

NITIVILLAN  
KOUHU



Koulumme arvoperusta on muodostettu koko henkilökunnan yhteisten keskustelujen pohjalta. Myös oppilaiden vanhemmilla on annettu mahdollisuus tuoda omat näkemyksensä arvokeskusteluun.

Koulumme arvoista tärkeimpänä näemme **turvallisuuden** korostamisen sekä fyysisen, sosiaalisen että pedagogisen ympäristön osalta. Pidämme tärkeänä myös jokaisen oppilaan **yksilöllisyyden kunnioittamista**, jolloin jokainen oppilas nähdään ainutkertaisena yksilönä omine kehittymismahdollisuuksineen. Näemme myös oppilaiden **osallisuuden** koulupäivän tunteihin tärkeänä. Yhteistyössämme kodin ja muiden yhteistyötahojen kanssa korostamme **avoimuutta**.

Koulumme arvojen toteutumisen seuraamme käymällä koulussamme arvokeskustelua henkilökunnan kesken ajoittain. HOJKS-palavereissa ja muissa tapaamisissa huoltajien ja muiden yhteistyötahojen kanssa käymme tärkeimmät keskustelut siitä mitä kukin taho pitää arvokkaana. Arvokeskustelun myötä myös sitoudumme yhteisiin tavoitteisiin ja uudistamme koulua vastaamaan sille asetettuja odotuksia.



# Niittyvillan koulu

28. toukokuuta 2015

13:49

Niittyvillan koulussa pyritään toteuttamaan yrittäjämäistä toimintatapaa arjen perustyössä. Yrittäjämäinen toiminta näkyy koulussamme lähinnä omien ja toisten vahvuuksiin tutustumisessa. Koulussamme kannustamme oppilaita mahdollisimman omatoimisiksi huomioon ottaen kuitenkin kunkin henkilökohtaiset edellytykset.

## *Niittyvillan koulun toimintakulttuuri*

Koulumme oppilaat ovat vaikeimmin vammaisia, joten otamme tämän huomioon sekä fyysisissä oppimistiloissamme että toimintakulttuurissamme. Koulussamme kiinnitetään huomiota oppimisympäristöön, sillä hyvin järjestetty oppimisympäristö tukee oppilaan kasvua ja oppimista. Se on sekä turvallinen että nostaa oppilaan motivaatiota ja uteliaisuutta, edistää aktiivisuutta ja luo mahdollisuuksia hyvälle vuorovaikutukselle.

Koulumme uudet tilat on rakennettu mahdollisimman esteettömiksi ja toimiviksi, jotta oppilaille taataan pääsy koulun eri tiloihin. Aistivammaisten oppimiseksi ja tilojen käytön helpottamiseksi on kiinnitetty huomiota myös akustisiin ratkaisuihin, valaistuksen suunnitteluun ja käyttöön. Fyysisen näkökulma oppimisympäristössä on ulotettu myös piha-alueille, jotka on tehty mahdollisimman turvallisiksi, viihtyisiksi ja oppilaiden aktiivisuutta edistäviksi.

Hyödynnämme opetuksen tukena myös tietotekniikkaa, koska se antaa mahdollisuuksia sekä kommunikointiin, viestintää ja vuorovaikutukseen että oppilaiden kognitiiviseen tai aistihavaintojen kehitykseen. vuorovaikutusta tuetaan myös oppilaiden välillä leikeissä, auttamisena tai tehtävien suorittamisena.

Pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevien oppilaiden tuntijako järjestetään oppilaiden henkilökohtaisen välittömän tarpeen mukaan. Koulumme tavoitteena on, että jokainen oppilas saa opetusta luokka-asteensa mukaisen tuntimäärän viikossa. Monilla oppilailla on kuitenkin kehitysvammaisuuden lisäksi lisävammoja tai sairauksia, jotka täytyy huomioida terveydellisistä syistä opetuksen tuntimääriä suunniteltaessa. Henkilökohtainen tuntimäärä määritellään HOJKSissa.

Koulussamme toteutettavan toiminta-alueittain tapahtuvan opetuksen opetussuunnitelman oppimäärät muodostuvat toiminta-alueista, niiden osa-alueista ja tavoitteista. Minkään toiminta-alueen kehitystä ei voida tarkastella eikä harjaannuttaa irrallisena muiden alueiden kehittymisestä. Jokaisen toiminta-alueen kehittyminen ja taitojen karttuminen on sidoksissa muiden osa-alueiden kehittymiseen.

## *Motoriset taidot*

Motoristen taitojen perustana on tietoisuus omasta kehosta, sen eri osista, liikkeistä ja toiminnoista. Vaikeimmin kehitysvammaisten on vaikea hahmottaa omaa kehoaan.

Kokemus omasta kehosta ja sen rajoista välittyy lähinnä lähiaistien ja näköaistin välityksellä. Vaikeimmin kehitysvammaisten motoriikka on kokonaisvaltaista sekä karkea- että hienomotoriikassa. Esimerkiksi käden motoriikassa tarttumisrefleksi säilyy tavallista kauemmin.

Motoriikan opetuksen osa-alueet ovat:

- kehontuntemus
- karkeamotoriikka
- hienomotoriikka sekä
- silmän ja käden yhteistyö

Motoriikan opetuksen keskeinen tavoite on oppilaan hieno- ja karkeamotoriikan harjaannuttaminen

## *Kommunikaatio*

Vaikeimmin kehitysvammaisen oppilaan kommunikaatio ilmenee ilmeinä, eleinä ja liikkeinä erilaisissa tilanteissa. Myöhemmin oppilaat käyttävät kommunikoinnissaan myös symboleja, ensin kuvallisia ja sitten sanallisia. Osa oppilaista oppii muodostamaan muutaman sanan lauseita, mutta enemmistö oppilaista ei opi puhumaan. Oppilaat tarvitsevat aina palautteen kommunikaatiostaan, kokemuksen, että he ovat kommunikoinnillaan vaikuttaneet ympäristöönsä.

Oppilaan käyttäytymisellä, eleillä ja ilmeillä on aina kommunikatiivinen merkitys.

Motorinen levottomuus voi olla ainoa lapsen hallitsema tapa kiinnittää toisen ihmisen huomion itseensä, luoda ja ylläpitää kontaktia.

Kommunikaation opetuksen osa-alueet ovat:

- puhe-elinten motoriikka
- orientoitumisreaktion muodostuminen
- ilmaisujen ymmärtäminen ja
- itsensä ilmaiseminen

Kommunikaatio-opetuksessa harjaannutetaan oppilaan itseilmaisua ja opetetaan jokin kommunikointitapa, jolla hän kykenee ilmaisemaan itseään.

## *Sosiaaliset taidot*

Oppilaan muodostama kuva ympäristöstä ja omasta itsestään sekä ympäristöön häneen kohdistamat odotukset ovat sosiaalistumisprosessia ohjaavia tekijöitä. Minäkuvan muodostumiseen vaikuttavat roolit, jotka ympäristö heille antaa ja rooleihin liittyvät odotukset. Ympäristön myönteinen, arvostava ja kunnioittava suhtautuminen lapseen on ratkaisevaa.

Minäkäsityksen syntymisen edellytyksenä on, että lapsi kokee itsensä muusta ympäristöstä erillisenä. Vähitellen hän tulee tietoiseksi omasta kehostaan ja muistaa kokemansa asiat. Myöhemmässä kehitysvaiheessa oppilaan tietoisuus omasta itsestään ja kokemastaan tulee riippumattomaksi tarpeiden tyydyttämisestä. Tarpeiden ja tunteiden ilmaukset tulevat selvemmiksi ja käyttäytymistä ohjaavat monimutkaiset motivaatiotekijät.

Hyvän suhteen vahvistaminen aikuisiin ja tovereihin on tärkeää. Ryhmään liittymisellä ja yhteisillä toiminnoilla on keskeinen merkitys kaikkien vuorovaikutustaitojen oppimiselle.

Sosiaalisten taitojen opetuksen osa-alueet ovat:

- sosiaalisen vuorovaikutuksen kehittyminen
- fyysinen kontakti
- katsekontakti
- hymyileminen
- muu aktiivinen vuorovaikutus lapsen ja aikuisen välillä
- muu aktiivinen vuorovaikutus ikätovereiden kanssa ja
- esineellisen vuorovaikutuksen syntyminen

Sosiaalisessa opetuksessa tuetaan oppilasta toimimaan ympäristönsä kanssa sosiaalisessa vuorovaikutuksessa.

### *Päivittäisten toimintojen taidot*

Monet oppilaat eivät saavuta täydellistä itsenäisyyttä kaikilla PT-taitojen osa-alueilla ja yksilölliset erot voivat olla erittäin suuria. Tavoitteena on kuitenkin lisätä jokaisen oppilaan osallistumista päivittäisiin toimintoihin. Joillakin oppilailla voi pään ja vartalon hallinta tuottaa vaikeuksia esimerkiksi ruokailutilanteissa, kun taas toisilla ruokailuvälineeseen tarttuminen tai lusikan vieminen suuhun on vaikeaa.

PT-taitojen opetuksen osa-alueet ovat:

Ruokailu:

- suun liikkeet
- syöminen ja juominen
- pöytätaidot ja tavat

Siisteyskasvatus:

- WC:n käyttö
- peseytyminen

Pukeminen:

- pukeutuminen
- riisuutuminen
- pukeutumis- ja riisumistoimintojen laajennus

Omatoimisuus ympäristössä:

- osallistuminen koulun ja kodin töihin
- ympäristöön orientoituminen

Päivittäisten taitojen opetuksen keskeisimpänä tavoitteena on mahdollisimman omatoiminen yksilö.

### *Kognitiiviset taidot*

Varhaisella sensomotorisella kaudella toimivat lapset muodostavat käsityksen ympäristöstään kokonaan kokemuksiensa kautta. Oma keho, sen toiminnot ja tunteukset ovat aluksi kaiken keskipisteenä. Vähitellen oppilaat alkavat tulla tietoisiksi omasta kehostaan ja sen fyysisistä rajoista.

Kognitiivisilla taidoilla on suuri merkitys lapsen kokonaiskehitykselle. Näiden taitojen oppimisen ja esinetoimintojen kehittymisen kautta lapsi hankkii myös sosiaalisen vuorovaikutuksen taitoja. Vaikeimmin kehitysvammaisten lasten kognitiiviset taidot vastaavat niitä taitoja, jotka lapsi hankkii sensomotorisen kehitysvaiheen kuluessa.

Kognitiivisten taitojen opetuksen osa-alueet ovat:

- esineen pysyvyys
- ongelman ratkaisu
- syysuhteet
- avaruudelliset suhteet
- verbaalinen jäljittely
- motorinen jäljittely
- esineiden käsittely ja leikki

Kognitiivisten taitojen opettamisessa oppilaalle opetetaan tiedon vastaanottamista ja hankkimista.

## *Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyö*

### **Oppilashuolto**

Koulussamme toimii kasvun ja oppimisen tuen ryhmä, jonka kokoonpano vaihtelee tarpeen mukaan. Oppilaita huomioidaan ja heitä tuetaan koulun arjessa ja erityisesti siirtymävaiheissa. Lisäksi opettajan vaihtuessa uutta opettajaa tiedotetaan oppilasasioissa.

Koulumme osallistuu Seinäjoen kaupungin kouluissa tehtäviin kyselyihin. Niistä saadut tulokset ohjaavat kehittämään hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä.

### **Kouluterveydenhuolto**

Kouluterveydenhoitaja käy koululla säännöllisesti ja huolehtii oppilaiden perusterveydentilasta, johon kuuluu punnitus, pituuden mittausta, hemoglobiinin mittausta ja tarvittavien rokotusten antaminen. Tarpeen vaatiessa hän on käytettävissä muulloinkin.

### **Kouluruokailu**

Kouluruokailusta huolehtii Eskoon ravitsemuskeskus, joka vastaa siitä, että ruuan määrä, laatu ja ruokailuolosuhteet ovat säädösten ja määräysten edellyttämällä tasolla.

### **Koulumatkat ja -kuljetukset**

Kotoaan tulevat oppilaat tulevat kouluun koulukyydeillä. Oppilaiden koulukyydit järjestetään kaupungin ohjesäännössä määrättyjen periaatteiden mukaisesti. Kuljetuksen järjestäjältä edellytetään riittävää ammattitaitoa ja asianmukaista kuljetuskalustoa.

### **Avustajapalvelut**

Koulussamme toimivien koulunkäyntiohjaajien tarve määräytyy aina oppilaiden tarpeiden mukaisesti.

### **Apuvälineet**

Oppilaat saavat apuvälineensä Seinäjoen sairaalan apuvälinelainaamon kautta yksilöllisten tarpeidensa mukaan. Näitä ovat esimerkiksi seisomateline, polkupyörä, rattaat/pyörätuoli, työtuoli, wc-tuki jne.

### **Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta**

Seinäjoen kaupunki järjestää koulumme oppilaille aamu- ja iltapäivätoimintaa, joka toteutetaan koulun yhteydessä olevissa tiloissa sitä tarvitseville oppilaille.

### **Kerhotoiminta**

Niittyvillan koululla voidaan järjestää erilaisia kerhoja mahdollisuuksien mukaan. Kerhojen järjestämisen mahdollistaa vuosittain koululle myönnettävät kerhotunnit. Kaupungin koulujen yhteiset kerhot päätetään keväällä ja toteutuvat kerhot ilmoitetaan syksyllä yhteisellä tiedotteella. Kerhoja voi pitää myös koulun ulkopuoliset pitäjät. Kerhot tarkentuvat koulun vuosisuunnitelmassa.

### **Välituntitoiminta**

Koulupäivään sisältyy ulkoilua. Jokainen luokka järjestää oman ulkoiluhetkensä tuntijärjestyksensä mukaisesti. Koulussamme ei ole perinteistä vartin välituntia, vaan pyrimme liikkumaan kerrallaan vähän kauemmin. Ulkoilutuokiot antavat aikaa ja tilaa sekä ohjatulle että omaehtoiselle liikkumiselle. Niittyvillan koulun oppilaat viettävät välitunnin ulkona koulun lähiliikunta-alueella, jossa on tilaisuus leikkiä ja liikkua valvotusti.

### **Koulun päivänavaukset**

Koulussamme jokainen luokka pitää oman aamutuokionsa. Kerran kuukaudessa on koko koulun yhteinen aamuhetki vammaistyön pastorin johdolla sekä seurakunnan nuorisotyöntekijän pitämä lyhyt aamunavaus päivälle.

