

TOPPARLAN KOULUN LUKUVUOSITIEDOTE

2020– 2021

Erikoisen kevään ja kesän jälkeen aloitamme uutta lukuvuotta pitkälti samoin säännöin ja rajoituksin, kuin keväällä. Vallitseva pandemia määrittelee myös koulun toimintaa ja arjessa pyrimme löytämään toimintatapoja, jotka luovat turvaa, mutta mahdollistavat silti opiskelun ja koulunkäynnin. Oppilaiden, perheiden ja henkilökunnan turvallisuus edellä suunnitellaan ja toteutetaan kouluvuotta.

Topparlan koulu on perusasioista välittävällä otteella huolehtiva koulu. Koulussamme hyväksytään erilaiset persoonat, kunnioittaen lasta sekä yksilönä että ryhmän jäsenenä. Eriyttävällä ja mahdollisimman kiireettömällä opetuksella luodaan tunne, että jokainen oppilas saa hänelle parasta kasvatusta ja opetusta. Topparlan koulussa on tilaa oppiaineiden osaamisen lisäksi myös luonteen kasvamiselle. Koulussamme kannustetaan rohkeuteen ja sinnikkyyteen sekä itsesätelyyn. Positiivisen pedagogiikan mukaisesti korostetaan jokaisen oppijan tietoisuutta omista kyvyistään. Topparlan koulussa yhdessä tekemisessä korostuvat: oikeudenmukaisuus-positiivisuus-aktiivisuus-välittäminen-vastuullisuus-innostuneisuus-vuorovaikutus-läsnäolo.

Toinen erittäin ikävä asia tähän lukuvuoden alkuun on tietysti Seinäjoen kaupungin toimeenpanema lomautus, joka koskee kaikkia vakituisessa työsuhteessa olevia työntekijöitä. Lomautus on kolme arkipäivää/henkilö ja lomautukset toteutetaan vuoden 2020 loppuun mennessä.

Suomalaiset ovat voineet vuosikymmeniä kehua hyvää lukutaitoaan. Taitojen suhteen olemme edelleen kyllä maailmanlaajuisessa kärkikastissa, mutta lukemisen ilo ja kiinnostus lukemiseen ovat vuosi vuodelta vähentyneet. Tätä iloa lähdemme yhdessä oppilaiden ja henkilökunnan kanssa tänä lukuvuonna etsimään ja tähän tärkeään asiaan toivon ja haastan teitä vanhempia mukaan.

Lukekaa lapsille ja yhdessä lasten kanssa, myös sen jälkeen, kun lapsi itse oppii lukemaan. Lukuhetki arjen kiireen keskellä auttaa meitä aikuisiakin keskittymään ja latautumaan.

Opetussuunnitelmamme puhuu monilukutaidosta, ei enää pelkästään lukutaidosta, koska yhteiskunta vaatii yhä ketterämpää osaamista erilaisten tekstien viidakossa. Koulussa emme näe nettiä vihollisena, vaan työvälineenä siinä kuin kirjat ja painettu sana muutoinkin.

Koulumme monialaisena oppimiskokonaisuutena onkin tänä vuonna LUKEMINEN. Ohjataan yhdessä lapsia tämän LUKUvuoden aikana nauttimaan erilaisista teksteistä, kuten opetussuunnitelmassa sanotaan. Lukuvuoden keskeisenä tavoitteena on, että oppilaat voivat hyödyntää opiskelussa vahvuuksiaan ja itseään kiinnostavia sisältöjä ja käyttää niitä myös osallistumisessa ja vaikuttamisessa.

HENKILÖKUNTA

Sähköposti on muotoa etunimi.sukunimi@seinajoki.fi

Lilja Sari	1. ja englanti	050 376 9127
Rajala-Keskinen Anne	2., koulun varajohtaja	050 376 6265
Lahdenmäki Päivi	3.-4.	050 377 3096
Saarimäki Timo	5.-6., koulunjohtaja	044 530 3405
	5.-6. -luokka	050 379 3085
	Kuvataide, kirjasto	050 376 8237
Suominen Marja	Laaja-al. erityisopettaja (ma, to, pe)	044 470 0214
Karhunen Minna	Koulunkäynninohjaaja	
Kantola Marjatta	Koulunkäynninohjaaja	
Vaksila Satu	Koulusihteeri, koululla perjantaisin	050 517 6388
Havelin Niko	Kiinteistönhoitaja	044 754 1656
Kyrölahti Veli	Kiinteistönhoitaja	044 754 1654
Rintamäki Jukka	Kiinteistönhoitaja	044 425 5677
Latva-Hoppala Liisa	Ruuanjakaja, siistijä	050 379 3338
Pukkinen-Hakola Essi	Koulukuraattori	040 560 5233
Perttu Sanna	Terveystenhoitaja kuukauden 1. ja parillisen kuukauden 3. torstai	044 425 5008

PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1.tunti	8.20	välitunnille 9.05
2.tunti	9.20	välitunnille 10.05
3.tunti	10.35-11.35	sisältäen ruokailun

Ruokailu porrastetusti: klo 10.40 1. ja 2. luokka,

3-4-luokka klo 11.05, 5-6- luokka klo 11.15

4.tunti	jatkuu heti ruokailun jälkeen	
5.tunti	12.35	välitunnille 13.20
6.tunti	13.35	

Välituntivalvojat vaihtuvat päivittäin tehdyn listan mukaan. Taitoaineiden kaksoistunnit 5. ja 6. tunti pidetään ilman välituntia.

UNOHTUNEET KIRJAT JA LÄKSYT

Koulupäivän päätyttyä voi käydä hakemassa unohtuneita kirjoja ja läksyjä koululta ma-to klo 15.00 saakka. Ovet lukittuvat klo 14.30, mutta siivooja tai opettaja ovat yleensä paikalla klo 15 saakka. Perjantaisin lopettelemme klo 12.20.

Tekemättömistä läksyistä tai kotiin unohtuneista kirjoista tulee merkintä.

KOLMIPORTAINEN TUKI Kaupungin perusopetuksen oppilaiden oppimisen ja koulunkäynnin tuki järjestetään perusopetuslain mukaisesti kolmiportaisena: yleinen tuki (lyhytaikaiset yksittäiset tukimuodot), tehostettu tuki (säännöllinen useamman tukimuodon käyttö) sekä erityinen tuki (jatkuva vahva tuki). Tavoitteena on riittävän varhainen ja ennalta ehkäisevä tuki. Tukea annetaan mahdollisuuksien mukaan omassa tutussa ympäristössä ja luokassa. Kaikki tukimuodot järjestetään suunnitelmallisesti oppilaan kehitystason ja yksilöllisten tarpeiden mukaisesti. Tuen tarpeen kasvaessa tukimuotoja voidaan lisätä joustavasti ja päinvastoin.

ERITYISOPETUS

1. Osa-aikainen erityisopetus Laaja-alainen erityisopettaja tekee yhteistyötä luokan-/aineenopettajan kanssa oppilaiden hyväksi. Laaja-alainen erityisopettaja antaa koulupäivän sisällä osa-aikaista erityisopetusta joko yksilö-, pienryhmä- tai samanaikaisopetuksena. Osa-aikaista erityisopetusta annetaan oppilaille, jotka tarvitsevat tukea esim. kielellisissä tai matemaattisissa taidoissa, yksittäisten oppiaineiden kohdalla, opiskelutaidoissa tai sosiaalisissa taidoissa.
2. Joskus on tarpeen selvittää oppimisvaikeuksien taustaa tarkemmin. Tällöin toimimme yhteistyössä Seinäjoen perheneuvolan kanssa. Yhteistyö lisätutkimuksista käynnistyy aina keskustelemalla ensiksi oppilaan huoltajan kanssa.

KOULUKURAATTORI

Koulukuraattori vastaa koulun sosiaalityöstä. Tavoitteena on oppilaiden hyvinvoinnin, myönteisen kokonaiskehityksen ja koulunkäynnin tukeminen. Työtehtävät koostuvat asiakastyöstä, opiskeluhuoltotyöstä, verkostotyöstä ja yhteistyöstä eri viranomaisten kanssa. Koulukuraattori kiinnittää huomiota oppilaiden arjen sujumiseen, toimintakykyyn ja vuorovaikutussuhteisiin. Tavoitteena on oppilaiden elämässä olevien riskitekijöiden ja tasapainoisen kasvun ja kehityksen esteiden tunnistaminen ja niissä auttaminen. Koulukuraattorin tehtävänä on myös edistää omalta osaltaan koko kouluyhteisön hyvinvointia.

