

Oppilaitoksen nimi
Lukuvuosi
Suunnitelma päivitetty (pvm)

Topparlan koulu
2019-20
31.1.2020

OPISKELUHUOLLON RAKENNE

Perusopetuslain mukainen opiskeluhoito ja oppimisen tukeen liittyvät opetusjärjestelyt

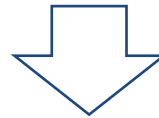
Kasvun ja oppimisen tuen ryhmä

Tehostetun tuen aloittaminen ja järjestäminen sekä pedagogisen selvityksen käsittely. Perusopetuslain 35–36 §:n mukaiset opiskeluhoollolliset toimenpiteet, elleivät ne edellytä välittömästi yksilökohtaisen opiskelijahuollon aloittamista ja monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamista.

Kuntatason monialainen ohjausryhmä

Opiskeluhoitopalveluiden suunnittelu, kehittäminen ja arviointi

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

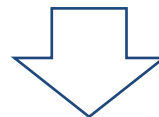


Yhteisöllinen opiskeluhoito

Oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä

Oppilaitoksen/yksikön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen, Kasvun, oppimisen ja koulunkäynnin ongelmia ennaltaehkäisevä toiminta

Opiskeluhooltosuunnitelma



Yksilökohtainen opiskeluhoito

Monialainen asiantuntijaryhmä

Yksittäisen oppilaan asioiden käsittely
Konsultaatio yksittäisten toimijoiden kanssa (kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja)

Vaatii oppilaan/hoitajan suostumuksen
Kirjataan opiskeluhoitokertomukseen ja asiakasrekisteriin

Opiskeluhooltosuunnitelma voi olla usean oppilaitoksen tai yksikön yhteinen, jos yhteisen suunnitelman laatiminen on perusteltua. Suunnitelma on tarkistettava lukuvuosittain.

Opiskeluhuollon toteuttaminen

1. Opiskeluhuollon suunnittelu ja tiedottaminen

1.1 Kuinka oppilaat ja huoltajat osallistuvat opiskeluhuollon suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin?

Huoltajia tullaan osallistamaan oppilashuollon suunnitelmaan esim. vanhempainillan tehtävänä, kirjallisena kyselynä tai muuna vastaavana toimintana. Oppilaita osallistetaan oppilashuollon suunnitelmaan erilaisin suunnittelutehtävin, kilpailuin, teemapäivin tai muuna vastaavana toimintana.

1.2 Kuinka tiedotatte oppilaita ja huoltajia opiskeluhuollon periaatteista ja menettelytavoista?

Oppilaita ja huoltajia tiedotetaan opiskeluhuollon periaatteista Helmen kautta ja nettisivuilla. Lisäksi asioista keskustellaan arviointikeskusteluissa ja tapauskohtaisesti opettajan ja kotiväen välillä.

2. Opiskeluhoitopalvelujen kokonaisrakenne

2.1 Oppilaitoksen oppilasmäärä?

72

2.2 Miten hyödynnätte lasten ja nuorten terveyttä ja hyvinvointia sekä elinoloja koskeva seurantatietoja, esimerkiksi kouluterveyskyselyjä ja yhteenvedoja laajoista terveystarkastuksista?

Käydään tulokset läpi ja keskustellaan opettajapalaverissa. Sitä kautta tiedostetaan tilanne ja ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin, toimintatavat etukäteen tarkkaan miettien. Kotiväki on nykyisin aika kärkestä siihen, miten asiat esitetään.

3. Käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

3.1 Psykologin, kuraattorin, terveydenhoitajan ja koululääkärin palvelujen saatavuus oppilaitoksessanne/yksikössänne? Kuvaat palvelujen toteuttamisessa tarvittavaa yhteistyötä.

Kuraattorin saa kohtuu helposti käymään koulullamme. Terveydenhoitaja käy kerran kuukaudessa, psykologin kanssa aikataulujen sovittamisessa on haastetta, koululääkäri käy 1.- ja 5.-luokkalaisten terveystarkastuksessa. Terveydenhoitaja osallistuu opiskeluhoitopalaveriin. Uusi terveydenhoitajaltamme on tarttunut innokkaasti asioihin.

