittelu ja organisointi,
4. kaupungin sisäisten kuljetuspalveluiden tuottaminen sekä
5. huolehtia kaluston vakuuttamisesta vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

Puistotoimen tulosityksikkö vastaa puistojen ja eri viheralueiden suunnittelusta, rakentamisesta, kunnossapidosta sekä osaltaan metsätaloudesta. Puistotoimi vaalii osaltaan kaupunkikuvallisia, maisemallisia ja luonnon monimuotoisuuden arvoja. Lisäksi tulosityksikön tehtäviin kuuluu maisematyölupia (AKL 128 §) koskevien lausuntojen valmistelu.

Toimitilat tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Toimitilat tulosalueen tarkoituksena on luoda ja turvata kaupungin palvelutoiminnoille toimivat ja tarkoituksenmukaiset toimitilat sekä ylläpitää ja kehittää niitä kaupunginvaltuuston osoittamat resurssit huomioon ottaen. Toimitilojen tulosalueelle sijoitettu ruoka- ja siivouspalvelut tuottaa sisäisiä ruoka- ja siivouspalveluita. Toimitilat tulosalueen tulosityksiköt huolehtivat seuraavista tulosityksikkökohtaisesti mainituista tehtävistä, ellei tehtävää ole erillisellä päätöksellä annettu ulkopuoliselle tehtäväksi.

Suunnittelun tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen, tonttialueiden sekä niihin liittyvien kiinteiden kalusteiden ja laitteiden suunnittelusta ja suunnittelun ohjauksesta sekä kaupungin rakennusomaisuuden piirustus- ja suunnitelma-asiakirjojen hallinnasta.

Rakennuttamisen tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen rakennuttamisesta ja rakennus- ja asennustöiden valvonnasta.

Isännöinnin tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen isännöintitehtävistä, rakennusten vakuuttamisesta, rakennuskannan energiatehokkuudesta sekä sisäisistä ja ulkoisista vuokrasta.

Ylläpitopalvelujen tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen kunnossapidosta ja kiinteistöhuollosta sekä rakennuskannan teknisen valvomon toiminnasta ja kehittämisestä. Yksikkö voi toteuttaa myös pienimuotoisia talonrakennuksen investointihankkeita yhteistyössä rakennuttamisen tulosityksikön kanssa.

Ruoka- ja siivouspalvelut tulosityksikön tehtävänä on vastata kaupungin omassa käytössä olevien rakennusten ja toimitilojen sekä erikseen sovittavien ulkoisten asiakkaiden tilojen siivouksesta sekä koulujen ja päiväkotien ja muiden erikseen sovittujen asiakkaiden ruokapalveluista. Yksikkö vastaa myös poikkeusolojen muonituspäällikön tehtävistä ja siihen liittyvän valmiussuunnitelman ylläpidosta.

Rakennusvalvonnan tulosalueen tehtävät

Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on yleisen edun kannalta valvoa kaavoituksen noudattamista sekä osaltaan huolehtia, että rakentamisessa noudatetaan, mitä alueidenkäyttölaissa ja rakentamislaisissa tai niiden nojalla säädetään tai määrätään rakentamistoiminnasta.

Rakennusvalvontaviranomaisen on huolehdittava rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvottava rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään. Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on myös huolehtia kunnassa tarvittavasta rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta. Rakennusvalvonnan tehtävänä on osaltaan huolehtimalla kiinteistöverotukseen liittyvistä tehtävistä (kiinteistörekisteri) yhdessä kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen kanssa.

Rakennusvalvonta valmistelee AKL 13a luvun 103 d, e, f, h, j, k, RakL 132 mukaiset kunnan hulevesiasioissa toimivaltaisen monijäsenisen toimielimen eli lupa-asiainlautakunnan päätettäväksi

kuuluvat asiat. Lupa-asiainlautakunta on määrätty kunnan monijäseniseksi toimielimeksi hulevesiasioissa hallintosäännössä.

Lupayksikön tehtävänä on huolehtia rakentamislupiin liittyvästä neuvonnasta ja ohjeiden laatimisesta rakentajille ja suunnittelijoille sekä käsitellä lupahakemukset. Lisäksi lupayksikkö valmistelee tulosalueen pyydetyt lausunnot.

Valvontayksikön tehtävänä on huolehtia rakennustyönaikaisesta viranomaisvalvonnasta ja -neuvonnasta sekä rakennetun ympäristön valvonnasta ja pakkotoimien valmistelusta.

Ympäristönsuojelun tulosalueen tehtävät

Ympäristönsuojelun tulosalue hoitaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvia ja lupa-asiainlautakunnan sille delegoimia tehtäviä.

