



LOMAKE KURSSIMUUTOKSISTA

Kurssikoodi	Kurssin nimi (jos useampi opintoryhmä, täytä jokaisesta erillinen lomake)
-------------	---

Opettajan nimi

Tunnit peruttu	Päivämäärä
Opettaja sairaana (täytettävä erillinen lomake *)	<input type="checkbox"/>
Muu syy, mikä?	<input type="checkbox"/>

Korvaan tunnit itse	Päivämäärä ja kellonaika (tiedot tarvitaan tilavarauksia varten)
Tunnit pitää sijainen	Päivämäärä ja kellonaika (tiedot tarvitaan tilavarauksia varten) Sijaisen nimi: _____ (täytettävä henkilötiedot lomake **)
Tunteja ei korvata	<input type="checkbox"/>
Viestit oppilaille	Oppilaille on jo ilmoitettu/Oppilaille ei tarvitse ilmoittaa Oppilaille pitää ilmoittaa muutoksesta / uudesta päivämäärästä

*) Sairausajalta täytettävä työvapaa-anomus.

***) Sijaisen täytettävä henkilötiedot lomake.

Lomakkeet saatavilla www.seinajoki.fi/kansalaisopisto tai pyydettyessä opiston toimistosta.

Muuta ilmoitettavaa (esim. uusi osoite, tilinumero, sukunimi)

HUOM!

Lomake toimitettava opiston toimistoon kunkin kuukauden 21. päivään ja joulukuussa 3. päivään mennessä.