Yhteisöllinen opiskeluhoito

Tavoitteet

- Koulu yhteisön ja oppilasryhmien hyvinvoinnin seuraaminen, arvioiminen ja kehittäminen
- Kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä huolehtiminen (koulurakennus, -tilat ja –välineet)

1. Yhteisöllisen opiskeluhoitoon kehittämisen painopisteet

Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kanssa käydään oppilaiden kanssa toimivat toimijat läpi, koskee koulun henkilökuntaa, vanhempia/vanhempainyhdistystä, kuljetusta, ruokapalveluita, liikennöitsijää sekä terveydenhuoltohenkilöstöä. Keskustellaan, miten kukin vaikuttaa oppilaan koulunkäyntiin ja jotta tullaan tutuiksi, tiedetään keneltä kysyä apua. Yhdessä yhteistyöllä -toimintamalli, seurataan poissaoloja,

Selvitetään toimintatavat lastensuojelun, perheneuvolan vaativan erityisen tuen opettajan ja muiden ns. laajempaa tukea antavien tahojen kanssa, jotta tiedetään heti ohjata oikeaa väylää kohti. Tämä on ollut välillä aika monimutkaista. On paljon liputettu huolipolusta ja siitä, että yksi puhelinsoitto riittää, mutta asia ei valitettavasti käytännössä aina mene niin. Puhelinsoittoja joutuu soittamaan monestikin paljon, ennen kuin apua on tarjolla. Harmittaa aina, kun asiat eivät etene.

Hyvä tiedottaminen esikoulusta kouluun sekä oppilaiden siirtyessä yläkouluun, myös nivelvaiheet omassa koulussa toiselta kolmannelle luokalle siirryttäessä

2. Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokoontuminen, kokoonpano ja kirjaaminen

2.1 Alkaneen lukuvuoden yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokouspäivämäärät?

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä kokoontuu yleensä kerran lukuvuodessa. Kokoonnumme 5.2.2020.

2.2 Rehtori johtaa yhteisöllistä opiskeluhoitoryhmää. Ketä muita kuuluu yhteisölliseen opiskeluhoitoryhmään?

luokanopettajat, erityisluokanopettaja, laaja-alainen erityisopettaja, koulunkäynninohjaajat, kuraattori, terveydenhoitaja psykologi, yhdistelmätyöntekijä, kiinteistönhoitajat, liikennöitsijä, sekä oppilaiden ja vanhempien edustus+muuta henkilöitä ja tahoja tarvittaessa.

2.3 Kuka kirjoittaa muistiot? Huom! Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän muistion lomakepohja löytyy Akkunasta.

Koulunjohtaja tai varajohtaja

2.4 Muistioiden säilytys?

Koulunjohtajan toimistossa, lukolisessa kaapissa, tallennetaan Akkunaan.

2.5 Miten oppilaat ja huoltajat huomioidaan yhteisöllisessä opiskelijahuoltotyössä?

Tiedotetaan vanhempainilloissa ja kuukausitiedottein, asioita esitetään myös vanhempainyhdistykselle, Helmiviestit

2.6 Kutsutaanko yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään vierailijoiksi koulun yhteistyökumppaneita, esimerkiksi nuorisotyön ja seurakunnan edustajia, kolmannen sektorin toimijoita tai poliisia?

Tarvittaessa

3. Mitä kouluhyvinvointia tukevia toimintaohjelmia oppilaitoksesanne on käytössä?

Oppilaskunnan järjestämät tapahtumat,(naamiaiset, talent, vapputempaukset, ystävänpäivätilaisuudet jne) yhteiset tapahtumat vanhepainyhdistyksen kanssa, retket, kirjastotoiminta, hassunkuriset olympialaiset, kummitoiminta, monialaiset oppimiskokonaisuudet

4. Millaisia toimintatapoja teidän oppilaitoksessa on oppilaitoksen ulkopuolisten palvelujen kanssa?

Koulujenväliset yu-tapahtumat, kirjastovierailut ja kirjastokäynnit sekä kirjailijavierailut, seurakunnan pitämät päivänavaukset, SPR:n ensiapukoulutukset, kulttuurimatkaprojektin tilaisuudet, Louhimon järjestämät musiikki- ja taidekoulutukset ja kerhot, 4H-yhdistyksen kerho.

Lions Clubin joululehtimyynti ja siitä saatava tuki, kaupunginorkesterin tarjoamat koululaiskonsertit sekä kulttuurimatkan palvelut.

Ohje yksilökohtaisen opiskeluhuollon toteuttamiseen

Opiskeluhooltolaissa yksilökohtaisella opiskeluhoollolla tarkoitetaan yksittäiselle opiskelijalle annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattori palveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoolltoa.