Käytännössä oppilaat voivat keskustella kuraattorin kanssa esim. koulunkäynnistä, kaverisuhteistaan ja niissä tapahtuvista muutoksista sekä koti tai vapaa-ajan asioista.

Kuraattori on tavattavissa koululla noin kahden viikon välein, tarvittaessa myös useammin. Oppilas voi halutessaan hakeutua itse juttelemaan kuraattorin kanssa, lisäksi huoltajat ja opettaja voivat ohjata lasta keskustelemaan. Opettajan tulee ilmoittaa huoltajalle oppilaan ohjauksesta kuraattorille. Huoltaja voi ottaa kuraattoriin yhteyttä, jos hänellä on huoli lapsen asioissa esim. koulussa, vapaa-ajalla, kaverisuhteissa tai kotona on pulmallisia tilanteita. Yhteyttä otettaessa lähdemme yhdessä miettimään asiaa ja etsimään ratkaisukeinoja tilanteeseen. Koulun ulkopuolisten palvelujen tarvetta voimme tarvittaessa pohtia yhdessä. Voimme sopia myös yhteisestä tapaamisesta koululle.

Kuraattoriin voi ottaa yhteyttä puhelimitse 040 5605233 (Whatsapp, puhelut ja tekstiviestit), sähköpostilla essi.pukkinen-hakola@seinajoki.fi tai Helmi-viestillä.

TUKIOPETUS

Oppilaalla, joka on jäänyt tilapäisesti jälkeen opinnoissaan tai muutoin tarvitsee oppimisessaan lyhytaikaista tukea, on oikeus saada tukiovetusta. Tukiovetusta annetaan joko oppilaan työjärjestyksen mukaisten, sellaisten oppituntien aikana, joihin tuen tarve liittyy, tai oppituntien ulkopuolella. Erilaisia joustavia ryhmittelyjä voidaan käyttää tukiovetuksen toteuttamisessa.

Aloite tukiovetukseen voi tulla kotoa tai koulusta.

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Topparlan koulun järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Koulun toimintaa ohjaava lainsäädäntö sekä järjestyssäännöt velvoittavat kaikkia oppilaita. Säännöt ovat voimassa kouluaikana, myös muualla kuin koulualueella. Koulualueelta poistuminen ilman opettajan lupaa on koulupäivän aikana kielletty.

LIIKUNTASÄÄNNÖT

Sisäliikunta:

- * urheilupaita ja - housut
- * voimistelutossut (vapaaehtoinen), sisäpelikengät 5.-6. -luokalla
- * pyyhe

Ulkoliikunta:

- * ulkoilupuku (ei farkut)
- * päähine sään mukaan
- * sukset, monot ja sauvat, luistimet ja kypärä
- * vaihtovaatteet tarpeen mukaan sekä pyyhe

Oppilas huolehtii itse liikuntavarusteistaan.

Pakkasraja -15 C

- * mittari luetaan ennen liikuntatuntien alkua
- * noudatetaan soveltaen, huomioidaan tuulen voimakkuus

Peseytyminen

- * oppilailla tulee olla mukana oma pieni pyyhe pienpesua varten ja tarvittavat vaihtovaatteet
- * varusteitaan voi säilyttää oppilaan omassa lokerokaapissa

Koulumme liikuntavastaavana toimii Timo Saarimäki.

1. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaan oikeudet: Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen kaikkina koulun työpäivinä ja turvalliseen opiskeluympäristöön sekä muihin lainsäädännössä määriteltyihin etuuksiin ja palveluihin. Oppilaalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen. Kaikkia kohdellaan tasa-arvoisesti sukupuoleen, kieleen, uskontoon tai kulttuuriin katsomatta.

Oppilaalla on oikeus tulla suojelluksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Oppilaan velvollisuudet: Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon, sekä suorittaa hänelle annetut tehtävät tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. Oppilas noudattaa järjestyssääntöjen lisäksi kaikkien koulussamme työskentelevien aikuisten antamia ohjeita.

2. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Oppilaan tulee käyttäytyä hyvien käytöstapojen mukaisesti ja ottaa toiset ihmiset huomioon. Oppilaan tulee omalta osaltaan edistää työ- ja opiskelurauhaa sekä noudattaa annettuja ohjeita.

