

Kaupunkiympäristön toimialan toimintasääntö

Lupa-asiaintautakunnan osaltaan (14.12.2018/15.12.2020) hyväksymä
Kaupunkiympäristölautakunnan osaltaan (11.12.2020) hyväksymä

1 § Toimintasäännön perusteet

Hallintosääntö

Seinäjoen kaupungin hallintosäännön 5 luvun 30 §:n kohdan 8 mukaan tarkempia määräyksiä tulosalueiden toiminnasta annetaan toimintasäännöllä, jonka vahvistaa hallinnon, kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen, kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen, toimitilojen sekä yhdyskuntatekniikan tulosalueiden osalta kaupunkiympäristölautakunta ja rakennusvalvonnan sekä ympäristönsuojelun tulosalueitten osalta lupa-asiaintautakunta.

Toiminta-ajatus

Kaupunkiympäristötoimiala luo ja turvaa kuntalaisille toimivan, terveellisen ja viihtyisän elinympäristön järjestämällä maankäyttö-, yhdyskuntatekniikka- ja toimitilapalvelut sekä rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranomaistehtävät valtuuston osoittamat resurssit huomioon ottaen. Toimitilojen tulosalueelle sijoitettu ruoka- ja siivouspalvelut tuottaa sisäisiä ruoka- ja siivouspalveluita laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

2 § Kaupunginjohtajan alaisuudessa toimivat viranhaltijat

Kaupunginjohtajan alaisena kaupunkiympäristön toimialalla toimii kaupunkiympäristöjohtaja.

3 § Tulosalueet ja tulosaluejohtajat sekä tulosyksiköt ja tulosyksiköiden päälliköt

Tulosalueet

Kaupunkiympäristön toimialan tulosalueet ovat:

- hallinto
- kaupunkisuunnittelu ja kaavoitus
- kiinteistö- ja paikkatietopalvelut
- toimitilat
- yhdyskuntatekniikka
- rakennusvalvonta
- ympäristönsuojelu
- Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos

Tämä toimintasääntö ei koske Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitosta.

Tulosaluejohtajat

Tulosaluejohtajat valitsee kaupunginhallitus. Toimialajohtaja määrää tulosaluejohtajan sijaisen, joka hoitaa tulosaluejohtajan tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen. Sijaisuuden kestäessä yli kuusi (6) kuukautta, sijaisen määrää kaupunginhallitus hallintosäännön luvun 17 §:n mukaisesti.

Tulosaluejohtaja vastaa tulosalueen toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunginhallituksen, lautakunnan ja toimialajohtajan alaisuudessa. Tulosaluejohtajan tehtävänä on toiminta-ajatuksen mukaisesti johtaa tulosalueen toimintaa vahvistettujen tulosaluetta koskevien tulostavoitteiden saavuttamiseksi. Tulosaluejohtaja vastaa tulosalueensa talousarvion laadinnasta ja seurannasta ja oman toimintaympäristönsä kokonaisvaltaisesta suunnittelusta, ohjauksesta, kehittämisestä, arvioinnista ja seurannasta.

Tulosaluejohtajan yleisestä ratkaisuvallasta määrätään hallintosäännön 5 luvun 30 §:n kohdassa 5. Sen lisäksi tulosaluejohtaja ratkaisee

1. tulosalueen talousarviomäärärahojen jaon tulosyksikköjen kesken, ellei talousarvion sitovuusmäärittelystä muuta johdu,
2. tulosalueen hallinnassa olevan poistetun irtaimen omaisuuden myynnin lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti,
3. tulosyksiköiden vastuuhenkilöiden tehtäväkuvat,
4. tekee annetuissa rajoissa tulosaluetta koskevat sopimukset ja sitoumukset,
5. valitsevat oman tulosalueensa työsuhteisen henkilöstön
6. tulosalueen hallinnassa olevan kaluston vuokrauksen lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti
7. ulkopuolisille tehtävät työt ja tuotteet vahvistettujen perusteiden mukaisesti.
8. urakka-, hankinta- ja palvelusopimusten hyväksymisen. Urakkasopimusten osalta rajana on 150.000 euroa ja suunnittelu- ja palvelusopimusten osalta rajana on 60.000 euroa.

Tulosyksiköt

Tulosyksikön päällikkö vastaa tulosyksikön toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimintaa tulosaluejohtajan alaisuudessa. Tulosyksiköt määritellään toimintasäännöissä. Tulosyksikön päällikkö vastaa yksikkönsä talousarvion laadinnasta ja seurannasta ja oman toimintaympäristönsä kokonaisvaltaisesta suunnittelusta, ohjauksesta, kehittämisestä, arvioinnista ja seurannasta.

Tulosyksikön päällikön sijainen, joka hoitaa tulosyksikön päällikön tehtäviä hänen ollessa poissa tai esteellinen, määrätään toimintasäännössä (hallintosäännön 5 luku 18 §).

Hallinnon tulosalue ei jakaannu tulosyksikköihin.

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueen tulosyksiköt ovat

1. kaupunkisuunnittelu ja asemakaavoitus
2. yleiskaavoitus

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueen tulosyksiköt ovat

1. kiinteistöhallinto
2. mittauspalvelut
3. paikkatietopalvelut
4. kiinteistöinsinöörin palvelut.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen tulosyksiköt ovat

1. suunnittelu
2. rakentaminen
3. kunnossapito
4. kone- ja kuljetuskeskus
5. puistotoimi

Toimitilat tulosalueen tulosyksiköt ovat

1. suunnittelu
2. rakennuttaminen
3. isännöinti
4. ylläpitopalvelut
5. ruoka- ja siivouspalvelut

Rakennusvalvonnan tulosalueen tulosyksiköt ovat

1. lupayksikkö
2. valvontayksikkö

Ympäristönsuojelun tulosalue ei jakaannu tulosyksikköihin.

Kaupunkiympäristötoimialan talousarviorakenteen mukaiset tulosyksiköt voivat poiketa edellä mainituista.

4 § Tulosalueiden ja tulosyksiköiden tehtävät

Hallinnon tulosalueen tehtävät

Hallinnon tulosalue tuottaa toimisto-, valmistelu- ja täytäntöönpanopalveluja tulosalueille sekä asiakkaille sisältäen toimialan yhteisen palvelupisteen hallinnoinnin kaupunkiympäristön toimialan toimintaa osaltaan koordinoien ja kehittäen.

Hallinnon tulosalueen tehtävänä on:

1. toimialan keskitetyistä palveluista, kuten:
 - kunnallisen asuntotoimen neuvonta- ja valvontatehtävät yhdessä rakennusvalvonnan kanssa,
 - kaupunkiympäristön keskitetyn asiakaspalvelupisteen ylläpito
 - keskitetyistä talouspalveluista ml. kaupungin rakentamislupien valmistelu verottajalle
 - kaupunkiympäristön kirjaamopalvelut sisältäen asianhallinnan ja päätösvalmistelun
 - keskitetyn rekrytointipalvelun
 - keskitetyt sovittelu- ja vahingonkorvauspalveluista ml. kaupungille esitetyt korvausvaatimukset kohdistuen kaupunkiympäristön hallinnoimiin maa-alueisiin ja rakennuksiin
2. toimialan taloussuunnittelu, seuranta ja budjetointi yhteistyössä tulosalueiden kanssa
3. kunnallisesta pysäköinninvalvonnasta ja pysäköinninvalvonnan hoitoon otettavista alueista sekä ehdoista Seinäjoen kaupungin alueella
4. kaupungin vakuuttamisasioiden keskitetyistä palveluista
5. muista hallinnon tulosalueen tehtäväksi annetuista palveluista

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueen ja sen tulosyksiköiden tehtävät

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tehtävänä on luoda maankäytön suunnittelun kautta mahdollisuudet toimivan, terveellisen ja viihtyisän sekä esteettisesti tasokkaan elinympäristön muodostamiselle. Suunnittelulla turvataan erityisesti laadukas ja riittävä asuntotonttivaranto sekä työpaikka- ja keskustarakentamisen edellytykset.

Kaupunkisuunnittelun ja asemakaavoituksen tulosyksikön tehtävät ovat:

- kaavoitukseen ja siihen liittyvän ympäristösuunnittelun ohjelmointi,
- asemakaavoitus ja kaupunkikuvan suunnittelu,
- asemakaavoitukseen liittyvät selvitykset ja toimenpiteiden sekä päätösehdotusten valmistelu,
- kaavoitukseen liittyvä rakennus- ja ympäristösuojelu ja kaupunkikuvan vaaliminen,
- tulosyksikön tehtäviin kuuluvat poikkeamislupien valmistelu (MRL 173§, MRL 176§),
- poikkeamislupien valmistelu ja tulosyksikön tehtäviin kuuluvien poikkeamislupien ratkaiseminen (MRL 173§) ja
- toimialaan liittyvien lausuntojen valmistelu.

Yleiskaavoituksen tulosyksikön tehtävät:

- yleiskaavoitus ja kaupunkirakenteen suunnittelu,
- yleiskaavoitukseen liittyvät selvitykset ja toimenpiteiden sekä päätösehdotusten valmistelu,

- seudullisen ja alueellisen suunnittelun yhteistyö,
- suunnittelutarveratkaisujen valmistelu ja oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa ohjeellisiksi rakennuspaikoiksi merkittyjen suunnittelutarveratkaisujen ratkaiseminen (MRL 137§),
- suunnittelutarveratkaisuja (MRL 137§) koskevien lausuntojen valmistelu,
- rantavyöhykettä koskevien poikkeuslupien valmistelu (MRL 72§) ja
- toimialaan liittyvien lausuntojen valmistelu

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tehtävänä on osaltaan luoda edellytykset suunnitelmalliselle, toimivalle ja taloudelliselle yhdyskunnan rakentumiselle

- huolehtimalla maanhankinnasta monipuolisen tonttituotannon, elinkeinoelämän, julkisen rakentamisen sekä kaupungin katu - ja viheralueiden tarpeisiin
- valmistelemalla maan luovutukseen liittyvät periaatteet, kuten maapoliittisen ohjelman valmistelu, tonttien hinnoittelu, maankäyttösopimusten sisältö sekä maa - ja metsätalousmaan vaihtoarvo
- huolehtimalla kaupungin maaomaisuuden hoidosta
- suorittamalla kaupunkimittauksen maastomittaustehtävät
- tuottamalla sekä julkaisemalla erilaisia paikkatietotuotteita ja –palveluita sisäisille ja ulkoisille asiakkaille,
- luomalla ja ylläpitämällä digitaalisessa muodossa ajantasaisia kunnallisia kartta-aineistoja ja
- huolehtimalla asemakaava-alueiden kiinteistömuodostuksesta ja kiinteistörekisterin pidosta.

Kiinteistöhallinnon tulosityksikön tehtäviin kuuluvat kaupungin maaomaisuuden hoitamiseen liittyvät tehtävät, alueiden isännöinti ja vuokraus sekä kiinteistöverotukseen liittyvät tehtävät yhdessä rakennusvalvonnan kanssa, maan hankinnan ja luovutuksen valmistelu, maankäyttösopimusten neuvottelu, maa- ja metsäomaisuuden hoito, korvauskysymykset, haltuunotto- ja rakentamissopimukset, omakotitonttien varaukset, myynti ja vuokraus vahvistettujen perusteiden mukaan sekä yritystonttien, kerros- ja rivitalotonttien varaukset.

Mittauspalvelujen tulosityksikön tehtäviin kuuluu tuottaa mittauspalveluja kaupungin omaa paikkatietoaineistoa, suunnittelua ja kaupunkilaisten tarvetta varten sekä suorittaa lakisääteiset kaupungin kiinteistömuodostukseen liittyvät tehtävät ja lakisääteiset rakennusvalvontamittaukset sekä vaativat geodeettiset laskentatyöt. Mittauspalvelujen tulosityksikkö tuottaa ja ylläpitää kaupungin taso- ja korkeuskiin-
topisteverkoston.

Paikkatietopalvelujen tulosityksikön tehtäviin kuuluu osaltaan paikkatietoaineiston tuottaminen ja ylläpito, asiakaspalvelu, karttaesitysten laadinta ja paikkatietoanalyysien teko sekä kaupunkimallit. Paikkatietopalvelut huolehtii paikkatietosovellukseen integroidun kuntatietojärjestelmän sisältämien tietojen koordinoinnista ja tietopalvelusovelluksen toimivuudesta. Tulosityksikön tehtäviin kuuluu myös paikkatietojärjestelmien ja sovellusten käyttöönotot sekä käytännön tuki ja opastus.

Kiinteistöinsinöörin palvelujen tulosityksikössä kiinteistöinsinöörin viranhaltija toimii kiinteistörekisterin pitäjänä sekä käyttää kiinteistöinsinöörille lain mukaan kuuluvaa ratkaisovaltaa. Kiinteistöinsinöörinä toimii myös kaupungingeodeetti, joka toimii kiinteistöinsinöörin viranhaltijan estyneenä ollessa kiinteistörekisterin pitäjänä. Kiinteistöinsinöörin palvelujen tulosityksikön tehtäviin kuuluu tonttijakojen laatiminen, toimitustuotanto, kiinteistörekisterin pito sekä kiinteistöinsinöörille kuuluvat rakennusvalvontaan liittyvät tehtävät.

Edellä olevan lisäksi tulosalueella työskentelevällä maanmittausinsinöörillä (AMK, DI) **toimitusinsinöörinä** toimiessaan on oikeus suorittaa kaupungin alueella kiinteistötoimituksia Kiinteistömuodostamislain (554/95) 5 §:n mukaisesti.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Yhdyskuntatekniikan tulosalueen tehtävänä on aikaansaada turvallinen, toimiva ja taloudellinen väyläverkosto, sille määritelty putkiverkosto ja osaltaan viihtyisä elinympäristö sekä lisäksi ylläpitää liikennealuet, leikkipaikat ja hulevesiverkosto käytettävissä olevin resurssein.

Lisäksi tulosalueen tehtäviin kuuluu sisäisten ja ulkoisten toimeksiantojen toteutus sekä öljyvahingon jälkitorjunnasta huolehtiminen.

Suunnittelun tulosityksikön tehtäviin kuuluu omalta osaltaan liikennesuunnittelu, liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien laitteiden suunnittelu, maa- ja vesirakenteiden suunnittelu sekä katuun liittyvien vesihuoltoverkostojen suunnittelu, pysäköinnin fyysinen suunnittelu ja omalta osaltaan yhdyskuntatekniikan investointibudjetin valmistelu. Lisäksi tulosityksikön tehtäviin kuuluu omalta osaltaan maisematyöluapäätösten (MRL128 §) valmistelu.

Rakentamisen tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien verkostojen ja laitteiden,
2. maa- ja vesirakenteiden,
3. erilliskohteiden,
4. Seinäjoen Energia Oy:n kanssa tehdyn palvelusopimuksen mukaisesti putki- ja johtoverkkojen sekä
5. erikseen tilattavien laskutettavien toimeksiantojen rakentaminen ja rakennuttaminen.

Kunnossapidon tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. liikenneväylien ja -alueiden sekä niihin liittyvien laitteiden kunnossa- ja puhtaanapito mukaan lukien katurakenteissa olevat hulevesiverkostot ja alikulut pumppaamoihin,
2. maa- ja vesirakenteiden kunnossapito sekä erilliskohteiden puhtaanapito sekä
3. yksityis- ja metsäteiden hoito vahvistettujen yleisten perusteiden mukaisesti
4. öljyvahinkojen jälkitorjunta.

Kone- ja kuljetuskeskuksen tulosityksikön tehtäviin kuuluu

1. huolehtia korjaamotoiminnasta sekä kaupungin omien ajoneuvo-, kone- ja kalustopalveluiden tuottamisesta,
2. joukkoliikenteen ja palveluliikenteen suunnittelu yhteistyössä muiden palvelukeskusten kanssa,
3. kaupungin sisäisten ja ulkoisten tavara- ja henkilöliikennepalvelujen suunnittelu ja organisointi,
4. kaupungin sisäisten kuljetuspalveluiden tuottaminen sekä
5. huolehtia kaluston vakuuttamisesta vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

Puistotoimen tulosityksikkö vastaa puistojen ja eri viheralueiden suunnittelusta, rakentamisesta, kunnossapidosta sekä osaltaan metsätaloudesta. Puistotoimi vaalii osaltaan kaupunkikuvallisia, maisemallisia ja luonnon monimuotoisuuden arvoja. Lisäksi tulosityksikön tehtäviin kuuluu maisematyöluupia (MRL 128 §) koskevien lausuntojen valmistelu.

Toimitilat tulosalueen ja sen tulosityksiköiden tehtävät

Toimitilat tulosalueen tarkoituksena on luoda ja turvata kaupungin palvelutoiminnoille toimivat ja tarkoituksenmukaiset toimitilat sekä ylläpitää ja kehittää niitä kaupunginvaltuuston osoittamat resurssit huomioon ottaen. Toimitilat tulosalueen tulosityksiköt huolehtivat seuraavista tulosityksikkökohtaisesti mainituista tehtävistä, ellei tehtävää ole erillisellä päätöksellä annettu ulkopuoliselle tehtäväksi.

Suunnittelun tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen, tonttialueiden sekä niihin liittyvien kiinteiden kalusteiden ja laitteiden suunnittelusta ja suunnittelun ohjauksesta sekä kaupungin rakennusomaisuuden piirustus- ja suunnitelma-asiakirjojen hallinnasta.

Rakennuttamisen tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen rakennuttamisesta ja rakennus- ja asennustöiden valvonnasta.

Isännöinnin tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen isännöintitehtävistä, akennusten vakuuttamisesta, rakennuskannan energiatehokkuudesta sekä sisäisistä ja ulkoisista vuokrista.

Ylläpitopalvelujen tulosityksikön tehtävänä on huolehtia kaupungin toimitilojen kunnossapidosta ja kiinteistöhuollosta sekä rakennuskannan teknisen valvomon toiminnasta ja kehittämisestä. Yksikkö voi toteuttaa myös pienimuotoisia talonrakennuksen investointihankkeita yhteistyössä rakennuttamisen tulosityksikön kanssa.

Ruoka- ja siivouspalvelut tulosityksikön tehtävänä on vastata kaupungin rakennusten ja toimitilojen sekä erikseen sovittavien ulkoisten asiakkaiden tilojen siivouksesta sekä koulujen ja päiväkotien ja muiden erikseen sovittujen asiakkaiden ruokapalveluista. Yksikkö vastaa myös poikkeusolojen muonituspäällikön tehtävistä ja siihen liittyvän valmiussuunnitelman ylläpidosta.

Rakennusvalvonnan tulosalueen tehtävät

Rakennusvalvonnan tulosalueen tehtävänä on huolehtia rakentamisen toteutumisesta lakien, asetusten, määräysten ja asemakaavan mukaisesti suorittamalla neuvontaa, antamalla lupapäätöksiä, valvomalla rakennustyönaikaisista toteutusta, huolehtimalla osaltaan kiinteistöverotukseen liittyvistä tehtävistä yhdessä kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen kanssa sekä vaatimalla rakennetun ympäristön kunnossapitämistä.

Rakennusvalvonta valmistelee MRL 13 luvun mukaiset kunnan hulevesiasioissa toimivaltaisen monijäsenisen toimielimen eli lupa-asiainlautakunnan päätettäväksi kuuluvat asiat. Lupa-asiainlautakunta määrää kunnan monijäseniseksi toimielimeksi hulevesiasioissa hallintosäännössä.

Lupayksikön tehtävänä on huolehtia rakennuslupamenettelyn neuvonnasta ja ohjeiden laatimisesta rakentajille ja suunnittelijoille sekä käsitellä lupahakemukset. Lisäksi lupayksikkö antaa tulosalueen pyydetyt lausunnot.

Valvontayksikön tehtävänä on huolehtia rakennustyönaikaisesta viranomaisvalvonnasta ja neuvonnasta sekä rakennetun ympäristön kunnossapitamisestä. Lisäksi valvontayksikkö huolehtii korjausneuvonnan tehtävistä.

Lupayksikön tehtävänä on huolehtia rakennuslupamenettelyn neuvonnasta ja ohjeiden laatimisesta rakentajille ja suunnittelijoille sekä käsitellä lupahakemukset.

Valvontayksikön tehtävänä on huolehtia rakennustyönaikaisesta viranomaisvalvonnasta sekä rakennetun ympäristön kunnossapitamisestä.

Ympäristönsuojelun tulosalueen tehtävät

Ympäristönsuojelun tulosalue hoitaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvia ja lupa-asiainlautakunnan sille delegoimia tehtäviä.

- Hoitaa ympäristönsuojelu-, vesi-, maa-aines-, jäte-, luonnonsuojelu- ja maastoliikennelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten ja määräysten mukaisia lupa-, ilmoitus ja valvonta-asioita sekä muussa lainsäädännössä ympäristönsuojeluviranomaiselle säädettyjä tehtäviä (NaapurussuhdeL, VesihuoltoL, KYHL, VesiliikenneL, KemikaaliL),
- huolehtii paikallisten olojen edellyttämästä tarpeellisesta ympäristön tilan seurannasta (YSL 143 §, KYHL 6 § 3),
- valvoo kunnan ympäristönsuojelumääräysten noudattamista (YSL 202 §),

- antaa lausuntoja sekä tekee aloitteita ja esityksiä ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille (KYHL 6 § 5),
- Huolehtii omalta osaltaan ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, neuvonnasta ja koulutuksesta (KYHL 6 § 6).

5 § Tulosityksikön päällikön tehtävät ja ratkaisovalta

Tulosityksikön päällikön tehtävät

Kunkin tulosityksikön päällikkönä toimii lautakunnan tehtävään nimeämä viranhaltija.

Tulosityksikön päällikön tehtävänä on johtaa ja kehittää tulosityksikön toimintaa sekä valmistella ja panna täytäntöön tulosityksikköä koskevat päätökset. Tulosityksikön vastuuhenkilö vastaa tulosityksikölle asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta.

Niiltä osin, kun tulosalue ei jakaannu yksiköiksi tai tulosityksiköillä ei ole erikseen nimettyä viranhaltijaa, tulosityksikön päällikön tehtävät ja ratkaisovalta määritellään tulosalueen johtajan tehtäväksi ja ratkaisuvallaksi.

Tulosityksikön päällikön yleinen ratkaisovalta

Tulosityksikön päällikkö ratkaisee tulosityksikkökohtaisesti määrättyjen sekä kaupungin hallintosäännön ja tämän toimintasäännön perusteella erikseen hänelle delegoitujen lisäksi seuraavat asiat:

1. tulosityksikköä koskevat maksuasiakirjat
2. tulosityksikön henkilökunnan vuosilomat
3. tulosityksikön henkilökunnan virkavapaudet ja työlomat, ellei niiden palkallisuus ole harkinnassa
4. yksikön henkilökunnan tehtäväkuvat
5. ottaa lyhytaikaisen sijaistavan henkilöstön
6. määrää tarvittaessa tulosityksikön viranhaltijan lisä-, yli- ja lauantai- ja sunnuntaityöhön sekä varallaoloon ja sopii työsopimussuhteisen työntekijän kanssa lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöstä sekä varallaolosta
7. urakka-, hankinta- ja palvelusopimusten hyväksymisen urakkasopimusten osalta rajana on 50.000 euroa ja suunnittelu- ja palvelusopimusten osalta rajana on 20.000 euroa.

Tulosityksikön päällikön erityinen ratkaisovalta

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueella

Paikkatietopalvelujen tulosityksikössä sen päällikkö

1. vahvistaa osoitenumeroinnin ja haja-asutusalueen tien nimeämisen,
2. vahvistaa tulosityksikössä myytävien painettujen karttojen, karttajäljennösten, paikkatietoaineistojen sekä muiden yksikön ammatillisten tuotteiden ja palveluiden hinnat, joista ei ole erikseen säädetty tai määrätty ja
3. myöntää luvan käyttää kaupungin valmistamaa karttaa ja paikkatietoaineistoa.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueella

Kunnossapidon tulosityksikössä sen päällikkö ratkaisee

1. katujen kunnossa- ja puhtaanapitoa haittaavien sekä hylättyjen ajoneuvojen siirtämisen,
2. tilapäisten ja lyhytaikaisten liikenteenohjauslaitteiden sijoittamisen katu- ja muille yleisille alueille sekä
3. öljyvahingon jälkitorjuntaan vaadittavat toimenpiteet.
4. kaatopaikkojen jälkihoito

Puistotoimen tulosityksikössä sen päällikkö ratkaisee

1. puisto- ja vihersuunnitelmien asettamisen yleisesti nähtäville sekä
2. maisematyöluvat siltä osin, kuin ne koskevat vähäisiä puitten kaatamisia.

Toimitilojen tulosalueella

Suunnittelun tulosityksikössä sen päällikkö

1. hyväksyy omana työnä suunniteltujen peruskorjausten ja vähäisten uudisrakennus- ja laajennushankkeiden pääpiirustukset ja muiden rakenteiden ja laitteiden piirustukset käyttäjätahoa kuultuaan. Väähäiseksi uudis- tai laajennushankkeeksi katsotaan alle 500 hm2 laajennus.
2. päättää muille palvelukeskuksille, konserniyhtiöille ja ulkopuolisille tehtävät suunnittelu- ja konsultti-palvelut lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti sekä
3. päättää omana työnä suunniteltavat talonrakennuksen investointikohteet ja toimii niiden pääsuunnittelijana.