### **Juhlat**

Lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat tarkennetaan koulun vuosisuunnitelmassa.

### **Retket, opintokäynnit, leirikoulut**

Koulussamme järjestetään erilaisia retkiä sekä luokittain että yhteisesti koko koulun väen kesken. Näiden kohteet tarkentuvat koulun vuosisuunnitelmassa. Retkistä laaditaan aina turvallisuusasiakirja.

## *Arviointi*

### *Oppilaan arviointi*

Jokaiselle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma, jonka avulla opetustavoitteiden saavuttavuutta seurataan jatkuvana toimintana. Toiminnallisessa arvioinnissa lähtökohtana on näkemys, jonka mukaan ihmisen toiminta on erilaista erilaisissa ympäristöissä. Toiminnalliset taidot ovat sellaisia, joita henkilö voi käyttää jokapäiväisessä elämäntilanteessa. Sekä arvioinnin että opetuksen lähtökohdiksi tulevat tavallisen elämän iänmukaiset toiminnot.

Oppilaan kanssa harjoiteltavia asioita verrataan hänen aikaisempiin suorituksiinsa ja edistymistä seurataan yksilöllisen opetussuunnitelman avulla. Arvioinnissa kiinnitetään huomiota oppilaan kehittymiseen eri toiminta-alueilla. Väliarviointi on suullinen. Arviointi annetaan kirjallisesti lukuvuoden päätteeksi. Samoin päättöarviointi annetaan kirjallisena.

Arviointi on kodin ja koulun yhteistyön tiedottamisen väline. Arvioinnin tulee olla johdonmukaista ja jokaisen lasta opettavan, kasvattavan ja kuntouttavan henkilön tulee osallistua siihen. Arvioinnin tulee ohjata ja kannustaa oppilasta myönteisesti, tukea oppilaan aktiivista osallistumista ja omatoimisuutta.

### *Koulun toiminnan arviointi*

Opetusta antavien henkilöiden tulee arvioida myös omaa toimintaansa. Tällöin on tärkeää omien tunteiden ja vuorovaikutustaitojen tunnistaminen. Itsetuntemus antaa kasvattajalle herkkyyttä tunnistaa oppilaan elämän ja oppimisen tilanteet. Kehityskeskustelut ja itsearviointi luovat pohjaa itsensä kehittämiseksi.

Säännöllisellä oppimisympäristön arvioinnilla pyrimme huomioimaan mahdolliset puutteet ja kehittämään sekä fyysistä että sosiaalista ympäristöä tavoitteiden suuntaan.

Koko koulun vuosittainen itsearviointi pohjaa johonkin valittuun toiminta-alueeseen, jonka toimivuutta arvioidaan ja luodaan menetelmä, jonka avulla sitä arvioidaan ja edelleen kehitetään.

# Niittyvillan koulu

4. joulukuuta 2015 8:14

Niittyvillan koulussa annetaan erityisen tuen tai vaativan erityisen tuen mukaista luokkamuotoista erityisopetusta. Koulumme opetus on järjestetty toiminta-alueittain. Tarkempi kuvaus toiminta-alueista on esitetty luvussa 4. Pääsääntöisesti oppilaamme kuuluvat pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin. Laadimme kaikille oppilaillemme henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS:n). Oppilaan opettaja laatii HOJKS:n yhteistyössä oppilaan huoltajien ja mahdollisuuksien mukaan oppilaan kanssa. Tarvittaessa HOJKS:n laadinnassa voi olla mukana myös moniammatillinen asiantuntijaryhmä, johon voi kuulua esimerkiksi oppilaan fysio-, toiminta- tai puheterapeutti tai oppilaan mahdollinen oma hoitaja. HOJKS päivitetään ja arvioidaan kerran lukuvuodessa.

Toimimme läheisessä yhteistyössä muiden oppilaan kuntoutuksesta vastaavien toimijoiden kanssa. Moniammatillinen yhteistyö tukee jokapäiväistä koulutyötä. Moniammatillisista koulupalavereista dokumentoidaan koulunkäyntiin oleellisesti liittyvät asiat.

Koulussamme kasvamisen ja oppimisen tavoitteena on minäkuvan vahvistaminen ja elämäntaitojen kehittyminen oppilaan omien edellytysten mukaisesti. Kunnioitamme oppilaiden itsemääräämisoikeutta ja tuemme heitä mahdollisimman itsenäiseen toimijuuteen. Koulumme turvallisessa ilmapiirissä hyväksytään myös epäonnistuminen ja autetaan ymmärtämään, että myös vastoinkäymiset kuuluvat elämään. Oppimista ja käyttäytymistä ohjataan yhteisöllisesti turvallisessa oppimisympäristössä. Kaikki koulun aikuiset toimivat samansuuntaisesti. Tavoitteena on, että jokainen oppilas voi vaikuttaa elämäänsä.

