

## Sisällys

Ilmoittautumisessa tarvittavat tiedot.....	2
Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille.....	2
Ilmoittautumisessa huomioitavaa .....	2
Kurssin alkaminen.....	2
Kurssin peruminen.....	3
Kurssin laskutus .....	3
Alennukset.....	3
Kurssin maksaminen kulttuuri- ja liikuntaeduilla .....	4
Ilmoittautumisen yhteydessä maksaminen .....	4
Seinäjoella toiseen asteen oppilaitoksissa ja ammattikorkeakoulussa opiskelevat .....	5
Opistolaiskunta.....	5
Loma-ajat (pääsääntöisesti ei opetusta) .....	5
Hyvä tietää.....	5

## Ilmoittautumisessa tarvittavat tiedot

- osallistujan nimi ja henkilötunnus
- osallistujan yhteystiedot (osoite, puhelinnumero ja mahd. sähköpostiosoite)
- kurssin nimi tai kurssikoodi
- koulutustausta ja työllisyystilanne (Tilastokeskusta varten)
- alle 18-vuotiaan ilmoittautuessa tarvitaan huoltajan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot
- työnantajan maksaessa kurssimaksun myös yrityksen Y-tunnus

## Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille

Ilmoittautuminen kansalaisopiston kursseille onnistuu seuraavin tavoin:

- Internetissä osoitteessa [www.opistopalvelut.fi/seinajoki](http://www.opistopalvelut.fi/seinajoki)
- Opiston asiakaspalveluun soittamalla (p. 06 416 2440)
- Opiston asiakaspalvelussa Kalevankatu 33 (muutokset mahdollisia poikkeustilanteen vuoksi).

## Ilmoittautumisessa huomioitavaa

Lukuvuoden alussa ilmoittautumispäivänä internet- ja puhelinilmoittautuminen avautuvat aineryhmittäin tarkalleen ilmoitettuna aikana. Järjestelmä ei ota vastaan ilmoittautumista kursseille ennen aineryhmän avautumisaikaa.

Ilmoittautuminen kursseille jatkuu ympäri vuoden. Internetin kautta voi ilmoittautua ympäri vuorokauden.

Ilmoittautumalla osallistuja sitoutuu maksamaan kurssimaksun. Internet-ilmoittautumisessa tiedon kurssille pääsystä näkee välittömästi. Sähköpostiosoitteensa täyttäneille tulee lisäksi sähköpostivahvistus kurssille pääsystä.

Alle 18-vuotiaalla on oltava huoltajan suostumus kurssi-ilmoittautumiseen. Ilmoittautumiseen tarvitaan myös huoltajan henkilötiedot laskutusta varten.

Varasijalle kannattaa ilmoittautua, vaikka kurssi olisikin täynnä. Opistolta otetaan yhteyttä, jos opiskelija saa varasijalta paikan kurssille.

Yrityksen ollessa maksajana tarvitaan myös Y-tunnus. Jos kurssille osallistuvalla ei ole suomalaista henkilötunnusta, ilmoittautuminen tehdään suoraan opiston asiakaspalveluun.

### **Netti-ilmoittautumisen harjoittelu**

Ilmoittautumisjärjestelmään voi tutustua ja harjoitella kurssille ilmoittautumista ja nettiperuuttamista maksuttomasti harjoittelukurssilla. Harjoittelukurssin numero on 00001 ja kurssin nimi NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELU. Tälle kurssille voi ilmoittautua ja perua ilman mitään sitoumuksia.

## Kurssin alkaminen

Kurssien alkamis- ja päättymisajat sekä opetusajat näkyvät opinto-ohjelmasta kunkin kurssin kohdalla. Seuraa ajan tasaista, päivittyvää opinto-ohjelmaa osoitteessa [www.opistopalvelut.fi/seinajoki](http://www.opistopalvelut.fi/seinajoki)

Ilmoitamme kurssimuutokset ja -peruuntumiset tekstiviestillä. Opiskelijan tulee pitää huolta, että yhteystiedot ovat ajan tasalla.

## Kurssin peruminen

Peruutus tulee tehdä viimeistään 8 vrk ennen kurssin alkamista netissä tai puhelimitse. Nettiperuutus toimii vain netin kautta ilmoittautumisen tehneillä, peruutus ei toimi enää 8 päivän määräajan jälkeen.

Netissä perumista varten tarvitaan ilmoittautumisnumero sekä kurssin numero. Mikäli perumista ei ole tehty määräajassa, opiskelija maksaa kurssimaksun kokonaan. Myös siinä tapauksessa, jos jättää tulematta kurssille tai keskeyttää sen. Kurssin maksamatta jättäminen tai opettajalle ilmoittaminen ei ole peruminen.