- Hoitaa ympäristönsuojelu-, vesi-, maa-aines-, jäte-, luonnonsuojelu- ja maastoliikennelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten ja määräyksien mukaisia lupa-, ilmoitus ja valvonta-asioita sekä muussa lainsäädännössä ympäristönsuojeluviranomaiselle säädettyjä tehtäviä (NaapurussuhdeL, VesihuoltoL, KYHL, VesiliikenneL, KemikaaliL),
- huolehtii paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta (YSL 143 §, KYHL 6 § 3),
- valvoo kunnan ympäristönsuojelumääräysten noudattamista (YSL 202 §),
- toimii Lupa-asiainlautakunnan määräämänä Seinäjoen kaupungin leirintäalueviranomaisena (Ulkoilulaki 606/1973)
- antaa lausuntoja sekä tekee aloitteita ja esityksiä ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille (KYHL 6 § 5),
- Huolehtii omalta osaltaan ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, neuvonnasta ja koulutuksesta (KYHL 6 § 6).
- valmistelee ja päättää osaltaan AKL 13a luvun hulevesiä koskevat 103 § f, j, k ja o mukaiset asiat

Ympäristöterveydenhuollon tulosalueen tehtävät

Ympäristöterveydenhuollon tulosalue tuottaa Seinäjoen kaupungin ja muiden yhteistoiminta-alueen kuntien ympäristöterveydenhuollon palveluja erillisen sopimuksen mukaisesti. Ympäristöterveydenhuoltoon kuuluvat terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakka- ja lääkelakiin liittyvät viranomaistehtävät sekä eläinlääkintähuolto (eläinlääkäripalvelut, eläinten tartuntatautien ehkäisy ja eläinsuojelu).

Yleisen terveysvalvonnan tehtävät

Terveydensuojelu-, elintarvike-, tupakka- ja lääkelain mukaiset viranomaistehtävät

Eläinlääkintähuollon tehtävät

- Eläinlääkäripalvelut, mukaan lukien eläinten terveydenhuolto
- Eläinsuojelu- ja eläintautilain mukaiset viranomaistehtävät

Ympäristöterveydenhuollon hallinnon tehtävät

- Toiminnan järjestäminen ja johtaminen
- Toimistopalvelut

5 § Tulosyksikön päällikön tehtävät ja ratkaisovalta

Tulosyksikön päällikön tehtävät

Kunkin tulosyksikön päällikkönä toimii lautakunnan tehtävään nimeämä viranhaltija.

Tulosyksikön päällikön tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosyksikön toimintaa sekä valmistella ja panna täytäntöön tulosyksikköä koskevat päätökset. Tulosyksikön vastuuhenkilö vastaa tulosyksikölle asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta.

Niiltä osin, kun tulosalue ei jakaannu yksiköiksi tai tulosityksiköillä ei ole erikseen nimettyä viranhaltijaa, tulosityksikön päällikön tehtävät ja ratkaisuvallalta määritellään tulosalueen johtajan tehtäviksi ja ratkaisuvallaksi.

Tulosityksikön päällikön yleinen ratkaisuvallalta

Tulosityksikön päällikkö ratkaisee tulosityksikkökohtaisesti määrättyjen sekä kaupungin hallintosäännön ja tämän toimintasäännön perusteella erikseen hänelle delegoitujen asioiden lisäksi seuraavat asiat:

1. tulosityksikköä koskevat maksuasiakirjat
2. tulosityksikön henkilökunnan vuosilomat
3. tulosityksikön henkilökunnan virkavapaudet ja työlomat, ellei niiden palkallisuus ole harkinnassa
4. yksikön henkilökunnan tehtäväkuvat
5. ottaa lyhytaikaisen sijaistavan henkilöstön
6. määrää tarvittaessa tulosityksikön viranhaltijan lisä-, yli- ja lauantai-työhön sekä varallaoloon tai päivystykseen ja sopii työsopimussuhteisen työntekijän kanssa lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntai-työstä, varallaolosta sekä päivystyksestä.
7. urakka-, hankinta- ja palvelusopimusten hyväksymisen urakkasopimusten osalta rajana on 50.000 euroa ja suunnittelu- ja palvelusopimusten osalta rajana on 20.000 euroa.

Tulosityksikön päällikön erityinen ratkaisuvallalta Kiinteistö-

ja paikkatietopalvelujen tulosalueella

Paikkatietopalvelujen tulosityksikössä sen päällikkö

1. vahvistaa tulosityksikössä myytävien tuotteiden ja palveluiden hinnat, joista ei ole erikseen säädetty tai määrätty ja
2. päättää paikkatietoaineistojen käyttöoikeuksista

Mittauspalvelujen tulosityksikössä sen päällikkö

1. toimii AKL 54 b §:ssä tarkoitettuna kaavoitusmittausten valvojana.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueella

Kunnossapidon tulosityksikössä sen päällikkö ratkaisee

1. katujen kunnossa- ja puhtaanapitoa haittaavien sekä hylättyjen ajoneuvojen siirtämisen,
2. tilapäisten ja lyhytaikaisten liikenteenohjauslaitteiden sijoittamisen katu- ja muille yleisille alueille sekä
3. öljyvahingon jälkitorjuntaan vaadittavat toimenpiteet.
4. kaatopaikkojen jälkihoito

Puistotoimen tulosityksikössä sen päällikkö ratkaisee

1. puisto- ja vihersuunnitelmien asettamisen yleisesti nähtäville sekä
2. maisematyöluvat siltä osin, kuin ne koskevat vähäisiä puitten kaatamisia.