Huolehdimme koulussamme nivelvaiheiden tiedonsiirrosta Seinäjoen kaupungin mallin mukaisesti päiväkodista kouluun siirryttäessä, 2. luokalla ja 6. luokalla sekä toisen asteen oppilaitoksiin siirryttäessä. Tiedonsiirtopalaverit sovitaan erikseen ja pidetään pääsääntöisesti kevätlukukauden aikana. Nivelvaiheessa oppilaan siirtyessä kouluumme esimerkiksi päiväkodista, toisesta koulusta/eri paikkakunnalta tai oppilaan päättäessään koulunsa olemme yhteistyössä oppilaan entisen tai tulevan koulun kanssa. Oppilaamme käyvät tutustumassa toisen asteen koulutuspaikkoihin muutaman päivän ajan ja vanhempien kanssa olemme apuna hakemuksen teossa.

Oppilaan koulunkäynnin ja tuen järjestämiseen liittyvät lausunnot voidaan siirtää saman opetuksen järjestäjän piirissä oppilaitoksesta toiseen. Mikäli lausunto sisältää oppilaan terveydentilaa kuvaavia tietoja, tulee lausunnon siirtämisen toiseen kouluun tai yksikköön kysyä lupa huoltajalta. Oppilashuoltorekisteristä siirrettävistä tiedoista päättää johtava kuraattori.

# Niittyvillan koulu

4. joulukuuta 2015 8:15

Niittyvillan koulussa koulunkäyntiä ja oppimista tuetaan sekä yhteisöllisesti että yksilöllisesti. Niittyvillan koulun oppilashuollon käytänteet löytyvät Niittyvillan koulun oppilashuoltosuunnitelmasta, joka on Koulujen omat liitteet kohdassa liitteenä 1. Oppilashuoltosuunnitelma päivitetään vuosittain.

## Kasvun ja oppimisen tuen ryhmä

Niittyvillan koulussa sekä koulunkäynninohjaajien että vanhempien kasvatustyön tukeminen kuuluu yhteisölliseen oppilashuoltotoimintaan. Pyrimme myös tukemaan vanhempien jaksamista tarjoamalla oppilaalle turvallinen koulupäivä, jossa huomioidaan jokainen oppilas yksilöllisesti. Tärkeätä on mahdollisimman tiivis ja avoin yhteistyö oppilaan arkipäivään osallistuvien henkilöiden kanssa

Koulumme kasvun ja tuen ryhmä koostuu koulunjohtajasta sekä koulumme erityisluokanopettajista. Tarvittaessa siihen kutsutaan muita asiantuntijoita, jotka ovat olennaisesti mukana oppilaan kuntoutuksen toteutuksessa. Huoltajien ja tarvittaessa hoitajien osallisuus huomioidaan yhteisöllisen oppilashuollon suunnittelussa.

## Yksilökohtainen oppilas- ja opiskeluhuoltoryhmä

Yksittäiseen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi kootaan asiantuntijaryhmä. Asiantuntijoiden nimeämien yksilökohtaisen oppilashuollon ryhmän jäseniksi, muiden tahojen tai oppilaiden läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää oppilaan tai huoltajien suostumusta.

Kokouksesta tehdään kirjallinen selonteko oppilashuollon rekisteriin Abilitaan.

Yksilölliseen oppilashuoltoon osallistuvat vanhempien lisäksi tarpeen mukaan muita moniammatillisen tiimin jäseniä. Näitä voivat olla kuraattori, koululääkäri, oma hoitaja, psykologi, sosiaalityöntekijä, terapeutit sekä oppilaan opettaja.

Mikäli oppilaan terveydentila vaatii, voi oppilaan koulupäivä poiketa edellisestä terveydentilaan perustuen (Pol 18 §, 3.)

# Niittyvillan koulu

14. maaliskuuta 2016 10:08

Niittyvillan koulussa tuetaan lasten kulttuurillista taustaa mahdollisuuksien mukaan noudattaen valtakunnallista-, maakunnallista- ja kaupunkikohtaista ohjeistusta.

# Niittyvillan koulu

14. maaliskuuta 2016

10:10

Niittyvillan koululla ei järjestetä kaksikielistä opetusta.

# Niittyvillan koulu

14. maaliskuuta 2016 10:12

**Niittyvillan koululla ei ole koulukohtaisia lisäyksiä lukuun 11.**

## OPPILASHUOLLON RAKENNE KUNNASSA

Perusopetuslain mukainen oppilashuolto ja oppimisen tukeen liittyvät opetusjärjestelyt

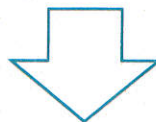
**Kasvun ja oppimisen tuen ryhmä**

Tehostetun tuen aloittaminen ja järjestäminen sekä pedagogisen selvityksen käsittely. Perusopetuslain 35-36 §:n mukaiset oppilashuollolliset toimenpiteet, elleivät ne edellytä välittömästi yksilökohtaisen oppilashuollon aloittamista ja monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamista.