Rakennuttamisen tulosityksikössä sen päällikkö

1. päättää muille palvelukeskuksille, konserniyhtiöille ja ulkopuolisille tehtävät rakennuttamis- ja valvonta-alan konsulttipalvelut
2. päättää oman rakennuttamisresurssin käytöstä tai rakennuttamis- ja valvontatyön tilaamisesta ulkopuoliselta ja hoitaa tarvittavan konsulttipalvelun kilpailutuksen
4. hyväksyy rakennuttamiskohteiden lisä- ja muutostyöt hyväksytyjen määrärahojen puitteissa ja vahvistettujen perusteiden mukaisesti, ellei kohteelle ole nimettyä muuta päätöksentekotoimielintä.
5. tekee rakennuttamiskohteiden vastaanottotarkastuksiin ja vuositakuukokouksiin liittyvät päätökset sekä hyväksyy rakennus- ja takuuajaiset vakuudet.

Ylläpidon tulosityksikössä sen päällikkö

1. ratkaisee tulosityksikön ylläpitomäärärahojen käytön;
2. päättää palvelukeskuksen ulkopuolisille tehtävät työt ja tuotteet lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti;
3. Päättää omana työnä tehtävät kaupungin talonrakennushankkeet rakennuttajapäällikön esityksestä.

Isännöinnin tulosityksikössä sen päällikkö

1. hyväksyy isännöinnin toimialan palvelusopimukset lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti,
2. sopii talousarviossa olevien talonrakennushankkeiden kunnossapitomäärärahojen käytöstä yhteistyössä ylläpitopalvelujen kanssa,
3. hoitaa vuokrankorotusten toimeenpanon ja
4. vastaa vuokrasopimusten laadinnasta ja allekirjoittamisesta Seinäjoen kaupungin edustajana sikäli, kun kyseessä on rakennusten ja huonetilojen tilapäinen luovuttaminen vuokralle tai muutoin käytettäväksi. Tilapäinen tarkoittaa toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia, joissa irtisanomisaika on korkeintaan kuusi kuukautta tai korkeintaan kolme vuotta kestäviä määräaikaista sopimuksia. Vastaava oikeus koskee Seinäjoen kaupungin tilapäistä tarvetta vuokrata muualta.
5. päättää johtojen yms. laitteiden sijoittamisesta kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluviin rakennuksiin sisälle ja

Ruoka- ja siivouspalveluiden tulosityksikössä päällikkö

1. päättää ja allekirjoittaa sisäiset ja tilapäiset palvelusopimukset hintoineen hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti
2. päättää ruoka- ja siivouspalvelujen omavalvonnasta, palvelun laadun toteuttamisesta ja seurannasta
3. päättää ruoka- ja siivouspalveluiden toimintamalleista ja varustuksesta
4. toimii ruoka- ja siivouspalvelujen asiantuntijana tiloja ja palveluja suunniteltaessa

6 § Viranhaltijoiden ratkaisovalta

Hallinnon tulosalueella hallintopäällikkö ratkaisee seuraavat asiat:

1. toimii Seinäjoen kaupungin pysäköinninvalvojana,

2. päättää ja tekee sopimukset menettelytavoista, joilla pysäköinti valvonta-alueella saatetaan tieliikennelaisissa säädetyssä laajuudessa kunnallisen pysäköintivirhemaksun piiriin,
3. päättää Seinäjoen kaupungin pysäköinninvalvojana pysäköinnin poikkeusluvista Seinäjoen kaupungin tai Seipark Oy:n omistamilla tai hallinnoimilla pysäköintialueilla mukaan lukien kadunvarsipysäköinti,
4. päättää kaupunkiympäristötoimialan vahingonkorvausvaatimuksista ja rangaistusvaatimuksista sekä muista asianomistajalle kuuluvista oikeuksista rikosasioissa ja päättää kaupungin kannasta (kaupunkiympäristön toimialalla) sovittelumenettelyssä ja hyväksyy tai valtuuttaa jonkun henkilön hyväksymään kaupungin puolesta sovittelusopimukset,
5. ratkaisee kaupunkiympäristön toimialan vahingonkorvaukset vastuuvakuutuksen omavastuun osalta vahvistetun omavastuurajan puitteissa,
6. kaupunkiympäristön hallinnon laskujen sekä lehti-ilmoituksia, -kuulutuksia ja toimistotarvikkeita koskevien tulosalueiden yhteisten laskujen hyväksyminen ja
7. päättää kaupunkiympäristön henkilöstön sairauksista johtuvat työlomat ja virkavapaat, milloin asiassa muutoin toimivaltainen viranhaltija katsoo ratkaisun siirtämisen hallintopäällikölle perustelluksi.

Hallinnon tulosalueella taluspäällikkö ratkaisee seuraavat asiat:

1. toimialan tulosalueiden talousarvion laadinnan koordinointi ja toteutumisen seuranta, sekä talousarvion laadinta yhteistyössä toimialajohtajan ja tulosaluejohtajien kanssa.
2. kaupunkiympäristön toimialan hallinnon laskujen sekä lehti-ilmoituksia, -kuulutuksia koskevien tulosalueiden yhteisten laskujen hyväksyminen hallintopäällikön ohella.
3. hyväksyy laskun hyväksyjän ja hänen varahenkilönsä ollessa estyneenä

Kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen tulosalueella

kaavoitusjohtaja

1. antaa kaupungin puolesta lausunnot MRL 175 §:ssä mainituissa tapauksissa (vähäiset poikkeamiset rakennusluvan yhteydessä),
2. antaa kaupungin puolesta lausunnot rakennusjärjestyksen 21 §:n 2.mom mainituissa tapauksissa (rakennusjärjestyksen määräyksistä poikkeaminen),
3. päättää MRL 171§:n 1 mom:ssa tarkoitetuista muista kuin kaupunginhallituksen ratkaisuvallassa olevista poikkeamisista,
4. tekee myös suunnittelutarveratkaisun, mikäli kaavoitusjohtajan ratkaisuvaltaan kuuluvan poikkeamisasian yhteydessä haetaan suunnittelutarveratkaisua yleiskaavapäällikön ratkaisuvaltaan kuuluvassa asiassa.

yleiskaavapäällikkö

Ratkaisee rakennusluvan erityiset edellytykset suunnittelutarvealueella, jossa oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa on ohjeelliseksi merkitty rakennuspaikka. (MRL 137§)