Toimitilojen tulosalueella

Suunnittelun tulosityksikössä sen päällikkö

1. hyväksyy omana työnä suunniteltujen peruskorjausten ja vähäisten uudisrakennus- ja laajennushankkeiden pääpiirustukset ja muiden rakenteiden ja laitteiden piirustukset käyttäjätahoa kuultuaan. Vähäiseksi uudis- tai laajennushankkeeksi katsotaan alle 500 h^{m2} laajennus.
2. päättää muille palvelukeskuksille, konserniyhtiöille ja ulkopuolisille tehtävät suunnittelu- ja konsulttipalvelut lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti sekä
3. päättää omana työnä suunniteltavat talonrakennuksen investointikohteet ja toimii niiden pääsuunnittelijana.

Rakennuttamisen tulosityksikössä sen päällikkö

1. päättää muille palvelukeskuksille, konserniyhtiöille ja ulkopuolisille tehtävät rakennuttamis- ja valvonta-alan konsulttipalvelut
2. päättää oman rakennuttamisresurssin käytöstä tai rakennuttamis- ja valvontatyön tilaamisesta ulkopuoliselta ja hoitaa tarvittavan konsulttipalvelun kilpailutuksen
4. hyväksyy rakennuttamiskohteiden lisä- ja muutostyöt hyväksytyjen määrärahojen puitteissa ja vahvistettujen perusteiden mukaisesti, ellei kohteelle ole nimettyä muuta päätöksentekotoimielintä.

5. tekee rakennuttamiskohteiden vastaanottotarkastuksiin ja vuositakuukokouksiin liittyvät päätökset sekä hyväksyy rakennus- ja takuuajaiset vakuudet.

Ylläpidon tulosyksikössä sen päällikkö

1. ratkaisee tulosyksikön ylläpitomäärärahojen käytön;
2. päättää palvelukeskuksen ulkopuolisille tehtävät työt ja tuotteet lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti;
3. Päättää omana työnä tehtävät kaupungin talonrakennushankkeet rakennuttajapäällikön esityksestä.

Isännöinnin tulosyksikössä sen päällikkö

1. hyväksyy isännöinnin toimialan palvelusopimukset lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti,
2. sopii talousarviossa olevien talonrakennushankkeiden kunnossapitomäärärahojen käytöstä yhteistyössä ylläpitopalvelujen kanssa,
3. vastaa vuokrasopimusten laadinnasta ja allekirjoittamisesta Seinäjoen kaupungin edustajana sikäli, kun kyseessä on rakennusten ja huonetilojen tilapäinen luovuttaminen vuokralle tai muutoin käytettäväksi. Tilapäinen tarkoittaa toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia, joissa irtisanomisaika on korkeintaan kuusi kuukautta tai korkeintaan kolme vuotta kestäviä määräaikaista sopimuksia. Vastaava oikeus koskee Seinäjoen kaupungin tilapäistä tarvetta vuokrata muualta.
4. hoitaa vuokrankorotusten toimeenpanon
5. allekirjoittaa kaupungin nimissä rakennusten vesi-, lämpö- ja sähkö- ja jätehuoltosopimukset valittujen yhteistyökumppaneiden kanssa,
6. päättää rakennusten ja niiden piha-alueiden luovuttamisesta väliaikaiseen käyttöön silloin, kun päätösvaltaa ei ole luovutettu rakennuksen käyttäjälle ja
7. päättää johtojen yms. laitteiden sijoittamisesta kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluviin rakennuksiin

Ruoka- ja siivouspalveluiden tulosyksikössä päällikkö

1. päättää ja allekirjoittaa sisäiset ja tilapäiset palvelusopimukset hintoineen hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti
2. päättää ruoka- ja siivouspalvelujen omavalvonnasta, palvelun laadun toteuttamisesta ja seurannasta
3. päättää ruoka- ja siivouspalveluiden toimintamalleista (esim. ruokalistaista) ja varustuksesta
4. toimii ruoka- ja siivouspalvelujen asiantuntijana tiloja ja palveluja suunniteltaessa

6 § Viranhaltijoiden ratkaisovalta

Hallinnon tulosalueella hallintopäällikkö ratkaisee seuraavat asiat:

1. toimii Seinäjoen kaupungin pysäköinninvalvojana,
2. päättää ja tekee sopimukset menettelytavoista, joilla pysäköinti valvonta-alueella saatetaan tieliikennelaissa säädettyssä laajuudessa kunnallisen pysäköintivirhemaksun piiriin,
3. päättää Seinäjoen kaupungin pysäköinninvalvojana pysäköinnin poikkeusluvista Seinäjoen kaupungin tai Seipark Oy:n omistamilla tai hallinnoimilla pysäköintialueilla mukaan lukien kadunvarsipysäköinti,
4. päättää kaupunkiympäristötoimialan vahingonkorvausvaatimuksista ja rangaistusvaatimuksista sekä muista asianomistajalle kuuluvista oikeuksista rikosasioissa ja päättää kaupungin kannasta (kaupunkiympäristön toimialalla) sovittelumenettelyssä ja hyväksyy tai valtuuttaa jonkun henkilön hyväksymään kaupungin puolesta sovittelusopimukset,
5. ratkaisee kaupunkiympäristön toimialan vahingonkorvaukset vastuuvakuutuksen omavastuun osalta vahvistetun omavastuurajan puitteissa,
6. kaupunkiympäristön hallinnon laskujen sekä lehti-ilmoituksia, -kuulutuksia ja toimistotarvikkeita koskevien tulosalueiden yhteisten laskujen hyväksyminen ja
7. päättää kaupunkiympäristön henkilöstön sairauksista johtuvat työlomat ja virkavapaat, milloin asiassa muutoin toimivaltainen viranhaltija katsoo ratkaisun siirtämisen hallintopäällikölle perustelluksi.

Hallinnon tulosalueella talouspäällikkö ratkaisee seuraavat asiat:

1. toimialan tulosalueiden talousarvion laadinnan koordinointi ja toteutumisen seuranta, sekä talousarvion laadinta yhteistyössä toimialajohtajan ja tulosaluejohtajien kanssa.
2. kaupunkiympäristön toimialan hallinnon laskujen sekä lehti-ilmoituksia, -kuulutuksia koskevien tulosalueiden yhteisten laskujen hyväksyminen hallintopäällikön ohella.
3. hyväksyy laskun hyväksyjän ja hänen varahenkilönsä ollessa estyneenä

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueella kaavoitusjohtaja

1. johtaa kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosaluetta
2. antaa kaupungin puolesta lausunnot RakL 59 §, AKL 175 §:ssä mainituissa tapauksissa (vähäiset poikkeamiset rakennusluvan yhteydessä),
3. antaa kaupungin puolesta lausunnot rakennusjärjestyksen 21 §:n 2.mom mainituissa tapauksissa (rakennusjärjestyksen määräyksistä poikkeaminen),
4. päättää RakL 57 §, AKL 171 §:n 1 mom:ssa tarkoitetuista muista kuin kaupunginhallituksen ratkaisuvallassa olevista poikkeamisista,

asemakaavapäällikkö

Johtaa asemakaavoituksen tulosityksikköä ja vastaa yksikön toiminnasta yhdessä kaavoitusjohtajan kanssa.

yleiskaavapäällikkö

1. johtaa yleiskaavoituksen tulosityksikköä ja vastaa yksikön toiminnasta yhdessä kaavoitusjohtajan kanssa
2. Antaa lausunnon rakentamisluvan yhteydessä haettuun sijoittamislupa. Ratkaisee sijoittamisluvan, mikäli sitä haetaan erikseen (RakL 46§, AKL 137§)

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueella

kaupungingeodeetti

1. valmistelee maapoliittisen ohjelman ja maan luovuttamiseen liittyvät sekä maankäytösopimuksiin liittyvät periaatteet,
2. antaa kaupungin puolesta siltä rajanaapurin ominaisuudessa pyydettyvät lausunnot ja suostumukset,
3. ratkaisee etuostolain 21 § mukaisen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisen kaupunginhallituksen päättämässä laajuudessa sekä
4. saattaa vireille kiinteistöverotusta koskevat oikaisuvaatimukset.
5. kaupungingeodeetilla on oikeus ratkaista myös maankäyttöinsinöörien ratkaistavaksi määrättyt asiat.

Kiinteistötoimen tulosityksikössä

Kiinteistöinsinööri

1. kiinteistöinsinööri käyttää hänelle Kiinteistönmuodostamislain (KML) ja Kiinteistörekisterilain (KRL) mukaan kuuluvaa ratkaisuvallaa
2. hyväksyy tonttijaot, kuitenkin mikäli tonttijakoa koskevasta päätöksestä esitetään muistutus, asia saatetaan kaupunkiympäristölautakunnan ratkaistavaksi
3. saattaa vireille kaupungin kiinteistöjä koskevat kiinteistönmuodostustoimitukset sekä edustaa kaupunkia maanmittaus- ja lunastustoimituksissa tai määrää kaupungin edustajan kyseisiin toimituksiin
4. hyväksyy haltuunotto- ja niihin liittyvät korvaussopimukset
5. hyväksyy kiinteistörasite – ja yhteisjärjestelysopimukset
6. edustaa kaupunkia maanmittaustoimituksissa tai määrää kaupungin edustajan kyseisiin toimituksiin, joka oikeus on myös kaupungingeodeetilla.
7. päättää maa- ja vesialueita koskevien vuokraoikeuksien siirrosta,
8. päättää vuokrasopimuksessa määrätyn vuokra-ajan pidentämisestä, jos alue edelleen annetaan vuokralle ja vuokrasuhteen jatkumisaika ja muut ehdot on vuokrasopimuksessa määrätty