HYVÄ KÄYTÖS - Tervehdin kouluun tullessani - Puhun ystävällisesti enkä kiroile - Olen rehellinen - Noudatan ohjeita ja aikatauluja - Kannustan ja kehun muita kun siihen on mahdollisuus - Annan toisille työrauhan, en puhu toisten päälle ja muistan viitata - Käytävillä ja portaissa liikun rauhallisesti

VÄLITUNNILLA - Siirryn viivyttämättä välitunnille ja sieltä takaisin oppitunnille - Pukeudun asiallisesti ja sään mukaisesti - Koulun pihalla en pyöräile tai aja muilla kulkuneuvoilla - En oleskele välitunnilla polkupyörien luona - Leikkeihin ja peleihin otan mukaan kaikki halukkaat. - En kiipeile puissa enkä leikkimökin katolla - Palautan välituntimateriaalin takaisin oikeaan paikkaan. - Tulen sisään puhtain kengin. Tarpeen tullen siistin niitä.

- Pelit ja leikit loppuvat ulkona välituntikellon soidessa - Kiusaamisesta, vahingosta, tapaturmasta ja ilkeistä ilmoitamme heti välituntivalvojalle - Koulun pihalla en voi heitellä lumipalloja, hiekkaa tai kiviä, enkä huitoa toisia oppilaita risuilla

RUOKAILUSSA - Pesen kädet ennen ruokailua - Odotan rauhallisesti omaa vuoroani - Otan ruokaa ohjeen mukaisesti ja sen verran kuin syön - Annan ruokarauhan - Palautan astiat ruokailtuani oikeille paikoille - Nostan tuolini paikalleen ruokailun jälkeen - Kiitän ruuasta

KOULUMATKALLA - Menen koulusta suoraan kotiin, ellei vanhempien kanssa ole toisin sovittu (Ilmoitus Helmellä omalle opettajalle tai Minnalle) - Käyttäydyn koulumatkoilla vastuullisesti ja noudatan liikennesääntöjä. - Muistetaan pimeinä aikoina käyttää koulumatkoilla heijastinta tai heijastinliiviä. -- Pyöriä säilytetään niille varatuilla alueilla. - Käytetään pyöräillessä aina pyöräilykypärää. Suomessa on pyöräilykypärän käyttöpakko. **Koulun pyöräilytapahtumissa käytetään aina kypärää!**

- Odotan koulukuljetusta rauhallisesti ja kyydissä käyttäydyn kohteliaasti, noudattaen kuljettajan ohjeita - Pyöriä säilytetään niille varatuilla alueilla.

Koulunkäynninohjaajamme valvovat odotustunnit.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen:

Oppilaan tulee huolehtia kouluun omaisuudesta parhaan kykynsä mukaan ja annettuja ohjeita noudattaen. Oppilaalla on velvollisuus korvata aiheuttamansa vahinko ja saattaa epäjärjestykseen saattamansa omaisuus ennalleen. Koulun alueelta löytyneistä tavaroista ilmoitetaan henkilökuntaan kuuluvalle aikuiselle. - Huolehdiin pulpettini sekä lähiympäristöni siisteydestä. - Jokaisen tulee siivota itse omat sotkunsa ja laittaa roskat roskikseen. - Pidän hyvää huolta omista ja koulun tavaroista sekä koulun tiloista. - Vaatteiden ja tavaroiden nimikointi helpottaa niiden tunnistamista. - Huolehdiin naulakkojen siisteydestä. - Käyttydyn asiallisesti wc-tiloissa. - Palautan työvälineet oikeille paikoilleen.

Turvallisuus:

Koulussamme on päivitetty pelastussuunnitelma. Harjoittelemme pelastautumista vuosittain. Käymme turvalliset poistumisreitit ja kokoontumispaikat läpi. Teknisen käsityön tunnilla oppilaat ovat saaneet turvallisuuskoulutuksen. Teknisen käsityön tunneille oppilaiden on hyvä varata sisäjalkineet kura- ja talvikelejä varten.