Yksilökohtainen opiskeluhoollto aloitetaan esimerkiksi seuraavissa tilanteissa

- Järjestettäessä oppilaan tehostettua ja erityistä tukea kasvun ja oppimisen tuen ryhmässä käy ilmi, että oppilaan tilanne (koulunkäynti, perhetilanne, vapaa-aika) vaatii monialaista työskentelyä
- Joustavaan perusopetukseen tai sairaalaopetukseen siirryttäessä
- Kurinpitörangaistuksen tai opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä
- Oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestämiseksi koulussa
- Kouluterveydenhuollon laajojen terveystarkastusten perusteella
- Koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden (nuorisotoimi, lastensuojelu, erikoissairaanhoido tai poliisi) aloitteesta

Tavoitteet

- Seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista.
- Varhaisen tuen turvaaminen, ongelmien ehkäiseminen ja ratkaiseminen.
- Yksittäisen oppilaan tuen ja opiskeluhoollon tarpeen selvittäminen ja siihen liittyvä monialainen oppilashuollto.

Monialainen asiantuntijaryhmä

Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan tapauskohtaisesti opiskelijan tueksi silloin kun hänen huolta herättävän tilanteensa varhaiseen selvittelyyn ja hoitamiseen tarvitaan eri alojen asiantuntijoita.

Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoonpano ja kokoontuminen

- Kootaan tapauskohtaisesti ja harkinnanvaraisesti. Kokoontuu tarvittaessa.
- Perustuu aina oppilaan ja huoltajan suostumukseen. **Suostumuslomake ”Yksilökohtaisen opiskeluhoollon aloittaminen” löytyy Akkunasta.** Oppilas on aina läsnä, huoltaja tilanteen mukaan.
- Ryhmä nimeää vastuuhenkilön, jolla on kirjaamisvelvoite. **Kirjaukset tehdään opiskeluhoollon rekisteriin (Abilita).**

Perusopetuslain 16 a ja 17 §:ää on täsmennetty siten, että tehostetun ja erityisen tuen antamiseen liittyvien selvitysten tekeminen ei ole oppilashuolltoa, vaan moniammatillista yhteistyötä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa. Nämä asiat käsitellään kasvun ja oppimisen tuen ryhmässä.

Salassapito ja tiedonsiirto

- Opiskeluhoolltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä.
- Jos opiskelija siirtyy toisen koulutuksen järjestäjän koulutukseen, aikaisemman koulutuksen järjestäjän on pyydettävä opiskelijan taikka hänen huoltajansa tai muun laillisen edustajansa suostumus siihen, että uudelle koulutuksen järjestäjälle voidaan siirtää opiskeluhoollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia opiskeluhoollon jatkuvuuden kannalta.

Oppilaitoksen suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

1. Toimenpiteet opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta

Ennaltaehkäiseminen.

Käytänteistä tiedottaminen oppilaille ja koteihin pitkin lukuvuotta, asennekasvatus.

Selkeät rajat ja niihin sitoutuminen ehkäisevät arjen ristiriitojen syntymistä, samoin henkilökunnan nollatoleranssi väkivallan suhteen.

Kummitoiminta

Ympäristön tarkkailu

Mikäli kantautuu asiaan viittaavia tietoja, niiden varovainen selvittely, esim. väkivalta kodeissa.

2. Toimenpiteet opiskelijoiden suojaamiseksi kiusaamiselta

Jokaisella oppilaalla on oikeus käydä koulua joutumatta kiusatuksi. Selkeät rajat, koulun järjestyssääntöjen tunteminen ja niihin sitoutuminen ehkäisevät arjen ristiriitojen syntymistä. Johdonmukainen kasvatuskeskustelujen ja kurinpitotoimien käyttö kasvattavat oppilaita oppimaan asioiden selvittämistä sekä kohtaamaan tekojen syitä ja seurauksia.

Topparlan koulussa oppilaiden turvallisuuden takaamisessa pyritään keskittymään vaara- ja ongelmatilanteiden ennaltaehkäisemiseen. Tätä tavoitetta edesauttavat käytännöistä tiedottaminen oppilaille ja koteihin pitkin lukuvuotta, asennekasvatus sekä valvontavastuista huolehtiminen.

Topparlan koulun henkilökunta on sitoutunut nollatoleranssiin kiusaamisen suhteen. Monet opettajat opettavat useamman kuin vain oman luokan oppilaita. Tämä lisää oppilaantuntemusta ja luottamuksellisen suhteen kehittymistä opettajien ja oppilaiden vuorovaikutussuhteissa, ja auttaa kaikenlaisten asioiden rakentavassa selvittelyssä.

Jokainen opettaja ja ohjaaja vastaa koulupäivän aikana kaikista koulumme oppilaista ja puuttuu häiritsevään käytökseen tai kiusaamiseen. Lisäksi välituntivalvojat tiedottavat mahdollisista riitatilanteista oppilaiden omia opettajia.

Paras keino kiusaamisen välttämiseksi on pyrkiä luomaan kouluun turvallinen ja kannustava ilmapiiri, "Meidän koulu".