**Kuntatason monialainen oppilashuollon ohjausryhmä**

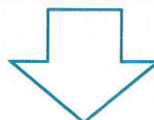
Oppilashuoltopalveluiden suunnittelu, kehittäminen ja arviointi

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

**Koulu- ja yksikkökohtainen oppilashuoltoryhmä (yhteisöllinen)**

Koulun hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen, Kasvun, oppimisen ja koulunkäynnin ongelmia ennaltaehkäisevä toiminta

Oppilashuoltosuunnitelma

**Monialainen asiantuntijaryhmä**

Yksittäisen oppilaan asioiden käsittely  
Konsultaatio yksittäisten toimijoiden kanssa (kuraattori, psykologi, terveydenhoitaja)

Vaatii oppilaan/huoltajan suostumuksen  
Kirjataan oppilashuoltokertomukseen ja asiakasrekisteriin

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Toteuttaminen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Oppilashuollon suunnittelu ja tiedottaminen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Koulun käytännön oppilashuolto toteutetaan oppilaiden tarpeiden mukaisesti, kokoontumiskertoja on vähintään yksi lukukaudessa. Yhteisöllisistä oppilashuoltokokoontumisista ei tiedoteta erikseen oppilaiden huoltajia. Yksilöllisen oppilashuollon kokoontumiset pidetään tarpeen vaatiessa ja näistä tiedotetaan aina huoltajia ja yhteistyötahoja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Koulun oppilashuollon kokonaistarve</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Niittyvillan koulussa on 24 oppilasta (tilanne 24.2.2016). Niittyvillan koulussa opetetaan pääsääntöisesti erityisen tuen piiriin kuuluvia oppilaita. Koulussa on yhteensä 4 pienluokkaa. Yleinen perherakenne on ydinperhe, mutta myös yksinhuoltaja- tai uusioperheitä löytyy. Niittyvillan koulussa jokaiselle oppilaalle laaditaan yksilöllinen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS), joten oppilashuollon tarvekin on yksilöllinen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Käytettävissä olevat oppilashuoltopalvelut</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kouluterveydenhoitaja käy koulullamme sopimuksen mukaan.<br>Teemme yhteistyötä myös kuraattorin kanssa. Kuraattori osallistuu tarpeen vaatiessa oppilashuoltoryhmän kokoontumisiin.<br>Niittyvillan koulun yhteisölliseen oppilashuoltoon osallistuvat koulun johtajan ja erityisluokanopettajien lisäksi Seinäjoen kaupungin ja Eskoon tuki- ja osaamiskeskuksen sosiaalityöntekijät, kouluterveydenhoitaja sekä tarvittaessa oppilaan kasvatuksesta vastaavat henkilöt.<br>Edellä mainittujen tahojen kanssa tehtävän yhteistyön muotoina ovat mm. koulunkäynnin ja oppimisen tuen ryhmän kokoontumiset, keskustelut opettajien ja huoltajien kanssa kasvokkain tai puhelimitse sekä sähköpostiviestit. Yhteistyön aloitteen tekijänä voi toimia koulu, huoltajat tai kuraattori.<br>Teemme myös tiivistä yhteistyötä oppilaiden kuntoutuksesta vastaavien tahojen ja Eskoon tuki- ja osaamiskeskuksen henkilökunnan kanssa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Tavoitteet</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Yhteisöllisen oppilashuollon tehtävänä on kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvoinnista ja turvallisuudesta huolehtiminen. Tavoitteena on myös kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä huolehtiminen (koulurakennus, -tilat ja -välineet). Tavoitteena on avoin ja matalan kynnyksen yhteistyö eri toimijoiden välillä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Tehtävät</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yhteisöllinen koulukohtainen oppilashuoltoryhmä vastaa oppilashuollon toiminnan suunnittelusta, arvioinnista ja kehittämisestä.</li> <li>- Niittyvillan koulurakennus tarkistetaan ---- kuinka usein? Koululääkäri käy kerran lukuvuodessa? Ympäristöterveydenhuoltaja käy tarkistamassa koulun ympäristöolosuhteet . Koulun palohälytyskello tarkistetaan joka vuosi ja sammutusvälineet noin kolmen vuoden välein.</li> <li>- Oppilaiden poissaolot merkitään sähköiseen ohjelmaan.</li> <li>- Nivelvaiheissa oppilaan siirtyessä päiväkodin puolelta kouluun tai koulusta toisen asteen oppilaitokseen teemme tiivistä yhteistyötä HOJKS-palavereiden tai yhteisten nivelvaihepalavereiden merkeissä. Lisäksi oppilaan siirtyessä toiselta luokalta kolmannelle luokalle ja kuudennelta seitsemännelle luokalle oppilaille tehdään pedagoginen selvitys.</li> <li>- Tapaturmia pyritään ehkäisemään valvonnalla ja ohjeistuksella. Tapaturmista ilmoitetaan oppilaan huoltajille. Ensiapua pyritään antamaan heti koululla. Oppilaan vie päivystykseen lähtökohtaisesti hänen huoltajansa.</li> <li>- Koulukyytimme turvallisuudesta on huolehdittu koulun pihan liikennejärjestelyjen kautta. Koulussamme oppilaiden taksiiin saattamisesta vastaa aina joku aikuinen.</li> <li>- Oppilashuoltoryhmää johtaa koulunjohtaja.</li> <li>- Ryhmään kutsutaan tarvittaessa muita oppilaan hyvinvointia edistäviä viranomaisia ja toimijoita.</li> </ul> |
| <b>Kokoontuminen ja kirjaaminen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oppilashuoltoryhmä kokoontuu kerran lukukaudessa. Koollekutsujana toimii koulunjohtaja.</li> <li>- Kokouksista kirjoitetaan muistio (käytetään omavalvonnassa). Muistio tallennetaan M-asemalle.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Yksilöllinen oppilashuoltotyö</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Tavoitteet</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Yksilökohtaisen Oppilashuollon tavoitteena on löytää sellainen tukimuoto, mikä auttaa oppilaan ongelmassa ja koulutyön tukemisessa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

- Seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista
- Varhaisen tuen turvaaminen, ongelmien ehkäiseminen ja ratkaiseminen
- Yksittäisen oppilaan tuen ja opiskeluhuollon tarpeen selvittäminen ja siihen liittyvä monialainen oppilashuolto.

- Asiantuntijaryhmä huolehtii jatkosuunnitelmien tekemisestä, tukitoimien löytämisestä ja järjestämisestä ja tämän lisäksi seurannasta yhteistyössä koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa.
- Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen lapsen ja nuoren kehityksen, hyvinvoinnin ja oppimisen seuraamiseksi ja edistämiseksi sekä yksilöllisen tuen toteuttamiseksi
- Annetaan oppilaalle koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista oppilashuoltoa

Yksilökohtainen oppilashuoltotyö voidaan aloittaa esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- o Järjestettäessä oppilaan erityistä tukea kasvun ja oppimisen tuen ryhmässä käy ilmi, että oppilaan tilanne (koulunkäynti, perhetilanne, vapaa-aika) vaatii monialaista työskentelyä
- o Kurinpitotilanteiden tai opetuksen osallistumisen epäämisen yhteydessä
- o Oppilaan sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestämiseksi koulussa
- o Kouluterveydenhuollon laajojen terveystarkastusten perusteella
- o Koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden (lastensuojelu, erikoissairaanhoito tai poliisi) aloitteesta

### Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoonpano

- Kootaan tapauskohtaisesti ja harkinnanvaraisesti. Kokoajana toimii koulunjohtaja tai erityisopettaja.
- Ryhmä voi koostua esimerkiksi seuraavista työntekijöistä: terveydenhoitaja, kuraattori, psykologi, erityisopettaja, omahoitaja ja oppijan ryhmäohjaaja tai keskeinen opettaja. Myös rehtori voi olla jäsenenä, mutta hänellä on tietojen suhteen hyväksikäyttökielto.
- Ryhmä nimeää vastuuhenkilön, jolla on kirjaamisvelvoite. Niittyvillan koululla vastuuhenkilönä toimii oppilaan opettaja. Lisäksi kuraattori tekee oman kirjaamisensa.
- Ryhmän puheenjohtaja vastaa, että asian käsittely kirjataan oppilaan yksilölliseen oppilashuoltokertomukseen ja että se säilytetään lain vaatimalla tavalla oppilashuoltorekisterissä.
- toiminta ja nimeäminen edellyttävät oppilaan tai huoltajan suostumusta.

Perusopetuslain 16 a ja 17 §:ää on täsmennetty siten, että tehostetun ja erityisen tuen antamiseen liittyvien selvitysten tekeminen ei ole oppilashuoltoa, vaan moniammatillista yhteistyötä oppilashuollon ammattihenkilöiden kanssa, minkä perusteella selvitysten tekemisestä sekä tehostetusta ja erityisestä tuesta ei voi kieltäytyä. Nämä asiat käsitellään kasvun ja oppimisen tuen ryhmässä.

### Kokoontuminen, kirjaaminen, salassapito ja tiedonsiirto

#### Monialainen asiantuntijaryhmä

- kokoontuu tarvittaessa
- kokoonkutsujana toimii se henkilö, jonka mielestä oppilaan asia tulee käsitellä yksilöllisessä oppilashuollossa.
- Oppilashuolto perustuu aina oppilaan ja huoltajien suostumukseen, joten esimerkiksi asiantuntijaryhmän kokoontumisesta tiedotetaan aina huoltajille.
- Huoltajien suostumusta ei kuitenkaan tarvita erityiseen tukeen liittyvien selvitysten laadintaan monialaisessa työryhmässä.

#### Kirjaukset

- Tehdään oppilashuoltokertomusten rekisteriin. Tiedot tallennetaan aikajärjestyksessä.
- Oppilashuoltokertomukseen kirjataan seuraavat asiat:
  - 1) Nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen tai muutoin vajaavaltaisen opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot;
  - 2) Asian aihe ja vireillepanija;
  - 3) Opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet;
  - 4) Tiedot asian käsittelystä opiskeluhoitoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot;
  - 5) Toteutetut toimenpiteet;
  - 6) Kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa.

Jos sivulliselle annetaan opiskeluhooltokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä, mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

- Kouluterveydenhuollon henkilöstö ja psykologit kirjaavat asiat omiin potilasrekistereihinsä sekä kuraattorit omaan asiakasrekisteriinsä.

#### Salassapito

- Opiskeluhoitokisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä.
- Oppilaitoksen henkilöstö, opiskeluhoitopalveluja toteuttavat sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöt taikka niiden toimeksiannosta tai muutoin niiden lukuun opiskeluhoollon toimenpiteisiin osallistuvat ammattihenkilöt, opetusharjoittelua suorittavat ja muut opetuksen tai yksilökohtaisen opiskeluhoollon toteutukseen osallistuvat henkilöt taikka opetuksen ja koulutuksen järjestämisestä vastaavien toimielinten jäsenet eivät saa antaa sivullisille yksilökohtaisen opiskeluhoollon asiakirjoihin sisältyviä tai muuten tietoonsa saamia yksittäistä opiskelijaa koskevia salassa pidettäviä tietoja, jos siihen ei ole:
  - 1) asianomaisen henkilön tai, ellei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen laillisen edustajansa kirjallista, yksilöityä suostumusta; taikka
  - 2) tiedon luovuttamiseen oikeuttavaa lain säännöstä (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 22§).
- Opiskelijan yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhoollosta vastaavalle viranomaiselle sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 23§).

#### Tiedonsiirto

Jos opiskelija siirtyy toisen koulutuksen järjestäjän koulutukseen, aikaisemman koulutuksen järjestäjän on pyydettävä opiskelijan taikka hänen huoltajansa tai muun laillisen edustajansa suostumus siihen, että uudelle koulutuksen järjestäjälle voidaan siirtää opiskeluhoollon asiakasrekisteristä sellaiset salassa pidettävät tiedot, jotka ovat tarpeellisia opiskeluhoollon jatkuvuuden kannalta.

## **Seuranta ja arviointi**

### **Oppilashuoltosuunnitelman toteutumisen arviointi**

Opetuksen järjestäjä seuraa koulun oppilashuoltosuunnitelman toteutumista. Suunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen on osa opetuksen järjestäjän omavalvontaa koskevaa tehtävää. Opetuksen järjestäjä vastaa yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen oppilashuoltopalveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa oppilashuollon kokonaisuuden omavalvonnan toteutumisesta

Toimenpiteet suunnitelman toteuttamiseksi ja seuraamiseksi

- seurannasta vastuussa oleva taho koulussa
- seurattavat asiat ja käytettävät menetelmät tietojen kokoamiseksi
- seurannan aikataulu
- seurantatietojen käsittely ja hyödyntäminen koulun oppilashuollon kehittämisessä sekä keskeisistä tuloksista tiedottaminen oppilaille, huoltajille ja tarvittaville yhteistyötahoille.

Laadullinen seuranta: Miten oppilashuollon toimenpiteet edistävät yksilön oppimista ja toimintaa.

**Tähän kokonaisuuteen sisältyvät seuraavat liitteet:**

**Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä (liite x)**

**Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa (liite x)**

Tämä oppilashuoltosuunnitelma on päivitetty \_\_\_\_\_

Kriisisuunnitelma on päivitetty \_\_\_\_\_

Kiusaamista, häirintää ja väkivaltaa ehkäisevä suunnitelma on päivitetty \_\_\_\_\_

Tämä suunnitelma ja siihen liittyvät liitteet on käyty yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä \_\_\_\_\_

## Seinäjoen kaupungin opetustoimi



HAE

## Anomus koulunkäynnistä vapauttamiseksi

Anon \_\_\_\_\_ -luokan oppilas \_\_\_\_\_ lle

vapautusta koulunkäynnistä ajalle \_\_\_\_\_.

Tältä ajalta kertyy poissaolotunteja yhteensä \_\_\_\_\_.

Perustelu:

---

---

---

---

---

---

---

---

Seinäjoella \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_\_  
huoltajan allekirjoitus

## Puollan loman myöntämistä

Seinäjoella \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_\_  
opettajan allekirjoitus

## Loma myönnetty

Seinäjoella \_\_\_\_\_ .20 \_\_\_\_\_  
rehtorin allekirjoitus

Edellytyksenä on aina, että koulutehtävät tulevat suoritetuksi ajanjaksolta, jolloin on vapautettu koulunkäynnistä. Vapautuksen perusteella ei järjestetä tukiopetusta.