Maankäyttöinsinööri, asuntotontit

1. myöntää lisäajan kauppakirjan/vuokrasopimuksen mukaiseen asuinrakennuksen asuttavaan kuntoon saattamiseen sekä täysin valmiiksi saattamiseen enintään kahdeksi vuodeksi vahvistettujen perusteiden mukaisesti sekä
2. toimii maankäyttöinsinööri, yrittäjäntit sijaisena

Maankäyttöinsinööri, yrittäjäntit

1. päättää kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluvien alueiden vuokralle luovuttamisesta enintään viideksi vuodeksi määräaikaisena vuokrasopimuksena lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti lukuun ottamatta katu tai muun yleisen alueen vuokraamista ja aitaamista rakennustyötä varten. Tilapäiset tapahtumiin liittyvät luvat myöntää tapahtumakoordinaattori kaupunkiympäristön johtoryhmää kuultuaan.
2. myöntää lisäajan kauppakirjan/vuokrasopimuksen mukaiseen muun kuin asumiseen tarkoitettujen rakennuksen täysin valmiiksi saattamiseen enintään kahdeksi vuodeksi vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

3. myöntää luvan ilmoitusten ja tiedonantojen tilapäiseen sijoittamiseen kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluville alueille rakennusvalvontaviranomaista kuultuaan
4. toimii maankäyttöinsinööri, asuntotontit sijaisena

Maanhankintaa valmisteleva maankäyttöinsinööri

ratkaisee asemakaava-alueella, pois lukien asemakaavan katualueelle sijoittuvat johdot, laitetilat ja muuntamot, joiden ratkaisuvasta on kaupungininsinöörillä, yleisille alueille maan päälle sijoitettavien muuntamoiden ym. laitteiden sekä haja-asutusalueella johtojen yms. laitteiden sijoittamista koskevat luvat kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluvilla alueille.

Kiinteistöinsinöörin palvelujen tulosityksikössä

1. kiinteistöinsinööri käyttää hänelle Kiinteistönmuodostamislain (KML) ja Kiinteistörekisterilain (KRL) mukaan kuuluvaa ratkaisuvastaa
2. hyväksyy tonttijaot, kuitenkin mikäli tonttijakoa koskevasta päätöksestä esitetään muistutus, asia saatetaan kaupunkiympäristölautakunnan ratkaistavaksi
3. saattaa vireille kaupungin kiinteistöjä koskevat kiinteistönmuodostustoimitukset (pl. korvaus- ja lunastustoimitukset)
4. hyväksyy haltuunotto- ja niihin liittyvät korvaussopimukset
5. edustaa kaupunkia maanmittaustoimituksissa tai määrää kaupungin edustajan kyseisiin toimituksiin, joka oikeus on myös kaupungingeodeetilla.

Paikkatietopalvelujen tulosityksikössä nimistönsuunnittelua hoitava paikkatietoasiantuntija

1. vahvistaa osoitenumeroinnin ja asemakaava-alueen ulkopuolisen tien tiennimen,
2. koordinoi nimistönsuunnittelua valmistelemalla nimistöesityksiä

Toimitilojen tulosalueella kaupunginarkkitehti

1. päättää korkeintaan 200 000 euron talonrakennukseen liittyvät urakat ja 60 000 euron suunnittelu- ja muut rakentamiseen liittyvät palveluhankinnat,
2. päättää rakennushankkeiden tavarahankinnat materiaalihallinnon kanssa sovitun kilpailutuskäytännön mukaisesti niiltä osin kuin hankintoja ei ole perusteltua tehdä ostosopimusten puitteissa ja
3. hyväksyy peruskorjaushankkeiden ja alle 1000 hm² uudisrakennus- ja laajennushankkeiden (alle 500 hm²) pääpiirustukset ja muiden rakenteiden ja laitteiden piirustukset käyttäjätahoa kuultuaan.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueella

kaupungininsinööri ratkaisee seuraavat asiat:

1. kunnallisteknisen rakennustyön vuoksi tarpeelliset tilapäiset liikennejärjestelyt ja alaisensa henkilökunnan oikeuden päättää niistä,
2. päättää tonttikohtaisen huleveden liitospisteen
3. liikennemerkkien asettaminen muiden kuin kielto-, rajoitus- ja määräysmerkkien osalta ja
4. päättää asemakaava-alueella katu-, puisto- ja virkistysalueilla maanalaisten putkien, johtojen, yms. laitteiden sijoittamisesta ja kaivuluvan myöntämisestä katu- tai muulle yleiselle alueelle, kun asianmukainen maanomistajan lupa on myönnetty sekä
5. päättää korkeintaan 200 000 euron yhdyskuntatekniikkaan liittyvät urakat ja 60 000 euron suunnittelu-, rakennuttamis- ja muut palveluhankinnat.
6. tilapäiset alueiden käyttöluvut asemakaavan mukaisella katualueella poislukien terassiluvat.

suunnittelun tulosityksikössä suunnittelupäällikkö ratkaisee

1. katusuunnitelmien asettamisen julkisesti nähtäville,
2. yksityiskohtaisen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelman hyväksyminen
3. erikoiskuljetusten edellyttämät suostumukset,
4. kaapeli- ja kaukolämpöputkien sijoitussuunnitelmien hyväksymisen ja
5. tilapäiset liikennejärjestelyt eri tapahtumien aikana.

