



SEINÄJOKI

Hyvinvointilautakunta

Asialista/
Pöytäkirjanote

Nro 5/2020

Kokousaika 03.09.2020 klo 16:30

Kokouspaikka Valtuustosali

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Hyvinvointilautakunta Osallistujat 1

33 § Ohjatun liikunnan maksut kausi 2020 – 2021 2

Hyvinvointilautakunnan oikaisuvaatimusohjeet 3

Hyvinvointilautakunta

Kokousaika	03.09.2020 kello 16:30 - 18:17	
Kokouspaikka	Valtuustosali	
Osallistujat		
Päätöksentekijät	Jesse Luhtala	puheenjohtaja
	Pirjo Aittoniemi	jäsen, varapuheenjohtaja
	Aapo Jumppanen	jäsen
	Johanna Keski-Jyrä	jäsen
	Mikko Kuivinen	jäsen
	Minna Lounatvuori	jäsen
	Ritva Melender	jäsen
	Raimo Mäki-Jaskari	jäsen, poistui klo 17:47
	Gobinda Rijal	jäsen
	Joanna Silver	jäsen
	Mika Suomalainen	jäsen
	Ilmari Ylä-Autio	jäsen
Esittelijä	Heikki Vierula	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Muut osallistujat	Mikael Luotola	kaupunginhallituksen edustaja
	Pekka Hautamäki	nuorisotoimenjohtaja
	Johanna Junno	vs. museotoimenjohtaja
	Anne Kotila	liikuntatoimenjohtaja
	Leena Kråknäs	kulttuuritoimenjohtaja
	Kirsti Länsikallio	vs. kirjastotoimenjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä	Satu Lammi	talouspäällikkö
Poissa	Hannu Haapasalmi	jäsen
	Sofia Douka	nuorisovaltuuston edustaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin.
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Melender ja Gobinda Rijal.

Allekirjoitukset

	Jesse Luhtala puheenjohtaja	Satu Lammi pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	28 –36	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset liitteenä.

Pöytäkirjan tarkastus	Seinäjoella 7.9.2020 Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty
------------------------------	--

	Ritva Melender	Gobinda Rijal
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä, todistaa	Seinäjoella 8.9.2020 Marjo Leppälä, taloussihteri	

Asioiden käsittelyjärjestys	Asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
------------------------------------	--

SJK/940/12.04.00.02/2020

33 § Ohjatun liikunnan maksut kausi 2020 – 2021

Hyvltk 3.9.2020, § 33

Syyskauden ohjatut liikuntaryhmät kokoontuvat 31.8.–13.12.2020 ja 11.1.–16.5.2021. Ryhmät eivät kokoonnu pyhäpäivinä eivätkä syys- ja talvilomaviikoilla, mikäli ohjaaja ei ryhmän kanssa toisin sovi.

Ryhmiiin on ilmoittauduttu sähköisesti ja osaan ryhmistä voi ilmoittautua paikan päällä.

Ohjattujen ryhmien kausimaksut, syys- ja kevätkausi erikseen (vanha hinta):

Avoimet vesiliikuntaryhmät	2,50 € (2 €) eläkeläiset 3,50 € (3 €) työkäiset
Ikäihmisten vesiliikunta- ja kuntoliikuntaryhmät	25 € (20 €)
Työkäisten vesiliikunta- ja kuntoliikuntaryhmät	37,50 € (30 €)
Vauvauinti	80 € (70 €), koko kausi 40 € (35 €), puoli kautta

Uimahallin vesiliikunta- ja kuntosaliryhmiiin asiakas maksaa ryhmämaksun lisäksi normaalin uinti- / kuntosalimaksun. Erityisryhmä- / seniorikortti korvaa uinti- / kuntosalimaksun, mutta ei korvaa ryhmämaksua.

Aikuisten uimakoulu (syys- ja kevätkausi) 5 € kerta + sisäänpääsymaksu
järjestetään kysynnän mukaan pienryhmissä

Tyhy ohjaukset, luento tmv. 65 € (50 €) / tunti / kerta +
tilavuokra, mikäli ohjaus
liikuntapalveluiden
hallinnoimissa tiloissa

Sopimusryhmät 15 € (12 €) / ohjauskerta,
sisältää tilavuokran mikäli
liikuntapalveluiden omissa
tiloissa

Liikuntaryhmien ohjausmaksujen korotukset ovat maltilliset ja huomioitu
kohderyhmät.

Valmistelija: liikuntatoimenjohtaja Anne Kotila

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotus:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liikuntapalveluiden esityksen perittävistä ohjausmaksuista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: liikuntatoimenjohtaja Anne Kotila, p. 0400 664 032,
anne.kotila(at)seinajoki.fi

Hyvinvointilautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Asiat 28, 29, 30, 32, 34, 35, 36
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Asiat 31, 33
	Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Asiat ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJE / VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimusviranomainen / Valitusviranomainen	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, postiosoite: Seinäjoen kaupungin hyvinvointilautakunta, PL 215, 60101 Seinäjoki Sähköposti: sivistyskeskus@seinajoki.fi Asiat 31, 33
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella virka-aikana 8:00–16:15. Tarkemmat ohjeet annetaan valitusosoituksella. Oikeudenkäyntimaksu (käsittelemäksu) on hallinto-oikeudessa tällä hetkellä 260 euroa. Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä eikä mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Mikäli valittaja voittaa asiansa osittain tai kokonaan, maksua ei myöskään peritä (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455). Valitusviranomainen ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 029 56 42760, sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Asiat
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on laitettu nähtäville kaupungin internet-sivulle https://listat.seinajoki.fi . Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

TIEDOKSIANTO ASIANOSAISELLE

	Antopäivä
<input type="checkbox"/>	Lähetetty tiedoksi kirjeellä, (kuntalaki 139 §) Asianosainen
	Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja
<input type="checkbox"/>	Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja vastaanottajan allekirjoitus
<input type="checkbox"/>	Muulla tavoin, miten

Hyvinvointilautakunta

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti (telekopio ja sähköposti) virka-aikana 8:00 – 16:15. Valitusviranomaisen, postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa Telekopio: 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Oikeudenkäyntimaksu (käsittelymaksu) on hallinto-oikeudessa tällä hetkellä 260 euroa. Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä eikä mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Mikäli valittaja voittaa asiansa osittain tai kokonaan, maksua ei myöskään peritä (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455).</p> <p>Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>					
	Kunnallisvalitus , asiat	valitusaika 30 päivää				
	Hallintovalitus , asiat	Valitusaika 30 päivää				
	Muu valitusviranomaisen, postiosoite Asiat	Valitusaika päivää				
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on laitettu nähtäville kaupungin internet-sivulle https://listat.seinajoki.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>					
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, kotikunta - jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on mainittava myös tämän nimi ja kotikunta - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet - valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja postinumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Sähköisesti vireillepanossa vahvistuksessa ei vaadita allekirjoitusta. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, jona päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa valituksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p>					
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa.</p> <table border="1" data-bbox="497 1765 1497 1845"> <tr> <td data-bbox="497 1765 1362 1805">Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, postiosoite</td> <td data-bbox="1369 1765 1497 1805">Asiat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1814 1362 1845">Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, postiosoite</td> <td data-bbox="1369 1814 1497 1845">Asiat</td> </tr> </table>		Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, postiosoite	Asiat	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, postiosoite	Asiat
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, postiosoite	Asiat					
Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, postiosoite	Asiat					
Lisätietoja	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.					

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle