



Kiinteistöinsinööri / Kiinteistörekisterin pitäjä

Hakemus tonttijaon laatimiseksi, kiinteistötoimituksen suorittamiseksi tai kiinteistörekisterinpitäjän päätökseksi

Hakija täyttää

Kaupunginosa	Kortteli	Tontti
Kohteen osoite		Kiinteistötunnus
Toimenpide, jota haetaan ¹⁾ Tonttijako tai tonttijaon muutos ²⁾ Haen tonttijaon naapurien suostumukset itse (*lisätietoja) Tontin lohkominen Rasitetoimitus Kiinteistönmääritys (rajankäynti) Tontin rekisteröinti päätöksellä Kiinteistöjen yhdistäminen Muu toimenpide (*tarkentava kuvaus)	Tarkentava kuvaus toimenpiteen tarkoituksesta yms.	
Suostumus sähköiseen asiointiin ³⁾ Haluan asiakirjat sähköisinä paperisten sijaan ja suostun sähköiseen asiointiin haetuissa toimenpiteissä		
Hakija(t) tai valtuutettu edustaja toimenpiteessä, Y-tunnus (jos on)		
Hakijoiden tai edustajien puhelinnumero, sähköposti, postiosoite ja laskutusosoite (jos eri)		
Päivämäärä ja hakijoiden / edustajien allekirjoitus ²⁾		

1) Toimenpiteistä tulee esittää mahdollisimman tarkasti se, mitä pyydetään tehtäväksi. Lisätietoja voi tarvittaessa esittää myös erillisellä liitteellä. Liitteeksi voi lisätä myös karttakuvan tai havainnepiirroksen toivotusta lopputuloksesta.

2) Alueen omistajien ja haltijoiden allekirjoitukset tai edustus (valtakirjalla) vaaditaan, hakemus on samalla allekirjoittaneiden suostumus tonttijaon laatimiseen haetun kaltaisena (jos tonttijakoa haetaan).

3) Suostumalla sähköiseen asiointiin hyväksytään asiakirjojen toimitus sähköpostilla tai muun sähköisen palvelun kautta, sekä annetaan suostumus kiinteistötoimituksen suorittamiseen tapauskohtaisesti kirjallisella menettelyllä (*lisätietoja).

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelut
Kiinteistöinsinöörin palvelut

Allekirjoitettu lomake palautetaan sähköpostilla tai postitse:
Sähköposti: karttatilaukset@seinajoki.fi
Osoite: Kirkkokatu 6, 60100 Seinäjoki

Liitteeksi: **Valtakirja(t)** on liitettävä hakemukseen hakijan toimiessa valtuutettuna.

Perikunnan hakemukseen on liitettävä sen henkilön perukirja, jolla on kiinteistön lainhuuto.

Tonttijakoa haettaessa hakemukseen tulisi liittää kartta, jossa esitetään:

- selkein rajamitoin, kuinka tonttijako tulisi toteuttaa
- kuinka rakennusoikeus jaetaan, jos se ei ilmene suoraan asemakaavasta
(lisätietoa tonttijaon laatijalta ja rakennusvalvonnasta)
- kuinka tonteille kulkeminen järjestetään, jos ei suoraan kadulta
(Huom. kulku voidaan järjestää niin, että yhden tontin kautta voidaan kulkea korkeintaan kahdelle kiinteistölle, tai asemakaavassa määrätyn mukaisella tavalla. Maankäyttö- ja rakennusasetus 37 §)

Rasitteen perustamista haettaessa (tontin lohkomisen yhteydessä tai erillisenä rasitetoimituksena) hakemukseen on liitettävä osapuolten välinen **rasitesopimus** joko alkuperäisenä tai oikeaksi todistettuna jäljennöksenä. **Osakeyhtiön tai yhteisön** ollessa sopijaosapuolena mukaan on liitettävä hallituksen hyväksyntä sopimukselle.

Asunto-osakeyhtiön osalta hakemukseen on liitettävä yhtiökokouksen hyväksyntä sopimukselle.

Lisätietoja: **Tontin lohkomisen** edellytyksenä on, että hakija omistaa lainhuudoin osoitettuna koko tontin alueen tai hallitsee tätä kirjatun vuokraoikeuden perusteella ja että tontin alueeseen vahvistetut kiinnitykset eivät ole esteenä. Lisäksi tonttijaon pitää olla hyväksytty ja lainvoimainen.

Rasite tarkoittaa kiinteistöjen välistä oikeutta. Kiinteistörasite on oikeus toisen kiinteistön alueella. Rasite voidaan perustaa joko tontin lohkomisen yhteydessä tai erillisessä rasitetoimituksessa. Tyypillisiä rasitteita ovat esim. kulkuoikeus toisen kiinteistön alueella tai oikeus sijoittaa kiinteistöä palvelevia johtoja toisen kiinteistön alueelle.

Kirjallinen menettely kiinteistötoimituksessa tarkoittaa tapaa, jolla toimituksessa päätetyt asiat käsitellään. Kirjallisessa menettelyssä toimitus voidaan suorittaa toimitusinsinöörin harkinnan mukaan ilman toimituskokousta. Tällöin asiakirjat toimitetaan asianosaisille vähintään 14 päivää ennen toimituksen lopettamista ja kirjaamista kiinteistörekisteriin. Tänä aikana voivat asianosaiset kommentoida toimituksessa tehtyjä päätöksiä. Mikäli huomautettavaa ei ole, voidaan toimitus lopettaa ilmoitetun ajankohdan jälkeen ja merkitä toimitus kiinteistörekisteriin. Menettelyä voidaan soveltaa vain selvissä ja riidattomissa tapauksissa Kiinteistönmuodostamislain 3 § mukaisesti.

Mikäli kiinteistötoimituksen valmiiksi saattamisella on kiire, voidaan toimituksen käsittelyn aikana ottaa vastaan toimituksen **hyväksymisilmoitukset** asianosaisilta. Kun kaikki asianosaiset ovat toimituksen hyväksyneet ja ilmoittavat etteivät aio valittaa toimituksesta, voidaan toimitus lopettaa ja merkitä kiinteistörekisteriin.

Tonttijaon läpivientiä voi myös nopeuttaa hankkimalla **naapurien suostumukset** laadittavaan tonttijakoon tai tonttijaon muutokseen. Tonttijaossa kuullaan pääasiassa tonttijakoalueeseen rajoittuvien naapurikiinteistöjen omistajia ja haltijoita. Mikäli kaikki naapurit antavat suostumuksensa tonttijakoon, ei sitä ole tarve asettaa julkisesti nähtäville ja se voidaan hyväksyä välittömästi, kun kaikki suostumukset on toimitettu tonttijaon laatijalle.

Tällä hakemuslomakkeella haettavasta tonttijaosta ja/tai kiinteistötoimituksesta **peritään työstä aiheutuneet kustannukset** hakemuksen saapumisajankohdalla voimassa olevan hinnaston mukaisesti.