Koko lukuvuoden kestäville kursseilla on mahdollisuus käydä kurssin ensimmäisellä kokoontumiskerralla tutustumassa, mutta peruutus on tehtävä heti ensimmäisen kokoontumiskerran jälkeen ottamalla yhteyttä opiston asiakaspalveluun puhelimitse.

## Kurssin laskutus

Kurssilasku postitetaan kurssin alkamisen jälkeen ja laskutuksessa huomioidaan viimeistään kurssin alkamispäivänä opistolle toimitetut alennuksiin oikeuttavat lomakkeet sekä liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kansalaisopisto ei voi ottaa vastaan käteismaksuja.

Kurssimaksu laskutetaan, mikäli peruutusta ei ole tehty ajoissa. Kurssimaksua ei palauteta, jos opiskelija luopuu opiskelupaikastaan kesken lukuvuoden. Maksamatta jätetty kurssimaksu siirtyy perintätoimisto Lowellin (ent. Lindorffin) hoidettavaksi.

Kursseja ei voi maksaa netti-ilmoittautumisen yhteydessä (poikkeus Sportti- ja Kulttuuripassi sekä Smartum).

Jos opiskelija ilmoittautuu jo syksyllä alkaneelle kurssille vasta kevätkaudella, laskutetaan aloittavilta 50 % kurssimaksusta + 5 € pyöristettynä ylöspäin seuraavaan kokonaiseen euromäärään.

Kurssin hinnassa on huomioitu, että opettajan sairastumisen vuoksi yhden kerran peruuntuneiden tuntien tilalle ei välttämättä järjestetä korvaavaa kertaa.

Kurssimaksut peritään kokonaisuudessaan, mikäli opisto on tarjonnut lähiopetuksen keskeydyttyä ylivoimaisen esteen (force majeure) vuoksi mahdollisuutta osallistua etäopetukseen, riippumatta siitä onko opiskelija osallistunut etäopetukseen. Koko lukuvuoden/ lukukauden kestävien, pitkien kurssien (ryhmä- ja yksilöopetus) laskutettuja kurssimaksuja ei palauteta tai hyvitetä opiskelijoille lähiopetuksen keskeydyttyä ylivoimaisen esteen (force majeure) vuoksi, jos opetusta on annettu yli puolet lukuvuoden opetuskerroista ja palautettavaa on vähintään 10€. Keskeytyneiden lyhytkurssien maksut peritään annettujen opetustuntien mukaan. Etäopetus tai poikkeusolosuhdejärjestelyiden takia voimme joutua rajoittamaan kurssien osallistujamäärää aiemmin ilmoitetusta.

## Alennukset

Alennukset ovat henkilökohtaisia. Alennusten saaminen edellyttää alennusoikeuden todistamista opiston asiakaspalvelussa viimeistään kurssin alkamispäivänä.

**Kansalaisopistolla käytössä olevat alennukset ovat:**

### ***Työttömät työnhakijat***

Työttömät työnhakijat voivat opiskella Seinäjoen kansalaisopistossa lukuvuotena 2020–2021 kursseilla puoleen hintaan (kurssimaksu kuitenkin vähintään 10 €). Etu ei koske taiteen perusopetusta, avointa yliopistoa ja tilauskoulutusta.

Hyödyntääkseen etuutta, asiakkaan tulee todentaa työttömyyden alkamisen ajankohta kirjautumalla te-palvelut.fi – sivuston kautta Oma asiointi – palveluun ja tulostamalla sieltä ”Todistus työnhaun voimassaolosta” (löytyy nettisivun oikeasta reunasta kohdasta ”Asiointin tilanne”). Todistus on esitettävä Kansalaisopiston asiakaspalvelussa (Kalevankatu 33, Seinäjoki) viimeistään kurssin alkamispäivänä. Lisäksi on täytettävä myös opiston hakulomake etuudesta. Ellei todistusta ole toimitettu ajoissa, kurssimaksu laskutetaan täysimääräisenä. Opiskelijalla itsellään on velvollisuus ilmoittaa, mikäli hän työllistyy kesken lukukauden.

### ***Opetushallituksen valtionavusteiset kurssit***

◆ Opetushallitus on myöntänyt Seinäjoen kansalaisopistolle lukuvuodelle 2020–2021 valtionavustusta työttömien työnhakijoiden, senioreiden, eläkeläisten, oppimisvaikeuksia kokevien ja maahanmuuttajien kurssimaksujen alentamiseen. Tähtikuviolla merkityillä kursseilla kurssimaksu on em. kohderyhmiin kuuluville alennettu kurssikohtaisesti (tarkista maksun suuruus kurssin tiedoista). Lomakkeita on saatavana opiston asiakaspalvelusta ja opiston nettisivuilta. Palauta lomake opiston asiakaspalveluun kurssin toiseen kokoontumiskertaan mennessä. Muuten kurssimaksu laskutetaan täysimääräisenä.

Työttömiä työnhakijoita tuetaan erityisesti tieto- ja viestintäteknologiaan liittyvän osaamisensa kehittämisessä niin, että henkilökohtainen opetus maksaa heille 20 €/4 tuntia (normaalihinta 20 €/tunti tai 60€/4 tuntia). Tietotekniikan suunnittelijaopettajan antama opintoneuvonta esim. sopivan tietotekniikan kurssin löytämiseksi, on maksutonta – soita ja sovi tapaaminen.

## **Kurssin maksaminen kulttuuri- ja liikuntaeduilla**

Kansalaisopiston kurssimaksuihin pystyy hyödyntämään tiettyjä liikunta- ja kulttuurietuja. Tietyillä seteleillä ja mobiilimaksuilla maksaminen on mahdollista ainoastaan henkilökohtaisesti Kansalaisopiston asiakaspalvelussa, jossa tarkistetaan opiskelijan henkilöllisyys. Oikeus etuun esitettävä viimeistään kurssin alkamispäivänä, etuus ei ole käytettävissä tämän jälkeen. Myös osan kurssimaksusta voi maksaa tyky-seteleillä, jolloin loppuosa kurssimaksusta laskutetaan erikseen.

Kansalaisopistolla käytössä olevat kulttuuri- ja liikuntasetelit ovat:

- Smartum liikunta-, ja liikuntakulttuuriseteli
- Smartum Saldo –mobiilimaksu (maksu asiakaspalvelussa QR-koodia näyttämällä)
- RJ-tyky-kuntoseteli+
- Eazybreak mobiiliseteli
- E-passi (Sportti- ja KulttuuriPassi)
- Edenred

## **Ilmoittautumisen yhteydessä maksaminen**

Ilmoittautuessa maksaminen onnistuu ainoastaan Smartumilla sekä Sportti- ja KulttuuriPassilla. Smartumilla ei voi maksaa kurssia koskevia materiaalihankintoja, ruoka- ja juomakulttuuriin liittyviä kursseja tai tavarahankintoja.

Sportti- ja KulttuuriPassilla maksettaessa ostoskoriin ei voi samanaikaisesti ottaa muita kuin liikuntakursseja. Sähköisellä setelillä voi maksaa vain koko kurssimaksun (ei osamaksuja). Maksaminen passilla on mahdollista vain netin kautta ilmoittauduttaessa.

## Seinäjjoella toiseen asteen oppilaitoksissa ja ammattikorkeakoulussa opiskelevat

Kun ilmoittaudut kansalaisopiston taito- ja taideaineiden kursseille, voit kurssin päätyttyä pyytää sen hyväksi lukemista osaksi opintojasi oppilaitoksesi käytäntöjen mukaisesti. Seinäjjoen ammattikorkeakoulun opiskelijat voivat halutessaan kerätä vapaavalinnaisiin opintoihin 1 op/lukuvuosi. Kurssipasseja joihin tunnit voi kerätä, saa SAMON tai Kansalaisopiston asiakaspalvelusta. Kurssin jälkeen kyseinen opettaja hyväksyy osallistumisestasi merkitsemäsi tunnit. Kun olet kerännyt 26 t, pyydä 1 op merkintä vapaaehtoisiiin opintoihin oppilaitoksestasi.

## Opistolaiskunta

Opistolaiskunta on opiskelijoiden itsehallinnollinen yhdistys, jonka jäseniä ovat kaikki lukuvuoden aikana kansalaisopiston kurssimaksun maksaneet opiskelijat. Puheenjohtajana toimii Laura Kivimäki ja sihteerinä Birgitta Javanainen. Opistolaiskunnan vuosikokous järjestetään tiistaina 21.10.2020 klo 18.00 Kansalaiskampuksella: Kokous- ja neuvottelutila Von Essen (B209). Kaikki opiston opiskelijat ovat tervetulleita. Opistolaiskunta on hankkinut myös opiskelijoiden käyttöön viikko-osakkeen Kuortaneen liikuntahotellista. Lisätietoja [opistolaiskunnan nettisivuilla](#).