Topparlan koulu on määritellyt talviaikaa koskevat välituntisäännöt, joissa ohjeistetaan mäenlaskun ja muiden lumileikkien säännöistä. Koulun alueella on tallentava kameravalvonta. Mikäli oppilas huomaa jonkun vian tai puutteen koulun omaisuudessa tai kiinteistössä, tulee hänen ilmoittaa siitä välittömästi koulun aikuiselle.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö:

Topparlan koulu tarjoaa oppilaidensa käyttöön iPad-tabletteja. Oppilaan tulee huolehtia tabletista parhaansa mukaan ja käyttää sitä vain opettajan ohjeen mukaisiin tehtäviin. Oppilaiden omia mobiililaitteita käytetään oppituntien aikana vain opettajan ohjauksessa ja luvalla. Omat mobiililaitteet ovat koulussa oppilaan omalla vastuulla.

RANGAISTUKSET

Koulussamme annetaan ohjeita ja sääntöjä, kuten monissa muissakin kouluissa. Pyrimme aina siihen, että kun jokin asia on selkeästi opetettu, sitä myös noudatetaan. Huomautamme ja muistutamme oppilaita yhteisvastuullisesti.

Pyrimme huomauttaessamme kolmen huomautuksen periaatteeseen. Tämän jälkeen opettaja voi harkita ojennustapaa tai rangaistusta. Ensisijaisena kurinpitokeinona uuden oppilashuoltolain mukaisesti suositellaan kasvatustalkustelua.

Joskus on toki ehdottomia sääntöjä ja asioita, joita on turvallisuuden vuoksi syytä osata noudattaa heti. Näiden asioiden painottaminen ohjeenantohetkellä on tärkeää.

Osaamme tietenkin huomioida pienemmät oppilaat ja ymmärrämme heidän erityisasemansa.

Tiedote tapahtuneesta rikkeestä ja mahdollisesta kurinpitomenettelystä tulee oppilaan kotiin. Huoltajat palauttavat sen allekirjoitettuna opettajalleen.

Varsinkin ylemmillä luokilla tarkkailemme oppilaiden huolellisuutta; onko tehtävät tehtyinä ja kirjat mukana. Unohduksesta tulee aina merkintä Helmeen. Toistuvista unohduksista jäämme kouluun keskustelemaan, miten näin on päässyt käymään ja miten tilannetta korjattaisiin. Emme näe tarpeelliseksi, että tähän kasvatustilanteeseen pyydetään vanhempia mukaan. Vanhemmat voivat laittaa opettajan antamaan ilmoitukseen omat kommenttinsa asiasta.

Käytetään kasvatustilanteita sitten suuremmissa rikkeissä ja kokoonnutaan keskustelemaan sattuneesta tapahtumasta.

OPISKELUHUOLTO

<https://www.seinajoki.fi/kasvatus-ja-opetus/perusopetus/oppimisen-ja-koulunkaynnin-tuki/opiskeluhoollon-palvelut/#9ac521c4>

Jos olette lapsenne koulunkäynnistä huolissanne, voitte oman opettajan lisäksi tarpeen tullen olla yhteydessä kehen tahansa oppilashuoltoryhmän jäseneseen.

Topparlan koululla on olemassa oppilashuollon suunnitelma.

SAIRAUSPOISSAOLOT

Toivomme, että lapsen sairastuttua vanhemmat ilmoittavat siitä saman päivän aikana opettajalle joko puhelimitse tai sähköpostilla. Kun poissaolosta on ilmoitettu, voimme olla varmoja siitä, että mitään ei ole tapahtunut koulumatkalla, eikä poissaoloa tulkita myöskään luvattomaksi. Läksyjä oppilas tai huoltaja voi kysellä **ensisijaisesti kaverilta** tai opettajalta Helmen kautta.

LOMAPOISSAOLOT

<https://www.seinajoki.fi/wp-content/uploads/2020/03/Oppilaan-poissaolohakemus-PDF.pdf>

Muistakaa ilmoittaa lomista riittävän ajoissa opettajalle, että hän ehtii valmistella mahdolliset lomäläksyt. Usein on hankalaa arvioida pitemmän ajan etenemä eri aineissa, joten oppilaan palatessa kouluun, hänen tulee kysyä poissaolonsa aikana mahdollisista lisätehtävistä, jotka hän hoitaa opettajan kanssa määritellyn ajan puitteissa. **Vanhemmat ovat vastuussa lomamatkan aikana annettavasta opetuksesta ja läksyistä. Tukiopetus ei ole tarkoitettu lomamatkan aikana opetuksesta jälkeen jääville oppilaille.**

KODIN JA KOULUN VÄLINEN YHTEISTYÖ

Kodin ja koulun välistä yhteistyötämme ovat vanhempainillat/toimintailat, juhlat ja liikuntatapahtumat.