Kiinteistö- ja paikkatietopalvelujen tulosalueella

kiinteistöhallinnon tulosityksikössä

kaupungeodeetti

1. päättää maa- ja vesialueita koskevien vuokraoikeuksien siirrosta,
2. hyväksyy haltuunottosopimukset,
3. päättää kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluvien alueiden vuokralle luovuttamisesta enintään viideksi vuodeksi määräaikaisena vuokrasopimuksena lautakunnan vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti lukuun ottamatta katu tai muun yleisen alueen vuokraamista ja aitaamista rakennustyötä varten. Tilapäiset tapahtumiin liittyvät luvat myöntää tapahtumakoordinaattori kaupunkiympäristön joutoryhmää kuultuaan.
4. päättää toistaiseksi voimassa olevista maanvuokrasopimuksista, kun vuosivuokra ei ylitä 2500 €,
5. vahvistaa rivi- ja kerrostalotonttien sekä yritystonttien varaukset,
6. antaa kaupungin puolesta siltä rajanaapurin ominaisuudessa pyydettävät lausunnot ja suostumukset,
7. saattaa vireille kaupungin kiinteistöjä koskevat korvaus- ja lunastustoimitukset sekä edustaa kaupunkia maanmittaus- ja lunastustoimituksissa tai määrää kaupungin edustajan kyseisiin toimituksiin,

8. ratkaisee etuostolain 21 § mukaisen etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisen kaupunginhallituksen päättämässä laajuudessa sekä
9. saattaa vireille kiinteistöverotusta koskevat oikaisuvaatimukset.
10. Kaupungingeodeetilla on oikeus ratkaista myös palveluvastaavan, pientalotontit ratkaistavaksi määrättyt asiat.

Palveluvastaava, pientalotontit ratkaisee

1. omakotitonttien, paritalotonttien ja rakennuspaikkojen varaukset sekä myynnit ja vuokralle luovuttamiset yleiseen myyntiin osoitettujen tonttien ja rakennuspaikkojen osalta kulloinkin voimassa olevilla tontinluovutusehdoilla,
2. rakentamisen peruuntuessa ensimmäisen kohdan mukaisten omakotitonttien, paritalotonttien ja rakennuspaikkojen oston takaisin kaupungille niiden alkuperäisellä kauppahinnalla tai vuokrasopimuksen purun vahvistettujen perusteiden mukaisesti,
3. tarvittaessa omakotitontteja koskevien varausaikojen jatkamisen vahvistettujen perusteiden mukaisesti sekä
4. lisääjän myöntämisen kauppakirjan/vuokrasopimuksen mukaiseen asuinrakennuksen asuttavaan kuntoon saattamiseen sekä täysin valmiiksi saattamiseen omakotitontilla vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

Kiinteistötekniikko toimii edellä mainituissa tehtävissä palveluvastaavan sijaisena sekä myöntää luvan ilmoitusten ja tiedonantojen tilapäiseen sijoittamiseen kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluville alueille rakennusvalvontaviranomaista kuultuaan,

Maankäyttöinsinööri

Ratkaisee asemakaava-alueella yleisille alueille maan päälle sijoitettavat muuntamot ym. laitteet sekä haja-asutusalueella johtojen yms. laitteiden sijoittamisesta kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluville alueille.

Mittauspalvelujen tulosityksikössä

kaupungingeodeetti toimii MRL 54 b §:ssä tarkoitettuna kaavoitusmittausten valvojana.

Kiinteistöinsinöörin palvelujen tulosityksikössä

1. kiinteistöinsinööri käyttää hänelle Kiinteistönmuodostamislain (KML) ja Kiinteistörekisterilain (KRL) mukaan kuuluvaa ratkaisuvaltaa
2. hyväksyy tonttijaot, kuitenkin mikäli tonttijakoa koskevasta päätöksestä esitetään muistutus, asia saatetaan kaupunkiympäristölautakunnan ratkaistavaksi
3. saattaa vireille kaupungin kiinteistöjä koskevat kiinteistönmuodostustoimitukset (pl. korvaus- ja lunastustoimitukset)
4. edustaa kaupunkia maanmittaustoimituksissa tai määrää kaupungin edustajan kyseisiin toimituksiin, joka oikeus on myös kaupungingeodeetilla.

Kaupunginarkkitehti

1. päättää korkeintaan 200 000 euron talonrakennukseen liittyvät urakat ja 60 000 euron suunnittelu- ja muut rakentamiseen liittyvät palveluhankinnat,
2. päättää rakennushankkeiden tavarahankinnat materiaalihallinnon kanssa sovitun kilpailutus käytännön mukaisesti niiltä osin kuin hankintoja ei ole perusteltua tehdä ostosopimusten puitteissa ja
3. hyväksyy peruskorjaushankkeiden ja alle 1000 hm² uudisrakennus- ja laajennushankkeiden (alle 500 hm²) pääpiirustukset ja muiden rakenteiden ja laitteiden piirustukset käyttäjätahoa kuultuaan.

Isännöintipäällikkö

1. allekirjoittaa kaupungin nimissä rakennusten vesi-, lämpö- ja sähkö- ja jätehuoltosopimukset valittujen yhteistyökumppaneiden kanssa,

2. päättää rakennusten ja niiden piha-alueiden luovuttamisesta väliaikaiseen käyttöön silloin, kun päätösvaltaa ei ole luovutettu rakennuksen käyttäjälle ja
3. päättää johtojen yms. laitteiden sijoittamisesta kaupunkiympäristölautakunnan hallintaan kuuluviin rakennuksiin ja
4. allekirjoittaa vuokrasopimukset Seinäjoen kaupungin edustajana sikäli, kun kyseessä on rakennusten ja huonetilojen tilapäinen luovuttaminen vuokralle tai muutoin käytettäväksi. Tilapäinen tarkoittaa toistaiseksi voimassa olevia sopimuksia, joissa irtisanomisaika on korkeintaan 6 kuukautta tai korkeintaan kolme vuotta kestäviä määräaikaisia sopimuksia. Vastaava oikeus koskee Seinäjoen kaupungin tilapäistä tarvetta vuokrata muualta.