## Loma-ajat (pääsääntöisesti ei opetusta)

Syysloma (vko 42) 12.–18.10.2020

Itsenäisyyspäivä 6.12.2020

Talviloma (vko 9) 1.-7.3.2020 Kiirastorstai 1.4.2021

Pääsiäinen 2.-5.4.2021

Kurssien alkamis- ja päättymisajat sekä opetusajat näkyvät opinto-ohjelmasta kunkin kurssin kohdalla. Opetusajat saattavat muuttua lukuvuoden aikana, päivittyvän opinto-ohjelman löydät osoitteesta [www.opistopalvelut.fi/seinajoki](http://www.opistopalvelut.fi/seinajoki)

## Hyvä tietää

Kurssien opettajavaihdokset ovat mahdollisia.

Opettajan antamia turvallisuus- ja työohjeita on noudatettava.

Opintoryhmän toteutuminen ja jatkuminen edellyttää pääsääntöisesti vähintään 10 opiskelijaa. Ryhmä voidaan keskeyttää opettajan ja vastuullisen suunnittelijan päätöksellä kesken lukuvuoden, mikäli ryhmän koko pienenee niin, että opetuksen jatkaminen ei ole mielekäästä.

Opiskelijan omien varusteiden, tarvikkeiden ja materiaalien jättäminen opetustiloihin on opiskelijan omalla vastuulla. Oppikirjojen hankkiminen on opiskelijoiden omalla vastuulla, esimerkiksi kielikursseilla.

Opisto ei vastaa siitä riippumattomista sali- ja muiden tilavuorojen peruuntumisista.

Oppitunnin pituus on 45 minuuttia. Yli kahden tunnin mittaisen kokoontumiskerran aikana tuntien välillä pidetään taukoja ryhmän työskentelyyn soveltuvalla tavalla.

Kursseista on mahdollista saada pyydetessä todistus. Löydät lomakkeen kurssitodistuksen pyytämiseen nettisivuiltamme tai voit noutaa sen opiston asiakaspalvelusta. Kurssin yhteydessä (kurssin aikana tai päättyessä) pyydetyn todistuksen hinta on 5€ (ellei sisälly kurssimaksuun) ja aikaisemmilta kursseilta tai

lukuvuosilta todistuskassa on 10€. Laskutamme todistuksen erikseen. Todistus postitetaan 7 arkipäivän sisällä.

Vuorotyötä tekevät henkilöt, jotka ovat ilmoittautuneet koko lukuvuoden kestäväälle kurssille, voivat ottaa yhteyttä ko. kurssin suunnittelijaopettajaan ja keskustella hänen kanssaan onko työn vuoksi väliin jääviä kokoontumiskertoja mahdollista korvata osallistumalla johonkin muuhun vastaavaan ryhmään.

Opiston toiminnasta tiedotetaan kansalaisopiston netti- ja Facebook –sivuilla sekä Kaupunkilehti Eparissa.

Opistolle on helpointa antaa palautetta ja esittää esim. kurssitoiveita lukuvuoden aikana opiston nettisivuilta löytyvällä palautelomakkeella. Palautetta voi antaa myös [Seinäjoen kaupungin palautejärjestelmän kautta](#).

Seinäjoen kansalaisopisto on mukana Ystävänkortti-toiminnassa. Ystävänkortti-toiminnassa kehitysvammaisen maksaa itse omat kulunsa ja hänen tukihenkilönsä/avustajansa pääsee samalle kurssille maksutta kortin avulla.

Seinäjoella asuvat taiteen perusopetuksen opiskelijat ja muut Seinäjoen kaupungin asukkaat, jotka opiskelevat kansalaisopiston kursseilla tai osallistuvat sen järjestämään toimintaan, kuuluvat kaupungin voimassa olevan vakuutusturvan piiriin.

*Kansalaisopisto toimii poikkeustilanteessa ja ylivoimaisen esteen sattuessa (force majeure) viranomaisten, AVI:n ja Seinäjoen kaupungin ohjeiden mukaisesti. Mikäli kansalaisopiston kurssitoimintaa joudutaan keskeyttämään, kurssit pyritään jatkamaan etäopetuksena. Kurssin luonteen vuoksi on myös mahdollista, että etäopetusta ei voida järjestää. Kurssimuutoksista tiedotamme viestillä. Vallitsevat ohjeistukset löytyvät nettisivuiltamme [seinajoki.fi/kansalaisopisto](http://seinajoki.fi/kansalaisopisto).*