Rakennusvalvonnan tulosalueella

Johtava rakennustarkastaja

- johtaa rakennusvalvonnan tulosaluetta
- valmistelee rakennusvalvonnan osalta lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät asiat,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia ja tuulivoimaloita.
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennukselle, lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimenrakennuksille), lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennuksille, lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimen rakennuksille), lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (RakL 55, 56 §), lukuun ottamatta kaupunkikuvallisesti tai muulla tavoin merkittäviä rakennuksia,
- vahvistaa kokoontumistilan henkilöiden enimmäismäärän päätösvaltaansa kuuluvien rakennusten osalta, mikäli määrää ei ole vahvistettu lupamenettelyn yhteydessä (RakL41.2 §)
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan MRL:n mukaisissa luvissa,
- päättää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (RakL 128–130 §)
- päättää katu- tai muun yleisen alueen vuokraamisesta ja aitaamisesta rakennustyötä varten.
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (RakL 146 §),
- ottaa tarvittaessa ratkaistavakseen rakennustarkastajan ja lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia asioita ja
- antaa tarvittavat lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.
- Myöntää vähäisen poikkeaman rakentamisluvan yhteydessä (RakL 59 §)
- Myöntää vähäisen poikkeaman loppukatselmuksen yhteydessä (RakL 59 §)

Rakennustarkastaja (lupatiimin, lupayksikön esihenkilö)

- toimii lupayksikön esihenkilönä ja vastaa yksikön toiminnasta yhdessä johtavan rakennustarkastajan kanssa,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikka kohti on enintään 1200 m²,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennuksille, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikka kohti on enintään 1500 m²,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) palo- ja pelastustoimen rakennuksille sekä muille rakennuksille, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikka kohti on enintään 1200 m²,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 600 m²,
- -myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennuksille, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 750 m²,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) laajennukselle muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimenrakennuksille), mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun

- rakennuksen kerrosalasta
- ja kuitenkin enintään 600 m²,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) erilliselle autosuojarakennukselle ja talousrakennukselle,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) korjaus- ja muutostyöhön, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen rakentamisluvan (rakL42§),
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (RakL 55, 56 §),
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) vaativille maatalousrakennuksille ja valmistelee rakennusvalvonnan lupa-asiaintautakunnan käsittelyyn menevät asiat kaupunkikuvallisesti merkittävien maatalousrakennusten osalta,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) erillisille aurinkovoimaloille ja energiavarastoille muiden kuin kaupunkikuvallisesti merkittävien osalta,
- valmistelee rakennusvalvonnan lupa-asiaintautakunnan käsittelyyn menevät kaupunkikuvallisesti merkittävien korjaus- ja muutostyölupahankkeet, jotka ovat verrattavissa rakennuksen rakentamiseen (RakL 55, 56 §),
- vahvistaa kokoontumistilan henkilöiden enimmäismäärän päätösvaltaansa kuuluvien rakennusten osalta, mikäli määrää ei ole vahvistettu lupamenettelyn yhteydessä (RakL41.2 §).
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan MRL:n mukaisissa luvissa,
- päättää katu- tai muun yleisen alueen vuokraamisesta ja aitaamisesta rakennustyötä varten,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa (RakL 146 §),
- ottaa tarvittaessa ratkaistavakseen lupainsinöörin päätösvaltaan kuuluvia asioita
- valmistelee tarvittavat lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.
- Myöntää vähäisen poikkeaman rakentamisluvan yhteydessä (RakL 59 §)
- Myöntää vähäisen poikkeaman loppukatselmuksen yhteydessä (RakL 59 §)

Lupainsinööri (Lupakäsittely)

- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) enintään kolme huoneistoa käsittävälle yksinomaan asuintarkoitukseen käytettävälle rakennukselle tai tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) lomarakennukselle ja tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) muille kuin vaativille maatalousrakennuksille,
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (RakL 55, 56 §) päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
- päättää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (RakL 128–130 §)
- päättösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa (RakL 146 §),,
- päättää rakennustarkastajan (lupayksikkö) toimivaltaan kuuluvat rakentamisluvat rakennustarkastajan ollessa poissa.
- valmistelee lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.
- Myöntää vähäisen poikkeaman rakentamisluvan yhteydessä (RakL 59 §)
- Myöntää vähäisen poikkeaman loppukatselmuksen yhteydessä (RakL 59 §)

Lupainsinööri (rakennusrekisteri)