Yhdyskuntatekniikan tulosalueella

kaupungininsinööri ratkaisee seuraavat asiat:

1. kunnallisteknisen rakennustyön vuoksi tarpeelliset tilapäiset liikennejärjestelyt ja alaisensa henkilökunnan oikeuden päättää niistä,
2. päättää tonttikohtaisen huleveden liitospisteen
3. liikennemerkkien asettaminen muiden kuin kielto-, rajoitus- ja määräysmerkkien osalta ja
4. päättää asemakaava-alueella katu-, puisto – ja virkistysalueilla maanalaisten putkien, johtojen, yms. laitteiden sijoittamisesta ja kaivuluvan myöntämisestä katu- tai muulle yleiselle alueelle, kun asianmukainen maanomistajan lupa on myönnetty sekä
5. päättää korkeintaan 200 000 euron yhdyskuntatekniikkaan liittyvät urakat ja 60 000 euron suunnittelu, rakennuttamis- ja muut palveluhankinnat.
6. tilapäiset alueiden käyttöluvut asemakaavan mukaisella katualueella poislukien terassiluvat.

suunnittelun tulosityksikössä suunnittelupäällikkö ratkaisee

1. katusuunnitelmien asettamisen julkisesti nähtäville,
2. yksityiskohtaisen vesihuolto- ja hulevesisuunnitelman hyväksyminen
3. erikoiskuljetusten edellyttämät suostumukset,
4. kaapeli- ja kaukolämpöputkien sijoitussuunnitelmien hyväksymisen ja
5. tilapäiset liikennejärjestelyt eri tapahtumien aikana.

Rakennusvalvonnan tulosalueella

Rakennustarkastaja

- valmistelee rakennusvalvonnan osalta lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät asiat, maatalousrakennuksia lukuun ottamatta,
- myöntää rakennusluvan asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on yli 600 m² ja enintään 1200 m²,
- myöntää rakennusluvan tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennukselle, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on yli 600 m² ja enintään 1500 m²,
- myöntää rakennusluvan muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimenrakennuksille), mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on yli 600 m² ja enintään 1200 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liikke- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 600 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennukselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 750 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimen rakennuksille), mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 600 m²,
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (MRL 127 §) lukuun ottamatta apulaisrakennustarkastajan ja lupainsinöörin päätösvaltaan kuuluvia purkamislupia ja purkamisilmoituksia,

- vahvistaa kokoontumistilan henkilöiden enimmäismäärän päätösvaltaansa kuuluvien rakennusten osalta, mikäli määrää ei ole vahvistettu lupamenettelyn yhteydessä (MRL 117k §),
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan apulaisrakennustarkastajan tai lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia hyväksymisiä lukuun ottamatta,
- päättää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (MRL 158 §) lukuun ottamatta niitä rasitteita, jotka kuuluvat lupainsinöörien päätösvaltaan,
- päättää katu- tai muun yleisen alueen vuokraamisesta ja aitaamisesta rakennustyötä varten.
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (MRL 180 §),
- ottaa tarvittaessa ratkaistavakseen apulaisrakennustarkastajan ja lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia asioita ja
- antaa lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.

Apulaisrakennustarkastaja

- myöntää rakennusluvan asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on enintään 600 m²,
- myöntää rakennusluvan tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennuksille, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on enintään 600 m²,
- myöntää rakennusluvan palo- ja pelastustoimen rakennuksille sekä muille rakennuksille, mikäli rakennettava yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on ja enintään 600 m² sekä maatalousrakennuksille mikäli rakennusten yhteenlaskettu kerrosala rakennuspaikkaa kohti on enintään 600 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle asuinrakennukselle (kerros- ja rivitalorakennuksille), liike- ja toimistorakennukselle, hoitoalan rakennukselle sekä opetusrakennukselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 300 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle tuotanto-, teollisuus-, varasto- ja kokoontumisrakennuksille, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 400 m²,
- myöntää rakennusluvan laajennukselle muille rakennuksille (palo- ja pelastustoimenrakennuksille), mikäli laajennuksen kerrosala on enintään puolet jo rakennetun rakennuksen kerrosalasta ja kuitenkin enintään 300 m²,
- myöntää rakennusluvan erilliselle autosuojarakennukselle ja talousrakennukselle lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia kohteita lukuun ottamatta,
- myöntää rakennusluvan korjaus- ja muutostyöhön, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen, mikäli muutosalueen kokonaisala on enintään 1000 m² (MRL 125 §),
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (MRL 127 §) lukuun ottamatta rakennustarkastajan ja lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia purkamislupia ja purkamisilmoituksia,
- valmistelee rakennusvalvonnan lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät asiat yli 600 m²:n suuruisten maatalousrakennusten osalta,
- valmistelee rakennusvalvonnan lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät kokonaisaltaan yli 1000 m²:n suuruiset korjaus- ja muutostyölupahankkeet jotka ovat verrattavissa rakennuksen rakentamiseen (MRL 125 §),
- vahvistaa kokoontumistilan henkilöiden enimmäismäärän päätösvaltaansa kuuluvien rakennusten osalta, mikäli määrää ei ole vahvistettu lupamenettelyn yhteydessä (MRL 117 k§).
- myöntää MRL 126 a §:n mukaisen toimenpideluvan lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia toimenpidelupia lukuun ottamatta,
- päättää ilmoitusmenettelyn riittävydestä rakennustoimenpiteen suorittamiseksi (MRL 129 §) lukuun ottamatta lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia ilmoituksia
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan rakennustarkastajan ja lupainsinöörien päätösvaltaan kuuluvia hyväksymisiä lukuun ottamatta,
- päättää MRL 166, 167 ja 168 §:n nojalla annettavista toimenpidemääräyksistä sekä niihin liittyvistä valmistelevista toimenpiteistä hallintopakkokeinojen käyttämistä varten,
- päättää katu- tai muun yleisen alueen vuokraamisesta ja aitaamisesta rakennustyötä varten,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa (MRL 180 §)

- valmistelee lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.

Lupainsinöörit

Rakennusvalvonnan tulosalueella on kaksi lupainsinööriä, jotka ratkaisevat toiminta-alueensa osalta seuraavat asiat:

- myöntää rakennusluvan enintään kaksi huoneistoa käsittävälle yksinomaan asuintarkoitukseen käytettävälle rakennukselle tai tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
- myöntää rakennusluvan lomarakennukselle ja tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle sekä näiden laajentamiselle ja muutostöille,
- myöntää MRL 126 a §:n mukaisen toimenpideluvan enintään kaksi huoneistoa käsittävälle yksinomaan asuintarkoitukseen käytettävälle rakennukselle tai tällaiseen rakennukseen kuuluvalla talousrakennukselle,
- myöntää omakotitalo- ja paritalotontteja koskevan MRL 126 a §:n mukaisen toimenpideluvan,
- myöntää rakennusluvan maatalousrakennuksille, mikäli rakennettavien rakennusten kerrosala rakennuspaikkaa kohti on enintään 600 m²,
- myöntää rakennusluvan maatalousrakennuksen laajentamiselle, mikäli laajennuksen kerrosala on enintään 300 m²,
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan päätösvaltaansa kuuluihin lupiin,
- myöntää rakennuksen purkamisluvan ja päättää purkamisilmoituksen vaatimista toimenpiteistä (MRL 127 §) päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
- päättää ilmoitusmenettelyn riittävydestä rakennustoimenpiteen suorittamiseksi (MRL 129 §) päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
- päättää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (MRL 158 §) päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä päätösvaltaansa kuuluvissa asioissa (MRL 180 §),
- valmistelee lausunnot rakennusvalvonnan tulosalueen osalta.