Myönteisen minäkuvan ja itsetunnon kehittäminen sekä koulun yhteishengen ja osallisuuden tunteen ylläpitäminen ovat lähtökohtina muiden suvaitsemiselle ja erilaisuuden hyväksymiselle. (jatkuu...)

3. Toimenpiteet opiskelijoiden suojaamiseksi häirinnältä

Yhdessä yhteistyöllä-kampanja. Koululla oma yhteyshenkilö ja Kati Särmö kävi puhumassa vanhempainillassamme 21.8.2019.

Taataan kullekin oppilaalle työrauha ja puututaan tarvittaessa tai huomattaessa. Tiedotetaan oppilaita ja koteja.

Seurataan oppilaiden edesottamuksia ja kuunnellaan heidän huoliaan.

Opiskeluhooltosuunnitelman seuranta ja arviointi

1. Toimenpiteet suunnitelman toteuttamiseksi, seuraamiseksi ja arvioimiseksi

Opiskeluhoollon kokoukset kunkin kuukauden ensimmäisenä keskiviikkona ja tarvittaessa muulloinkin.
Yhteydenpito eri tahojen kanssa

Lisätietoja

1. Jatka tarvittaessa tähän, mikäli tekstikentän tila ei riittänyt jossain kohdassa.

Kiusaamisen ehkäisemisen suunnitelma (...jatkuu...)

Koulussamme on kummitoiminta ylä- ja alaluokkalaisten kesken. Oppilaskuntamme toimii myös innolla kiusaamisen estämiseksi ja ehkäisemiseksi. Oppilaamme ovat kasvaneet huomioimaan toisensa ja auttamaan tarvittaessa. Myös mahdollisessa kiusaamistilanteessa on hyvä, ettei ketään jätetä yksin. Jos joku oppilas huomaa toverinsa joutuvan kiusatuksi, on hyvä, että hän kannustaa kertomaan asiasta jollekin koulun aikuiselle. Koulutoverit voivat myös auttaa asiassa. Myös vanhempainyhdistyksemme on rakentamassa hyvää fiilistä kouluun.

Koulussamme opiskelleet maahanmuuttajat, sijoituslapset ja erityisoppilaat ovat auttaneet ns. oman koulupiirin oppilaiden kasvamisessa suvaitsevaisiksi.

Seuraamme ja olemme kuulolla oppilaiden tai henkilökunnan kohtaamasta sähköisestä kiusaamisesta mm. sosiaalisessa mediassa. Tämä kiusaamismuoto on yleisesti ottaen lisääntynyt paljon. Kannustamme oppilaitamme kertomaan kuulemastaan tai kokemastaan ja otamme tarvittavat tahot mukaan asian käsittelyyn. Kannustamme myös vanhempia seuraamaan lastensa edesottamuksia netissä ja keskustelemaan nettikäyttäytymisestä.

Topparlan koulun toimintamalli kiusaamistapauksissa

Koulullamme on toimintamalli kiusaamistapausten käsittelyyn. Tarvittaessa apuna on oppilashuoltoryhmän moniammatillinen yhteistyö.

1. Asianosaisten kuuleminen erikseen ja/tai yhdessä. Asioiden myöntäminen.

2. Silminnäkijöiden kuuleminen.

3. Keskustelu ongelmaan johtaneista syistä ja niiden seurauksista.

4. Huoltajille asiasta ilmoittaminen joko kirjallisesti koteihin postitettavalla kasvatustietokortilla ja/tai puhelimitse.

*

5. Tekojen sovittaminen. Vastuun kantaminen.

6. Seuranta: kiusaamisen mahdollisesti jatkuessa huoltajat kutsutaan koululle kouluneuvotteluun yhdessä asianosaisten lasten kanssa. Toisaalta kannustetaan myös vanhempia ottamaan suoraan yhteyttä toisiinsa kiusaamistapauksissa.

7. Sähköisen kiusaamisen osalta paras on ottaa yhteys suoraan poliisiin.

Myös koulukuraattori voi osallistua kouluneuvotteluun. Tavoitteena on ratkaisukeskeinen rakentava keskustelu kiusaamisilmiön lopettamiseksi. Usein kuraattori järjestää keskustelua ja ryhmäytymisen harjoittelua oppilasryhmälle, jossa kiusaamista on ilmennyt.

8. Kiusaamisen tilanteen seurannassa voidaan jatkaa moniammatillista oppilashuollollista yhteistyötä ja ohjata huoltajia ottamaan yhteyttä esim. psykologi- ja perheneuvontapalveluihin.

*Koulun opettajan tai rehtorin tulee ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle (PoL 29§).