- Ylläpitää ja korjaa, rakennusvalvonnan osalta, rakennusrekisteritietoja ja ylläpitää rakennetun ympäristön tietokantaa.
- Valmistelee ja myöntää rakentamisluvan (rakL42§) rekisterikorjausten vaatimiin rakennuslupiin
- Toimii lupainsinöörin (lupakäsittely) sijaisena ja
 - myöntää rakentamisluvan (rakL42§) enintään kolme huoneistoa käsittävälle yksinomaan asuintarkoitukseen käytettävälle rakennukselle tai tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
 - myöntää rakentamisluvan (rakL42§) lomarakennukselle ja tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
 - myöntää rakentamisluvan (rakL42§) maatalousrakennuksille, mikäli rakennettavien rakennusten kerrosala rakennuspaikkaa kohti on enintään 600 m²,
 - myöntää rakentamisluvan (rakL42§) maatalousrakennuksen laajentamiselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään 600 m²,
 - myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (RakL 55, 56 §), päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
 - päättää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (RakL 128–

130 §) päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,

- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa (RakL 146 §),
- valmistelee lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.
- Myöntää vähäisen poikkeaman rakentamisluvan yhteydessä (RakL 59 §)
- Myöntää vähäisen poikkeaman loppukatselmuksen yhteydessä (RakL 59 §)

Rakennustarkastaja (tarkastustiimin, valvontayksikön esihenkilö)

- Toimii valvontayksikön esihenkilönä ja vastaa yksikön toiminnasta yhdessä johtavan rakennustarkastajan kanssa.
- suorittaa lupaehtojen mukaiset viranomaistarkastukset- ja -katselmuksset,
- osallistuu lupavalmisteluun ja suunnittelukokouksiin isoissa rakennuskohteissa
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (RakL 146 §),
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan jo myönnettyjen rakennuslupien osalta ja MRL:n rakennuslupien osalta
- valmistelee (MRA 83 § RakL 113 §) nojalla annettavat toimenpidekehotukset sekä niihin liittyvät valmistelevat muut toimenpiteet lupa-asiainlautakunnassa päätettäviin ja mahdollisesti hallintopakkokeinojen käyttämiseen johtavissa asioissa.
- päättää (RakL 140-145§)(RakL 147 §, UHKasakkolaki 10 § ja 15 §) nojalla annettavista toimenpidemääräyksistä sekä niihin liittyvistä, lautakuntaan menevistä, valmistelevista toimenpiteistä hallintopakkokeinojen käyttämistä varten
- antaa keskeneräisen rakennuksen velvoitepäätöksen (RakL 144–145 §)
- antaa osaltaan rakentamisen ohjausta ja neuvontaa
- Myöntää vähäisen poikkeaman loppukatselmuksen yhteydessä (RakL 59 §)

Tarkastusinsinöörit

- suorittaa lupaehtojen mukaiset viranomaistarkastukset- ja -katselmuksset,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (RakL 146 §),
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan jo myönnettyjen rakennuslupien osalta ja MRL:n rakennuslupien osalta
- valmistelee–(MRA 83 § RakL 113 §) (rakL 140-145§)(RakL 147 §, UHKasakkolaki 10 § ja 15 §) nojalla annettavat toimenpidekehotukset sekä niihin liittyvät valmistelevat muut toimenpiteet lupa-asiainlautakunnassa päätettäviin ja mahdollisesti hallinto- pakkokeinojen käyttämiseen johtavissa asioissa,
- antaa osaltaan rakentamisen ohjausta ja neuvontaa

LVI- tarkastaja

- suorittaa lupaehtojen mukaiset viranomaistarkastukset
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (RakL 146 §),
- hyväksyy rakennustyön LVI työnjohtajan jo myönnettyjen ja MRL:n rakennuslupien osalta
- osallistuu lupavalmisteluun LVI asioissa
- myöntää rakentamisluvan (rakL42§) LVI- töihin liittyvissä lupahakemuksissa (esim. maalämpökaivot ja jätevesijärjestelmät)

Ympäristönsuojelun tulosalueella

ympäristönsuojelujohtaja

- antaa lausunnot kaavamuutoksista ja muista asian käsittelyä vaativista maankäyttöön ja ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista (KYHL 7 §),
- päättää ympäristön tilan seurantaan liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista, kun määräraha on varattu (YSL 143 §, KYHL 6 §),
- valmistelee ympäristönsuojelun osalta lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät asiat,
- antaa lausuman toiminnanharjoittajan pyynnöstä luvan selventämiseksi (YSL 92 §),
- tekee ilmoituksen rikkomuksesta tai laiminlyönnistä esitutkintaa varten (YSL 188, 224, 225 §:t, JäteL 136 ja 147 §:t, vesil 14:2 §, MAL 17 ja 18 §:t)

- päättää tarkastetun kohteen kunnalle kohdistuvien tutkimuskustannusten maksusta (JäteL 123 §)
- päättää vakuuden hyväksymisestä sekä palauttamisesta, kun toiminta on päättynyt ja luvassa määrätty velvoitteet on lopputarkastuksessa todettu täytetyiksi sekä hyväksyy vähäisen muutoksen annettuun vakuuteen (MAL 12 §)
- ratkaisee hulevesimuistutukset (AKL 103 § f ja o)

ympäristönsuojeluviranhaltijat

- päättävät tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavien toimenpiteiden tai tapahtumien ilmoituksista lukuun ottamatta yleisötapahtumia, jotka kestävät kaksi päivää tai sen yli ja, joissa päivittäinen kävijämäärä on yli 500 henkeä (YSL 118 §),
- merkitsevät rekisteröinti-ilmoitukset ympäristönsuojelun tietojärjestelmään ja jätehuoltorekisteriin (YSL 116 §, JäteL 100 §),
- kehottavat puhdistamaan roskaantuneen alueen (JäteL 72, 73 ja 74 §:t),
- myöntävät poikkeuksen luvanvaraisuudesta, esim. lyhytaikainen koetoiminta (YSL 31 §),
- antavat kiireellistä toimintaa vaativissa tapauksissa suorittamansa tarkastuksen perusteella väliaikaisen määräyksen, esim. kohtuutonta haittaa aiheuttavan toiminnan keskeyttäminen (YSL 180, 181, 182 §:t, JäteL 125 ja 126 §:t, Vesilaki 14:10, 14:11 §:t, MAL 14 ja 15 §:t),
- päättävät ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeamisesta koskien esim. öljysäiliön maahan jättämistä, viemäriin liittämistä tai haja-asutusalueen kiinteistöjen jätevesien käsittelyä lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti pois lukien sosiaalisten perusteiden nojalla myönnettäviä päätöksiä (YSL 202 §, YSL 16 luku, Vesihuoltolaki 11 §),
- päättävät tarkastetun kohteen tutkimusten sisällöstä ja paikan tai tuotteen haltijan velvoitteista maksaa kohtuulliset kustannukset (JäteL 123 §),
- käyttävät oikeuttaan tehdä tarkastuksia, saada tietoja, teettää tutkimuksia, ottaa näytteitä sekä määrätä toiminnan ympäristövaikutusten tarkkailusta (YSL 172 §, JäteL 123 §, Vesilaki 14:3 §, Kemikaalilaki 48 §, MAL 14 §),
- antavat lausuntoja ja vastineita asioista, jotka koskevat lupa-asioiden käsittelyä, valvontaa, lain tulkintaa tai valmistelua, rakentamista kaavoittamattomalle tai suunnittelutarvealueelle tai jotka koskevat kiinteistökohtaista jätevesien käsittelyä (KYHL 6 §),
- voivat antaa vuodeksi luvan ja vakuuden voimassaoloaikana lisäaikaa maisemoinnin loppuunsaattamiseksi, kun maisemointi etenee hallitusti ja mahdollisimman nopeasti. Jos maisemointi ei etene, asia tuodaan lautakunnan ratkaistavaksi (MAL 16 §),
- antavat tarkastuksen perusteella päätöksellään suostumuksen luvan ottomäärään suhteutettuna vähäiselle muutokselle lupapäätöksessä hyväksytystä ottosuunnitelmasta tai vähäiselle poikkeamiselle lupamääräyksistä, kun maa-aineksen ottamisen kesto ja määrä pysyvät luvan mukaisina (MAL 16 §),
- valmistelevat ilmoituksen rikkomuksesta tai laiminlyönnistä esitutkintaa varten (YSL 188, 224, 225 §:t, JäteL 136 ja 147 §:t, vesil 14:2 §, MAL 17 ja 18 §:t) ja
- tarkistaa ympäristöluvan tai maa-ainesluvan vakuusasiakirjan hyväksymisedellytykset sekä vakuuden palauttamisen ehdot (YSL 61 § ja MAL 12 §).

Ympäristöterveydenhuollontulosalueella

lupa-asiainalautakunnan alainen **yhteistoimintajaosto** hyväksyy erikseen tulosalueen erityislainsäädännön mukaisen toimivallan delegoinnin viranhaltijoille. Viranhaltijoilla on siirto-oikeus; viranhaltija voi oma-aloitteisesti siirtää toimielimen viranhaltijalle delegoiman asian käsittelyn toimielimen ratkaistavaksi lukuun ottamatta asiaa, joka on laissa tai asetuksessa määrätty viranhaltijan toimitettavaksi.

7 § Palvelujen tuottaminen kaupunkikonsernille

Kaupunkiympäristötoimialan erityisistä palveluista kaupunkikonsernille määrätään erikseen.

8 § Henkilöstön valinta ja sijaisuudet

Siltä osin kuin henkilöstön valinnasta ja sijaisuudesta ei ole määrätty hallintosäännön 5 luvun 29 ~~30~~ §:n kohdassa 6, valintoja ja sijaisuuksia koskevat asiat ratkaisee toimialajohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.