Tarkastusinsinöörit

- suorittaa lupaehtojen mukaiset viranomaistarkastukset- ja -katselmukset,
- päättää rakennustöiden keskeyttämisestä (MRL 180 §),
- hyväksyy rakennustyön vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan jo myönnettyjen rakennuslupien osalta,
- valmistelee MRL 166, 167 ja 168 §:n nojalla annettavat toimenpidekehotukset sekä niihin liittyvät valmistelevat muut toimenpiteet lupa-asiainlautakunnassa päätettäviin ja mahdollisesti hallintopakkokeinojen käyttämiseen johtavissa asioissa.

Ympäristönsuojelun tulosalueella

ympäristönsuojelujohtaja

- antaa lausunnot asemakaavamuutoksista ja muista kiireellistä asian käsittelyä vaativista maankäyttöön ja ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista (KYHL 7 §),
- päättää ympäristön tilan seurantaan liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista, kun määräraha on varattu (YSL 143 §, KYHL 6 §),
- valmistelee ympäristönsuojelun osalta lupa-asiainlautakunnan käsittelyyn menevät asiat,
- antaa lausuman toiminnanharjoittajan pyynnöstä luvan selventämiseksi (YSL 92 §),
- tekee ilmoituksen rikkomuksesta tai laiminlyönnistä esitutkintaa varten (YSL 188, 224, 225 §:t, JäteL 136 ja 147 §:t, vesiL 14:2 §, MAL 17 ja 18 §:t)
- päättää tarkastetun kohteen kunnalle kohdistuvien tutkimuskustannusten maksusta (JäteL 123 §)

- päättää vakuuden hyväksymisestä sekä palauttamisesta, kun toiminta on päättynyt ja luvassa määrätyt velvoitteet on lopputarkastuksessa todettu täytetyiksi sekä hyväksyy vähäisen muutoksen annettuun vakuuteen (MAL 12 §)

ympäristönsuojeluviranhaltijat

- päättävät tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavien toimenpiteiden tai tapahtumien ilmoituksista lukuun ottamatta yleisötapahtumia, jotka kestävät kaksi päivää tai sen yli ja, joissa päivittäinen kävijämäärä on yli 500 henkeä (YSL 118 §),
- merkitsevät rekisteröinti-ilmoitukset ympäristönsuojelun tietojärjestelmään ja jätehuoltorekisteriin (YSL 116 §, JäteL 100 §),
- kehottavat puhdistamaan roskaantuneen alueen (JäteL 72, 73 ja 74 §:t),
- myöntävät poikkeuksen luvanvaraisuudesta, esim. lyhytaikainen koetoiminta (YSL 31 §),
- antavat kiireellistä toimintaa vaativissa tapauksissa suorittamansa tarkastuksen perusteella väliaikaisen määräyksen, esim. kohtuutonta haittaa aiheuttavan toiminnan keskeyttäminen (YSL 180, 181, 182 §:t, JäteL 125 ja 126 §:t, Vesilaki 14:10, 14:11 §:t, MAL 14 ja 15 §:t),
- päättävät ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeamisesta koskien esim. öljysäiliön maahan jättämistä, viemäriin liittämistä tai haja-asutusalueen kiinteistöjen jätevesien käsittelyä lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti pois lukien sosiaalisten perusteiden nojalla myönnettäviä päätöksiä (YSL 202 §, YSL 16 luku, Vesihuoltolaki 11 §),
- päättävät tarkastetun kohteen tutkimusten sisällöstä ja paikan tai tuotteen haltijan velvoitteista maksaa kohtuulliset kustannukset (JäteL 123 §),
- käyttävät oikeuttaan tehdä tarkastuksia, saada tietoja, teettää tutkimuksia, ottaa näytteitä sekä määrätä toiminnan ympäristövaikutusten tarkkailusta (YSL 172 §, JäteL 123 §, Vesilaki 14:3 §, Kemikaalilaki 48 §, MAL 14 §),
- antavat lausuntoja ja vastineita asioista, jotka koskevat lupa-asioden käsittelyä, valvontaa, lain tulkintaa tai valmistelua, rakentamista kaavoittamattomalle tai suunnittelutarvealueelle tai jotka koskevat kiinteistökohtaista jätevesien käsittelyä (KYHL 6 §),
- voivat antaa vuodeksi luvan ja vakuuden voimassaoloaikana lisäaikaa maisemoinnin loppuunsaattamiseksi, kun maisemointi etenee hallitusti ja mahdollisimman nopeasti. Jos maisemointi ei etene, asia tuodaan lautakunnan ratkaistavaksi (MAL 16 §),
- antavat tarkastuksen perusteella päätöksellään suostumuksen luvan ottomäärään suhteutettuna vähäiselle muutokselle lupapäätöksessä hyväksytystä ottosuunnitelmasta tai vähäiselle poikkeamiselle lupamääräyksistä, kun maa-aineksen ottamisen kesto ja määrä pysyvät luvan mukaisina (MAL 16 §),
- valmistelevat ilmoituksen rikkomuksesta tai laiminlyönnistä esitutkintaa varten (YSL 188, 224, 225 §:t, JäteL 136 ja 147 §:t, vesil 14:2 §, MAL 17 ja 18 §:t) ja
- tarkistaa ympäristöluvan tai maa-ainesluvan vakuusasiakirjan hyväksymisedellytykset sekä vakuuden palauttamisen ehdot (YSL 61 § ja MAL 12 §).

7 § Palvelujen tuottaminen kaupunkikonsernille

Kaupunkiympäristötoimialan erityisistä palveluista kaupunkikonsernille määrätään erikseen.

8 § Henkilöstön valinta ja sijaisuudet

Siltä osin kuin henkilöstön valinnasta ja sijaisuudesta ei ole määrätty hallintosäännön 5 luvun 30 §:n kohdassa 6, valintoja ja sijaisuuksia koskevat asiat ratkaisee toimialajohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.