Pyrimme järjestämään vuosittain ainakin yhden vanhempainillan, jossa yhdessä vanhempien kanssa mietimme yhteisiä toimintatapojamme ja tiedotamme koulun asioista.

Koulussamme toimii vanhempainyhdistys, jonka puheenjohtaja on Merja Koski. Vanhempainyhdistys toimii yhteistyöelimenä kodin ja koulun välillä. Yhdistys pitää kokouksia ja erilaisia varainkeruutempauksia koulutyön tukemiseksi. Vanhempainyhdistyksellä on tiedotuskanava myös koulun nettisivuilla.

VIERAILIJAT

Ylistaron kappeliseurakunnasta käydään kaksi kertaa kuukaudessa pitämässä päivänavauksia.

Kirjastoauto poikkeaa myös meillä kerran viikossa. Kannustamme oppilaita lukuharrastuksen pariin. Toimimme yhteistyössä paikallisen kirjaston kanssa. Oppilaamme suorittavat vuoden aikana lukudiplomin. Kirjastosta lainataan luokkaan kirjakassi, jossa on luettavaa lukudiplomin suorittamista varten. He voivat lainata kirjastoautolta myös ns. pulpettikirjan, jota sitten voi lueskella ennen oppituntien alkua tai muuten tilanteen salliessa. Joka luokalla on äidinkielessä lukemiseen painottuva tunti. Myös koulun oma pieni kirjasto palvelee lukuharrastusta.

POIMINTOJA LUKUVUODEN TYÖSUUNNITELMASTA

Koulutuksellisen tasa-arvon pajatyöskentelyä pitkin syksyä

pe 2.10. koulukuvaus

pe 9.10. hassunkuriset olympialaiset koulun piha-alueella

viikko 50 uinti

Syysloma viikko 42

Arviointikeskustelut 1-4 -luokille marras-joulukuussa 2020

Syyslukukausi päättyy ti 22.12.2020

Kevät 2020

Kouluun ilmoittautuminen tammi-helmikuun vaihteessa

Seinäjoen kaupungin KULTTUURIMATKA

<https://www.seinajoki.fi/kulttuuri-ja-liikunta/kulttuuri/lastenkulttuuri/kulttuurimatka/#83ede9a4>

KIELIMAISTIAISIA

Koulumme 3. luokkalaiset voivat valita kevätlukukauden aikana valinnaisen A2-kielen.

Valinnainen A2-kieli; saksa, ranska tai espanja alkaa 4. luokalla.

Lisätietoa kielivalinnoista osoitteesta:

http://www.seinajoki.fi/varhaiskasvatusjakoulutus/perusopetus/opiskeluperuskoulussa_2/kieletjapainotettuopetus.html

OPPILASKUNTATOIMINTA

Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka hallitukseen on 3.-6.-luokkalaisten keskuudesta äänestämällä valittu 5 jäsentä. Oppilaskunnan muodostavat luonnollisesti kaikki koulumme oppilaat ja heidän toivotaan osallistuvan oppilaskunnan hallituksen suunnittelemaan toimintaan. Oppilaskuntatoiminnan aloittamisen perusteena on oppilaiden vaikutusmahdollisuuksien lisääminen. Henkilökunnasta vetäjinä toimivat Sari Lilja ja Anne Rajala-Keskinen.

Oppilaiden vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseksi koulullamme toimii ruokatoimikunta, jonka vetäjänä toimii Anne Rajala-Keskinen, jäseninä ovat luokista 3-6 valitut edustajat, sekä koulumme ruokailusta vastaava ruuanjakaja. Keittiöhenkilökunnan ja opettajien yhteistyöllä autetaan oppilaita omaksumaan terveellisen ravinnon merkitys. Yhteistyön apuna toimii koulun ruokailutoimikunta. Ruokatoimikunta kokoontuu kerran lukukaudessa, tarvittaessa useamminkin.

OPPILAIDEN ARVIOINTI

<https://www.seinajoki.fi/kasvatus-ja-opetus/perusopetus/opetussuunnitelma-ja-arviointi/#83ede9a4>